

**Звіт про роботу
Управління організаційно-інформаційної роботи та контролю
за 2021 року**

**I. Питання організаційного забезпечення роботи виконавчого комітету
міської ради**

**I.1. Підготовка проєктів рішень виконавчого комітету і розпоряджень
міського голови, інформацій, довідок, службових записок з питань
організаційно-масової роботи, матеріалів про хід виконання рішень
виконавчого комітету міської ради і розпоряджень міського голови**

Упродовж звітнього періоду підготовлено 17 проєктів рішення виконавчого комітету, зокрема: «Про план роботи виконавчого комітету на II півріччя 2021 року», «Про внесення змін до штатних розписів на 2021 рік» (4 проєкти), «Про зняття з контролю рішень виконавчого комітету міської ради», «Про внесення на розгляд міської ради проєкту рішення "Про затвердження Програми розвитку професіоналізму і компетентності депутатів місцевих рад та посадових осіб місцевого самоврядування на 2021-2025 роки», «Про звіт управління організаційно-інформаційної роботи та контролю, відділу кадрів, адміністративно-господарського управління Івано-Франківської міської ради за 2020 рік», «Про затвердження Цілей впровадження Політики якості виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради на 2021 рік», «Про участь в дванадцятому обласному конкурсі проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування», «Про внесення на розгляд міської ради проєкту рішення «Про перейменування вулиць» та інші.

Також готувались проєкти розпоряджень міського голови: «Про вдосконалення інформаційної діяльності виконавчих органів міської ради, комунальних підприємств міста», «Про затвердження Положення про преміювання за участь в акції «Велосипедом на роботу», «Про внесення змін до розпорядження міського голови від 13.07.2016р. №437-р «Про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», «Про внесення змін в документи системи управління якістю», «Про внесення змін в розпорядження міського голови від 01.09.2016 року №552-р», «Про підготовку звіту міського голови» та інші.

За звітний період підготовлено понад 31 інформаційних довідок, службових записок з питань організаційно-масової роботи (на виконання доручень керівництва виконавчого комітету міської ради, розпоряджень голови облдержадміністрації, протокольних доручень заступника голови, керівника апарату облдержадміністрації, доручень Президента України). Працівники управління координували роботу з підготовки та подання в організаційне управління облдержадміністрації оперативних матеріалів на виконання доручень Президента України, Адміністрації Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень та протокольних доручень голови облдержадміністрації.

Здійснювався контроль за порядком розгляду планових питань на засіданнях виконавчого комітету міської ради та на нарадах у заступників міського голови.

В управління за звітній період надійшло **156** вхідних документів. Підготовлено відповіді на **8** інформаційні запити про публічну інформацію, **16** звернень громадян.

I.2.Організація внутрішніх навчань працівників виконавчих органів міської ради

Впродовж звітнього періоду для працівників виконавчих органів міської ради організовано проведення 5 внутрішніх навчань. Апаратні навчання проведені 19.02.21р., 25.02.21р., 04.03.21р. на тему «Особливості електронного декларування для посадових осіб місцевого самоврядування» (участь у навчанні взяло 84 особи), 26.05.2021р. на тему: «Завантаження та оновлення інформації на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних» (участь у навчанні взяло 64 особи) та 02.06.2021р. на тему: «Особливості роботи з порталом відкритих даних для новопризначених посадових осіб, відповідальних за відкриті дані».

I.3.Організація роботи по забезпеченню функціонування системи управління якістю у виконавчому комітеті міської ради в межах повноважень управління

Здійснено координацію роботи та ведення всієї необхідної документації щодо функціонування системи управління якістю у виконавчому комітеті міської ради та структурних підрозділах.

Відповідно до Настанови з якості виконавчого комітету міської ради рішенням виконавчого комітету міської ради №410 від 16.03.2021 року затверджено Цілі впровадження Політики якості у виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради на 2021 рік.

Забезпечено організацію та проведення 09-10 серпня 2021 року у виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради ресертифікаційного аудиту системи управління якістю на відповідність вимогам міжнародного стандарту ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 9001:2015.

За результатами аудиту міжнародними експертами визнано діяльність виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради в сфері надання адміністративних послуг такою, що відповідає вимогам міжнародного стандарту ISO 9001:2015 та видано новий міжнародний сертифікат якості, від міжнародного органу з сертифікації «DEKRA» (м.Штутгарт, Німеччина) та український, виданий органом з сертифікації систем менеджменту ТОВ «Глобал Сертифік».

