Додаток 2

до рішення виконавчого комітету міської ради

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

Посадові обов'язки

секретаря міської ради

Віктора Синишина

Забезпечує виконання повноважень у відповідності до ст. 50 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», а також виконання Законів України, Указів Президента України, постанов Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень Кабінету Міністрів України, рішень обласної ради, розпоряджень голови обласної державної адміністрації, рішень міської ради, контролює виконання рекомендацій постійних комісій, запитів та пропозицій депутатів міської ради.

Координує роботу Секретаріату міської ради.

Координує діяльність депутатів міської ради, постійних та тимчасових комісій міської ради, роботу депутатів у комісіях при виконавчому комітеті міської ради, їх співпрацю з виконавчими органами міської ради.

Організовує планування роботи міської ради, її діяльність, навчання депутатів, інші заходи, контроль за виконанням рішень міської ради, депутатських запитів та звернень.

Вирішує питання взаємодії та налагодження дієвих зв'язків депутатів Івано-Франківської міської ради з іншими місцевими радами України, вивчення і впровадження кращого досвіду представницьких органів місцевого самоврядування у нашій державі та в інших країнах.

Здійснює прийом громадян з особистих питань, а також бере участь у «прямих лініях», онлайн прийомах.

Розвиває місцеву демократію та взаємодіє з структурними утвореннями політичних партій та інститутами громадянського суспільства, органами самоорганізації населення.

Впроваджує нові програми на підтримку та розвиток інститутів громадянського суспільства.

Виконує інші доручення міського голови.

У разі тимчасової відсутності міського голови його повноваження в частині діяльності Івано-Франківської міської ради здійснює секретар міської ради.

Керуючий справами

виконавчого комітету міської ради Ігор ШЕВЧУК