Додаток 1 до рішення

виконавчого комітету

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

Організаційно-технічні та освітні заходи з енергозбереження та підвищення енергоефективності на 2024 рік

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Зміст** | **Термін**  **виконання** | **Відповідальні**  **виконавці** |
| **І.** | **ТЕХНІЧНІ ЗАХОДИ** |  |  |
| 1. | *Запровадження енергоефективного використання техніки:*  - здійснення заходів для недопущення нецільового та нераціонального споживання (зокрема, у неробочий час та вихідні дні) енергоносіїв;  - необґрунтованого використання потужних електричних приладів та обладнання, тощо. | Постійно | Керівники, енергоменеджери бюджетних закладів, працівники |
| 2. | *Запровадження використання енергоефективних освітлювальних приладів*:  -заміна ламп (люмінесцентних, розжарення) на світлодіодні, по мірі виходу з ладу, у місцях загального користування, коридорах та службових приміщеннях. | Постійно | Енергоменеджери бюджетних закладів |
| 3. | *Вдосконалення теплоізоляції приміщень*:  - ремонт, регулювання та профілактика пластикових вікон у приміщеннях;  - встановлення тепловідбиваючих екранів за радіаторами. | Протягом  другого  півріччя | Енергоменеджери бюджетних закладів |
| 4. | *Забезпечення безперебійної роботи приладів обліку:*   * проведення своєчасної повірки лічильників теплової енергії, водопостачання та водовідведення; * забезпечення контролю за обліком показників спожитої теплової та електроенергії, водопостачання та водовідведення. | Протягом року, згідно графіку повірки | Керівники, енергоменеджери бюджетних закладів |
| 5. | *Раціональне використання комунальних послуг:*   * економне використання води; * дбайливе використання сантехнічного обладнання, контроль за справністю обладнання. | Постійно | Керівники, енергоменеджери бюджетних закладів, працівники |
| **ІІ.** | **ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ** |  |  |
| 1. | *Раціональне використання енергоресурсів:*   * забезпечення економного використання електричної енергії у місцях загального користування, коридорах та службових кабінетах; * забезпечення по закінченню робочого часу відключення з мереж енергопостачання комп’ютерної, оргтехніки та електроприладів; * -забезпечення обмеження використання в нічний та позаробочий час освітлення прибудинкової території. | Постійно | Керівники, енергоменеджери бюджетних закладів, працівники |
| 2. | *Оперативний контроль та аналіз показників енергоефективності:*   * - використання онлайн платформи для моніторингу та аналізу енергоспоживання; * - внесення відповідних даних до онлайн платформи енергомоніторингу; * - аналіз енергоспоживання, дотримання лімітів та порівняння з аналогічним періодом минулого року; * - підготовка проєкту рішення виконавчого комітету міської ради про лімітів споживання енергоносіїв та комунальних послуг. | Постійно  Четвертий квартал року | Енергоменеджери бюджетних закладів  Департамент економічного розвитку, екології та енергозбереження |
| 3. | *Освітні заходи:*   * - організація навчання із залученням експертів, для енергоменеджерів бюджетних закладів, головних розпорядників коштів; * - проведення уроків з енергозбереження у навчальних закладах міста; * - проведення конкурсів, що спрямовані на залучення учнів та представників бізнесу до енергозберігаючих ініціатив. | Протягом другого півріччя | Департамент економічного розвитку, екології та енергозбереження  Департамент освіти та науки |

Керуючий справами

виконавчого комітету міської ради Ігор ШЕВЧУК