Додаток 8

до рішення виконавчого комітету міської ради

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

Посадові обов'язки

заступника міського голови-

директора Департаменту освіти та науки

Вікторії Дротянко

Забезпечує виконання законів України, указів Президента України, постанов Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень Кабінету Міністрів України, рішень обласної ради, розпоряджень голови обласної державної адміністрації, рішень міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень міського голови, рекомендацій постійних комісій міської ради.

Підпорядковується безпосередньо міському голові, виконує його доручення, здійснює керівництво підпорядкованими виконавчими органами.

Веде питання гуманітарної політики міста в галузі науки, освіти, культури.

Сприяє створенню освітніх та культурних центрів.

Очолює Департамент освіти та науки, спрямовує, координує та контролює діяльність Департаменту культури, Департаменту стратегічного розвитку, цифрових трансформацій, роботи із ЗМІ, комунікації з мешканцями.

Координує діяльність відповідних органів з питань освіти та науки, культури, розвитку духовності, захисту моралі, формування здорового способу життя.

Організовує і координує роботу з розробки та реалізації програм культурного розвитку, залучення підприємств, організацій і установ, незалежно від форм власності, до участі в культурному обслуговуванні населення.

Взаємодіє з виконавчим апаратом Івано-Франківської обласної ради та зі структурними підрозділами Івано-Франківської обласної державної адміністрації з питань, віднесених до його компетенції згідно посадових обов’язків та повноважень.

Вносить пропозиції до положень, посадових інструкцій та штатних розписів, а також з добору та заміни кадрів у підпорядкованих виконавчих органах міської ради. Затверджує посадові інструкції працівників підпорядкованих виконавчих органів міської ради.

Погоджує штатні розписи підпорядкованих йому виконавчих органів міської ради.

Очолює комісії, ради і комітети та організовує їх роботу:

- комісії з міської премії ім. Івана Франка в галузі літератури і журналістики;

- комісії з питань виділення коштів на видавництво мистецької продукції місцевих авторів та придбання літератури для міських бібліотек;

- літературної премії імені Ярослава Дорошенка;

- комісії з найменування або перейменування об’єктів благоустрою, спорудження пам’ятників, встановлення пам’ятних знаків, меморіальних дощок у м. Івано-Франківську;

- комісії з проведення випробування на володіння державною мовою в обсязі, достатньому для спілкування для прийняття до громадянства України (комісія з питань видачі документів про рівень володіння (розуміння) державною мовою);

- інші галузеві комісії.

Проводить прийом громадян з особистих питань, а також бере участь у «прямих лініях»;

Здійснює:

- Керівництво діяльністю Департаменту освіти і науки, видає в межах своєї компетенції накази та розпорядження, контролює їх виконання;

- Розробляєпрограму реалізації державної політики в галузі освіти міста та забезпечує її виконання та проєкти планів соціально-економічного розвитку освіти міста;

- Розгляд та внесення в установленому порядку пропозицій щодо заохочення та нагородження працівників освіти;

- Загальне керівництво роботою колегії Департаменту освіти та науки, загальне керівництво роботою центру практичної психології та соціальної роботи при Департаменті освіти та науки та підготовку проєкту кошторису доходів і видатків;

- Вносить пропозиції щодо граничної чисельності та фонду оплати праці працівників департаменту.

Контролює:

- Дотримання законодавства з питань освіти, виконання державного стандарту загальної середньої освіти усіма загальноосвітніми закладами міста незалежно від форм їх відомчого підпорядкування;

- В межах своїх повноважень виконання Конституції України щодо функціонування української мови як державної, сприяє наданню освітніх послуг національним меншинам, які проживають в місті;

- виконання законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», «Положення про загальноосвітній навчально-виховний заклад», наказів і інструкцій Міністерства освіти та науки України, розпоряджень і рішень органів місцевої влади, обласної державної адміністрацій;

- виконання рішень міськвиконкому, розпоряджень міського голови, ухвал сесій.

Забезпечує:

* інформування населення про стан та перспективи розвитку освіти в місті (не рідше, ніж один раз на рік);
* взаємодію з органами громадського самоврядування;
* поширення інформації з питань впровадження системи управління якістю серед підпорядкованого персоналу;
* проведення особистого прийому громадян з особистих питань кожного 1 та 3 понеділка місяця з 15-00 до 17-00 год;
* функціонування СУЯ, доступ до публічної інформації.

На період відсутності заступника міського голови О. Левицького виконує його обов’язки.

Керуючий справами

виконавчого комітету міської ради Ігор ШЕВЧУК