Додаток 12

до рішення виконавчого комітету міської ради

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

Посадові обов'язки

заступника міського голови – начальника управління

з супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб

Юрія Гапончука

Забезпечує виконання законів України, указів Президента України, постанов Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень Кабінету Міністрів України, рішень обласної ради, розпоряджень голови обласної державної адміністрації, рішень міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень міського голови, рекомендацій постійних комісій Івано-Франківської міської ради.

Підпорядковується безпосередньо міському голові, виконує його доручення.

Очолює управління з супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб.

Координує діяльність Комунального закладу «Дім воїна».

Забезпечує реалізацію державної та місцевої політики з супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб, виконання програм, здійснення заходів у сфері ветеранської політики.

Здійснює координацію заходів у сфері дотримання прав і свобод ветеранів/ветеранок війни та інших демобілізованих осіб, а саме: підтримки в реалізації їх соціально-економічного потенціалу, соціального захисту, створення умов для залучення їх до громадського, політичного, соціально-економічного, культурного життя суспільства.

Сприяє розвитку спорту ветеранів війни, в тому числі адаптивного спорту та фізкультурно-спортивної реабілітації.

Координує роботу щодо створення умов для безперешкодного доступу маломобільних груп населення до об’єктів соціальної інфраструктури, послуг та інформації.

Організовує проведення моніторингу надання ветеранам війни та демобілізованим особам послуг, пільг та соціальних гарантій відповідно до законів

Організовує і координує роботу з розробки та реалізації програм міської ради у сфері ветеранської політики. Залучає підприємства, організації і установи, незалежно від форм власності, до співпраці в цій діяльності.

Забезпечує виконання інших завдань, покладених на очолюване управління.

Відповідно до рішень міської ради, виконавчого комітету та розпоряджень міського голови очолює комісії, ради чи комітети та організовує їх роботу.

Взаємодіє з виконавчим апаратом Івано-Франківської обласної ради та зі структурними підрозділами Івано-Франківської обласної державної адміністрації з питань, віднесених до його компетенції згідно посадових обов’язків та повноважень.

Погоджує пропозиції щодо включення в план роботи виконавчого комітету міської ради питань, конкретних заходів з певного напрямку діяльності галузі.

Проводить оперативні та інші наради, відповідно до планів роботи або у разі нагальної потреби.

Організовує комплексне, перспективне і поточне планування діяльності підпорядкованого підрозділу.

Вносить пропозиції до положень, посадових інструкцій та штатних розписів Управління, затверджує посадові інструкції його працівників. Подає у межах своїх повноважень пропозиції щодо призначення на посади, звільнення з посад та переміщення працівників підпорядкованих виконавчих органів міської ради, своєчасне заміщення вакансій, заохочення та накладання стягнень.

Проводить прийом громадян з особистих питань, а також бере участь у «прямих лініях» та інших формах комунікації з мешканцями територіальної громади.

На час відсутності, його обов`язки виконує заступник міського голови-директор Департаменту молодіжної політики та спорту, розвитку територій і роботи з внутрішньо переміщеними особами В.Федорів, або особа, визначена розпорядженням міського голови.

Керуючий справами

виконавчого комітету міської ради Ігор ШЕВЧУК