Впродовж року проведено 18 засідань робочої групи з впровадження та функціонування СУЯ на яких розглянуто питання внесення змін до переліку адміністративних послуг (вилучення послуг, впровадження нових послуг, внесення змін в назви адміністративних послуг) та опрацювання проектів ІК-ТК, підготовлено відповідні протоколи даних засідань.

Так, за поданнями виконавчих органів міської ради: - внесено зміни в назви 52 адміністративних послуг (1 - фінансове управління, 22 - Департамент соціальної політики, 3 - Департамент інфраструктури, житлової та комунальної політики, 2 - управління з питань державного архітектурно-будівельного контролю, 5 - Департамент містобудування та архітектури, 5 - Департамент економічного розвитку, екології та енергозбереження, 13 управління реєстраційних процедур, 1 - Департамент комунальних ресурсів); - включено в перелік адміністративних послуг 64 нових адмін. послуги (3 -Департамент соціальної політики, 6 - служба у справах дітей, 1 - Департамент інфраструктури, житлової та комунальної політики, 15 - Департамент комунальних ресурсів, 14 - Департамент містобудування та архітектури, 3 - Департамент економічного розвитку, екології та енергозбереження, 19 - управління реєстраційних процедур, 1 - Департамент освіти та науки, 1 - Департамент адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг м. Івано-Франківська), 1- Департамент молодіжної політики та спорту); - вилучено з переліку адміністративних послуг 14 адмін послуг (6- Департамент комунальних ресурсів, 1- Департамент містобудування та архітектури, 5 - управління реєстраційних процедур, 2 - управління з питань архітектурно-будівельного контролю; - змінено суб'єкта надання адміністративної послуги у 3 послугах; - внесено зміни в інформаційні картки 2 адміністративних послуг (1- управління реєстраційних процедур, 1- Департамент адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг м. Івано-Франківська).

Надано консультації та проведено перевірку нових версій інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг виконавчих органів міської ради.

Загалом, протягом звітного періоду проведено перевірку 500 інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг.

Відповідно до рішення Івано-Франківської міської ради від 26.11.2020р. № 307-1 «Про затвердження структури виконавчих органів, загальної чисельності виконавчих органів», рішення Івано-Франківської міської ради від 11.12.2020р. №311-2 «Про внесення змін у рішення міської ради від 26.11.2020р. №307-1 та затвердження Положень виконавчих органів міської ради», рішення виконавчого комітету міської ради від 22.12.2020р. №1351 «Про Регламент Департаменту адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг м. Івано-Франківська) Івано-Франківської міської ради» підготовлено проєкт розпорядження міського голови «Про внесення змін в документи системи управління якістю» відповідно до якого внесено часткові зміни в Настанову з якості виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради (НСУЯ), Інструкцію з обслуговування замовників (І-СУЯ/02), Інструкцію з анкетування задоволеності замовників рівнем наданих послуг (І-СУЯ/03), Інструкцію з надання адміністративних послуг (І-СУЯ/10).

Відповідно до затвердженого графіку здійснено організацію та координацію проведення внутрішніх аудитів (15-19.11.2021р.) у вищого керівництва та 34 виконавчих органах міської ради. Проведено збір, перевірку та впорядкування матеріалів по проведених аудитах, сформовано реєстр звітів внутрішнього аудиту.

Відповідно до Настанови з якості виконавчого комітету міської ради проаналізовано стан виконання Цілей у сфері якості за 2021 рік.

Проведено аналізування та підготовлено звіт за результатами функціонування системи управління якістю у виконавчому комітеті міської ради у 2021 році.

Підготовлено графік проведення внутрішніх аудитів на 2022 рік.

Постійно здійснюється координація роботи щодо функціонування системи управління якістю у виконавчому комітеті міської ради та усіх структурних підрозділах, обмін досвіду з іншими містами у сфері функціонування системи управління якістю з метою її удосконалення у виконавчому комітеті міської ради.

I.4. Організація узагальнення та контролю за проведенням загальноміських заходів

На виконання розпорядження міського голови від 15.03.2016р. №126-р «Про функціонування нової версії офіційного веб-сайту міста» управлінням організаційно-інформаційної роботи та контролю:

- щоденно узагальнювалася інформація про важливі заходи, події в міській територіальній громаді, наради, засідання комісій, семінари, прес-конференції та ін., які подаються відповідальними за інформаційну роботу від структурного підрозділу та помічниками заступників міського голови (231 інформація);

- щотижнево формувався план-календар основних заходів, що відбуватимуться в Івано-Франківській міській територіальній громаді (53 інформації);

- щотижнево формувався план-календар основних заходів (наради, засідання комісій, робочих груп, прямі ефіри, онлайн-прийоми, тощо) міського голови, секретаря міської ради, першого заступника міського голови, заступників міського голови, керуючого справами виконавчого комітету міської ради (36 інформацій).

Вище вказана інформації щоденно та щотижнево надсилалася керівництву та структурним підрозділам виконавчого комітету, облдержадміністрації до відома. Також щотижнева інформація розміщувалася на офіційному веб сайті міста.

Здійснено узагальнення переліку професійних свят та проінформовано керівників щодо подання пропозицій щодо нагородження подяками та грамотами з нагоди професійних свят.

I.5. Інформаційно-роз'яснювальна робота щодо вакцинації

Відповідно до чинного законодавства України, рішення виконавчого комітету міської ради від 26.08.2021р. №1201 «Про заходи щодо посилення вакцинації» проводилася інформаційно-роз'яснювальна робота щодо вакцинації працівників виконавчого комітету та комунальних підприємств з метою запобігання поширенню на території територіальної громади гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.

Організовано за бажанням вакцинацію понад 250 працівників виконавчого комітету та комунальних підприємств в лікувальних закладах міста.

II. Інформаційна робота

II.1. Контроль за дотриманням Законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» в частині повноважень місцевих органів виконавчої влади, взаємодія із засобами масової інформації щодо висвітлення діяльності виконавчого комітету міської ради

На виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації», розпорядження міського голови «Про заходи щодо забезпечення доступу до публічної інформації» №78-р від 26.02.2018р. проводилась відповідна робота з реєстрації, опрацювання та надання відповідей на запити про надання публічної інформації.

Звіт про роботу із запитами на публічну інформацію щомісячно висвітлюється на веб-сайті м.Івано-Франківська. За 12 місяців 2021 року виконавчого комітету міської ради надійшло **622** запитів про публічну інформацію. З них **476** надійшли від фізичних осіб, **146** – від юридичних осіб. Через інтернет-приймальню надійшло **377** запитів про публічну інформацію. Випадків невиконання або невчасного виконання публічних запитів структурними підрозділами не було.

II.2. Відкритість роботи виконавчого комітету

Систематично здійснюється аналіз інформаційної діяльності структурними підрозділами виконавчого комітету.

Для посилення контролю питання інформаційної політики щоквартально заслуховувалось на оперативній нараді у міського голови.

Продовжувалась робота з розміщення наборів даних на Єдиному веб-порталі data.gov.ua. Усіма розпорядниками міської ради розміщено понад 400 наборів відкритих даних.

Організовано 4 навчання з питань роботи з відкритими даними для відповідальних працівників структурних підрозділів та комунальних підприємств, працівників медичних соціальних установ.

Для вдосконалення роботи з відкритими даними підготовлено проект розпорядження «Про внесення змін до розпорядження міського голови від 13.07.2016р. №437-р «Про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», яким затверджено новий перелік наборів відкритих даних та розпорядників, відповідальних за їх оприлюднення

Управлінням підготовлено проект розпорядження «Про вдосконалення інформаційної діяльності виконавчих органів міської ради, комунальних підприємств міста», в якому визначено конкретні заходи, враховуючи рекомендації експертів громадських організацій з питань відкритості роботи органів влади.

II.3 Інформаційна робота у виконавчих органах міської ради, комунальних підприємствах міста

За 12 місяців 2021р. постійно впроваджувались заходи з розвитку інформаційних комунікацій з мешканцями міста, висвітлення роботи виконавчих органів та комунальних підприємств, запровадження нових технологій у сфері відкритості. Опрацьовувались результати рейтингу «Прозорі

міста» проведеного організацією «Трансперенсі Інтернешнл», за підсумками висловлених зауважень підготовлено розпорядження міського голови №226-р від 28.05.2021р «Про вдосконалення інформаційної діяльності виконавчих органів міської ради, комунальних підприємств міста».

Управління організаційно-інформаційної роботи та контролю координує інформаційну діяльність органів виконавчої влади, КП міста: систематично здійснюється моніторинг та підготовка аналітичних довідок з питань інформаційного забезпечення. Також заступники міського голови та радники по селах висвітлюють інформацію про свою діяльність в соціальних мережах. Це питання регулярно заслуховується на оперативних нарадах у міського голови. Організуються навчання з інформаційної роботи, створення та оприлюднення відкритих даних (за 12 місяців 2021 року проведено 3 навчання для посадових осіб, відповідальних за цю роботу).

Особлива увага приділяється наповненню офіційного сайту і власних веб-сайтів оперативною інформацією та відомостями, визначеними ст.15 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

За дорученням міського голови активно ведеться робота в соціальних мережах, на власних сайтах, що показує аналіз соціальних сторінок та груп в мережі Facebook.



Аналіз роботи у соціальних мережах станом на 31.12.2021р.

Таблиця 1

№п/п	Назва структурного підрозділу	Кількість осіб, що стежать		Різниця кількості осіб, що стежать	Кількість інформаційних повідомлень (в порівнянні)
		Січень 2021	Грудень 2021		
					Січень /Грудень 2021

1.	Сторінка міського голови	105600	118763	13163	+++
2.	«Комуналка ІФ»	46300	51100	4800	11/11
3.	Департамент освіти та науки	7998	10463	2465	180/201
4.	Департамент інвестиційної політики, проєктів, міжнародних зв'язків, туризму та промоцій міста	1730	9494	7764	12/16
5.	Департамент культури	6700	9046	2346	210/425
6.	Секретаріат міської ради (сторінка міської ради)	7500	9012	1546	94/83
7.	Департамент молодіжної політики та спорту	3793	4743	950	54/70
8.	Служба оперативного реагування «15-80»	3000	4554	1554	310/665
9.	Управління з питань держ.арх.буд. контролю	2280	4490	2210	7/16
10.	Фінансове управління	2680	4360	1680	10/29
11.	Управління праці	1990	4090	2100	17/20
12.	Департамент містобудування та архітектури	2550	4080	1530	14/16
13.	Служба у справах дітей	2898	3400	502	68/92
14.	Департамент комунальних ресурсів	1790	3233	1443	17/27
15.	Департамент адміністративних послуг (ЦНАП)	2550	3311	761	8/33
16.	Управління капітального будівництва	2091	3300	1209	13/13
17.	Управління транспорту та зв'язку	2898	3151	253	8/40
18.	Управління охорони здоров'я	2768	3086	318	39/346
19.	«Архітектура ІФ»	2100	3005	905	85/70
20.	Департамент соціальної політики	2000	2888	888	24/30
21.	«Тверезий Івано-Франківськ»	1580	2850	658	4/14
22.	Департамент економічного розвитку, екології та енергозбереження	1500	2238	738	10/30
23.	Департамент благоустрою	Створена 13.01.2021р.	1609	1609	3/10
24.	«Visitif» Управління міжнародних зв'язків, туризму та промоцій міста	600	1397	797	6/2
25.	Управління з питань надзвичайних ситуацій, мобілізаційно-оборонної роботи та діяльності правоохоронних	989	1285	296	13/18
26.	Департамент стратегічного розвитку та цифрових трансформацій ІФ	Створена 01.06.2021р.	1095	1095	0/23
27.	«Бюджет участі ІФ»	635	1090	455	8/0
28.	Управління інтеграції громад	Створена 08.02.2021р.	756	765	0/10
29.	Управління реєстраційних	280	518	238	0/0

	процедур				
30.	Департамент інфраструктури, житлової та комунальної політики	400	464	64	0/11
31.	«Шкільний бюджет участі ІФ»	Створена 19.10.2021р.	45	45	0/12

Наявність сторінок комунальних підприємств у Facebook станом на 31.12.2021р.

Таблиця 2

№ п/п	Назва структурного підрозділу	Кількість осіб, що стежать		Різниця кількості осіб, що стежать	Кількість публікацій повідомлень Січень /Грудень 2021
		Січень 2021	Грудень 2021		
1.	КП «Простір Інновацій Креацій «Палац»	6476	8100	1624	18/47
2.	КП «Електроавтотранс»	4100	4852	752	13/17
3.	КП «ІФводокотехпром»	3415	3946	531	28/46
4.	КП «Муніципальна інспекція Добродій»	2000	3573	1573	20/20
5.	КП «Центр розвитку міста та рекреації»	2597	3260	663	11/9
6.	КП «Івано-Франківськміськсвітло»	1907	2070	163	1/5
7.	КП «Міська ритуальна служба»	499	1716	1217	0/7
8.	АТ «Локомотиворемонтний завод»	18	1540	1558	0/136
9.	КП «Благоустрій»	1348	1520	172	24/67
10.	Туристично-інформаційний центр	1170	1470	300	7/1
11.	Івано-Франківська міська аварійно-рятувальна служба	1100	1425	325	9/21
12.	ДМП «ІФтеплокомуненерго»	1123	1264	141	27/25
13.	КП «Полігон ТПВ»	998	1060	62	4/5
14.	КП «Муніципальна дорожня компанія»	697	1049	352	9/12
15.	КП «Комфортний дім»	Створено 10.02.2021р.	840	840	0/114
16.	КП «Франківськ АГРО»	Створено 01.11.2021р.	0	0	0/0

II.4.Організація громадських обговорень

Згідно протоколу комісії з найменування або перейменування об'єктів благоустрою, спорудження пам'ятників, встановлення пам'ятних знаків, меморіальних дощок від 26.05.2021р. №1, управлінням здійснювалась організація проведення відкритого громадського обговорення з перейменування вулиці Богунської іменем Гриневичів (на виконання звернення директора Івано-Франківського обласного музею визвольної боротьби ім. Степана Бандери А.Коретчука); вулиці Ромена Ролана іменем Бориса Грінченка (на виконання

звернення голови організації «Декомунізація України» В.Позднякова); вулиці Радіщева іменем Івана Драча (на виконання звернення голови Національної ради жінок України Л.Порохняк-Гановської та листа Урядового уповноваженого з питань гендерної політики Кабінету Міністрів України).

Також організоване відкрите громадське обговорення щодо перейменувати вулиць в с.Черніїв Івано-Франківської міської територіальної громади: вулиці Ковпака іменем Левка Лук'яненка; вулиці Комарова іменем Соломії Крушельницької; вулиці Пушкіна іменем Мартина Королюка; вулиці Терешкової іменем Івана Деркача.

III. Питання контролю

III.1.Здійснення контролю за виконанням указів, розпоряджень Президента України, постанов Верховної Ради України, постанов та розпоряджень Кабінету Міністрів України, рішень обласної ради, розпоряджень голови обласної державної адміністрації, протокольних та окремих доручень голови обласної державної адміністрації та його заступників, рішень виконавчого комітету, розпоряджень міського голови

Протягом 2021 року відділом контролю управління організаційно-інформаційної роботи та контролю вживались заходи щодо зміцнення виконавської дисципліни в роботі з документами, вдосконалення організації контролю за їх виконанням, підвищення відповідальності керівників за своєчасне і безумовне виконання документів органів влади усіх рівнів. Для цього щомісячно проводився аналіз виконавської дисципліни з поданням відповідних матеріалів керівництву виконавчого комітету. Також працівники відділу контролю беруть участь у нарадах, де розглядаються в тому числі і питання виконання документів, проводять перевірку стану та організації контролю у виконавчих органах.

Зазначені та інші дієві заходи проводяться як з метою об'єктивної оцінки виконавської дисципліни у виконавчих органах Івано-Франківської міської територіальної громади і підвищення ефективності контролю за виконанням документів органів влади вищого рівня, так і власних рішень та розпоряджень.

У звітному періоді опрацьовано:

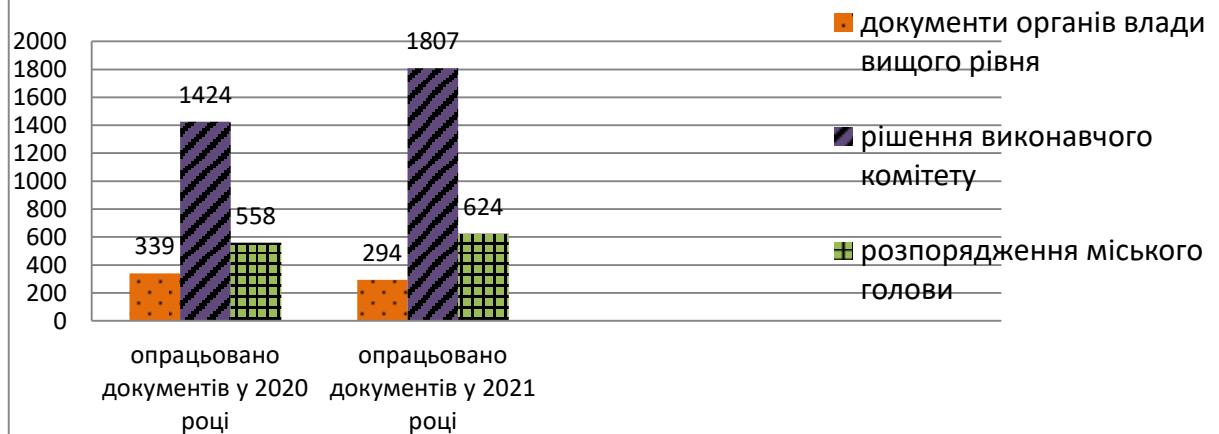
- **294** (у 2020 році - **339**) документи органів влади вищого рівня, з яких взято на контроль **133** (у 2020 році – **125**) документи;

- **1807** (у 2020 році – **1424**) рішень виконавчого комітету, з яких взято на контроль **656** (у 2020 році – **515**) документів;

- **624** (у 2020 році – **558**) розпорядження міського голови, з яких взято на контроль **106** (протягом 10 місяців 2020 року – **75**) документів.

З метою вчасного виконання документів відділом контролю направлено виконавцям **4154** листи-нагадування.

Опрацювання документів у 2020 та 2021 роках



Крім цього на контролі перебуває **105** документів органів влади вищого рівня, **161** рішення виконавчого комітету та **104** розпорядження міського голови, взятих на контроль у попередньому періоді.

Виконано та закрито «До справи» **174** (протягом 2020 року – **143**) документи органів влади вищого рівня. Підготовлено **5** рішень виконавчого комітету та **2** розпорядження міського голови про зняття з контролю **803** (у 2020 році – **564**) документів.

Упродовж 2021 року на виконання актів і доручень Президента України прийнято **28** власних документів, на виконання актів і доручень уряду – **113** документів та на виконання розпоряджень голови облдержадміністрації – **6** документів.

На виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» проаналізовано розміщення у розділі «Проекти рішень» на офіційному сайті міської ради **315** рішень виконавчого комітету про внесення на розгляд міської ради.

Розроблено графік звітування керівників виконавчих органів міської ради; графік звітування керівників комунальних підприємств, установ міста;

графік звітування керівників установ, підпорядкованих департаменту освіти та науки і департаменту культури.

За поданням відділу контролю хід виконання найважливіших контрольних документів розглядався на оперативних нарадах у міського голови та його заступників. Протягом звітного періоду підготовлено порядок денний **52** щотижневих оперативних нарад у міського голови з керівниками виконавчих органів міської ради, комунальних підприємств міста, сформовано **278** (протягом 2020 року – **261**) питань для розгляду на оперативних нарадах, за результатами яких надано **1528** (протягом 2020 року – **1375**) протокольних доручень міського голови. З них станом на 01.01.2022 року виконано у повному обсязі **97 %** завдань. Окрім цього з метою всебічного інформування мешканців міської територіальної громади про роботу комунальних установ у 2021 році започатковано та проведено оперативні наради на території **8** комунальних підприємств.

Кількість виступів керівників виконавчих органів на оперативній нараді у міського голови



IV. Підвищення кваліфікації працівників управління, обмін досвідом

03 лютого 2021 року головний спеціаліст відділу інформаційно-організаційної роботи Управління організаційно-інформаційної роботи та контролю О.Воціховська пройшла навчання за спеціальною короткостроковою

програмою підвищення кваліфікації «Завантаження та оновлення інформації на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних».

19 квітня 2021 року головний спеціаліст відділу контролю управління організаційно-інформаційної роботи та контролю В. Пушкар пройшов навчання за спеціальною короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Робота з документами у місцевих органах влади» у Комунальному навчальному закладі «Івано-Франківський обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій».

24 червня 2021 року начальник відділу контролю управління організаційно-інформаційної роботи та контролю М. Михаськів пройшла навчання за спеціальною короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Робота з документами у місцевих органах влади» у Комунальному навчальному закладі «Івано-Франківський обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій».