                      Додаток

до рішення Івано-Франківської

міської ради

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. №\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

формування фонду житла в Івано-Франківській міській територіальній

громаді для тимчасового проживання, обліку та надання такого житла для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб

Цей Порядок формування фонду житла, призначеного для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб, обліку та надання такого житла для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб на території Івано-Франківської міської територіальної громади (далі - "Порядок") розроблено відповідно до Конституції України, Житлового кодексу України від 30 червня 1983 року № 5464-X, Закону України "Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб" від 20 жовтня 2014 року № 1706-VII (далі – "Закон про ВПО"), Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21 травня 1997 року № 280/97-ВР, постанови Кабінету Міністрів України "Деякі заходи з формування фондів житла, призначеного для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб" від 29 квітня 2022 року № 495 з метою впорядкування порядку формування на території Івано-Франківської міської територіальної громади фонду житла, призначеного для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб, обліку та надання такого житла для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб.

1. Фонд житла Івано-Франківської міської територіальної громади, призначений для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб, (далі - фонд) формується виконавчим комітетом Івано-Франківської міської ради шляхом:

1.1. реконструкції наявних будинків і гуртожитків, а також переобладнання нежитлових приміщень в житлові;

1.2. будівництва (нового будівництва, реконструкції) будівель для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб відповідно до підпункту 1 пункту 9-3 розділу V "Прикінцеві положення" Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності";

До фонду можуть бути включені тільки вільні житлові приміщення.

Залежно від способу формування фонду відповідний балансоутримувач/управитель житлових приміщень, переданих до фонду, буде визначатися рішенням виконавчого комітету міської ради.

2. Облік житлових приміщень такого фонду веде Департамент інфраструктури, житлової та комунальної політики Івано-Франківської міської ради за формою, встановленою наказом Держжитлокомунгоспу від 14 травня 2004р. № 98 «Про затвердження форм щодо житлових приміщень з фондів житла для тимчасового проживання».

3. Житлові приміщення з фонду не підлягають приватизації, обміну, поділу, наданню їх в піднайм та не використовуються для вселення до них інших осіб, окрім внутрішньо переміщених осіб.

4. Джерелами фінансування формування фонду є кошти міжнародних донорів, а саме грантові кошти за договорами про грант на підтримку програми дій «Підтримка ЄС для нагальних потреб розміщення внутрішньо переміщених осіб в Україні», програми "Розміщення ВПО та відновлення звільнених міст в Україні" та кошти бюджету Івано-Франківської міської територіальної грамади.

5. Контроль за цільовим використанням фонду та його утриманням, технічною експлуатацією та ремонтом здійснює балансоутримувач/управитель будинку (приміщення) .

6. Внутрішньо переміщеній особі та членам її сім'ї безоплатно надається житлове приміщення з фонду за місцем фактичного проживання/перебування в межах території Івано-Франківської міської територіальної громади.

7. Потреба в житлових приміщеннях з фонду визначається в розмірі не менш як 6 кв. метрів на одну особу.

8. Житлові приміщення з фонду надаються з урахуванням потреби різних соціальних груп з метою забезпечення рівних прав і можливостей жінок та чоловіків.

Житлові приміщення, зазначені в підпункті 1.2. пункту 1 цього Порядку, надаються з Фонду внутрішньо переміщеним особам із числа працівників підприємств, переміщених (евакуйованих) із зони бойових дій, а також осіб, які належать до соціально незахищених верств населення, відповідно до переліку згідно з Додатком № 1 до Порядку формування фондів житла, призначеного для тимчасового проживання, обліку та надання такого житла для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб.

9. Першочергове право на забезпечення житловим приміщення з фонду мають багатодітні сім'ї; сім'ї з дітьми; вагітні жінки; особи, які втратили працездатність; особи пенсійного віку з числа тих, житло яких було зруйновано або стало непридатним для проживання внаслідок збройної агресії Російської Федерації.

10. Перебування на обліку громадян, що потребують житла для тимчасового проживання, не є підставою для відмови внутрішньо переміщеній особі в подальшому взятті такої особи на: соціальний квартирний облік; облік осіб, які потребують поліпшення житлових умов; облік осіб, які мають право на отримання житла (пільгових кредитів на будівництво і придбання житла) за державними житловими програмами для окремих категорій осіб, визначених законодавством; інші види обліку для отримання житла.

11. Внутрішньо переміщеною особою для взяття на облік громадян, що потребують житла для тимчасового проживання, подається заява за формою, встановленою Додатком № 1 до Порядку формування фондів житла, призначеного для тимчасового проживання, обліку та надання такого житла для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб, з підписами всіх повнолітніх членів сім'ї до Центру надання адміністративних послуг Івано-Франківської міської ради далі – (ЦНАП). Внутрішньо переміщена особа повинна перебувати на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб у межах території Івано-Франківської міської територіальної громади.

12. Взяття на облік громадян, що потребують житла для тимчасового проживання, може здійснюватися за заявою представників, уповноважених внутрішньо переміщеною особою, на основі письмової довіреності, завіреної в установленому законом порядку.

13. До заяви додаються:

1) копії документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України. У разі подання заяви уповноваженим представником внутрішньо переміщеної особи пред'являються документи, що посвідчують особу представника, та копія довіреності;

2) копія довідки внутрішньо переміщеної особи про взяття на облік в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб та копії відповідних довідок членів сім'ї (за наявності);

3) копії документів, виданих органами державної реєстрації актів цивільного стану або судом, що підтверджують родинні відносини заявника та всіх членів його сім'ї (свідоцтво про народження, свідоцтво про шлюб, посвідчення опікуна або піклувальника тощо);

4) копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, та повідомили про це відповідному територіальному органу державної податкової служби і мають відмітку в паспорті громадянина України);

5) копії документів, що підтверджують підстави пріоритетності в наданні внутрішньо переміщеним особам житлових приміщень з фонду.

Факт знищення або пошкодження житла, яке призвело до неможливості його використання за призначенням, підтверджується особистою заявою заявника та членів його сім’ї.

14. У разі подання документів, що містять недостовірні відомості, внутрішньо переміщена особа несе відповідальність згідно із законом.

15. Особі, яка подала заяву про взяття на облік громадян, що потребують житла для тимчасового проживання**,** посадовою особою ЦНАПу видається опис документів, в якому зазначається інформація про дату подання та реєстрації заяви, реєстраційний номер заяви та перелік документів, доданих до заяви, за підписом посадової особи ЦНАПу, яка їх прийняла.

16. За формою, встановленою наказом Держжитлокомунгоспу від 14 травня 2004 р. № 98 реєстрація заяв внутрішньо переміщених осіб, які потребують надання житлових приміщень із фонду здійснюється Департаментом інфраструктури, житлової та комунальної політики Івано-Франківської міської ради. На кожну внутрішньо переміщену особу або сім’ю, яка потребує надання житлового приміщення з фонду, заводиться облікова справа, якій присвоюється номер, за яким здійснюється її ідентифікація. Облікова справа зберігається протягом усього строку перебування внутрішньо переміщеної особи на обліку громадян, що потребують житла для тимчасового проживання, та протягом трьох років після звільнення внутрішньо переміщеною особою житлового приміщення з фонду. Після закінчення зазначеного строку облікові справи в установленому порядку знищуються.

17. Рішення про взяттявнутрішньо переміщеної особи на облік громадян, що потребують житла для тимчасового проживання, або про відмову у взятті на такий облік приймається Департаментом інфраструктури, житлової та комунальної протягом одного робочого дня після подання відповідної заяви.

18. Підставами для відмови у взятті внутрішньо переміщених осіб на облік громадян, що потребують житла для тимчасового проживання, є:

- неподання необхідного пакета документів, зазначених у пункті 13 цього Порядку (крім випадків, коли такі документи були знищені або пошкоджені, що підтверджується відповідною заявою громадянина);

- подання документів, що містять недостовірні відомості.

19. Підставами для зняття внутрішньо переміщеної особи з обліку є:

- заява внутрішньо переміщеної особи про зняття з обліку;

- зміна особою місця проживання;

- скасування дії довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи за наявності підстав, передбачених частиною першою статті 12 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

- неотримання протягом 30 календарних днів без поважних причин ордера на вселення в житлове приміщення або неповідомлення протягом цього самого строку про поважні причини, що не дають їй можливості отримати ордер на вселення в житлове приміщення;

- подання завідомо недостовірних відомостей, що є підставою для взяття внутрішньо переміщеної особи на облік громадян, що потребують житла для тимчасового проживання.

20. Пріоритетність надання внутрішньо переміщеним особам житлових приміщень з фонду визначається за кількістю балів, що набере внутрішньо переміщена особа/сім’я, за такою системою нарахування балів:

1) пріоритетні критерії (нараховуються на сім’ю за найвищим показником):

- сім’ї з трьома і більше дітьми – 27 балів;

- сім’ї з двома дітьми – 26 балів;

- сім’ї з однією дитиною – 25 балів;

- сім’ї, у складі яких є вагітні жінки - 24 бали;

- сім’ї, у складі яких є особи, які втратили працездатність - 23 бали;

- сім’ї, у складі яких є особи пенсійного віку - 22 бали;

2) загальні критерії (нараховуються за наявності підстав):

- сім’ї з дітьми, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) під час збройної агресії російської федерації - 3 бали на сім’ю;

- сім’ї загиблих (померлих) ветеранів війни, визначені абзацом першим пункту 1 статті 10, та сім’ї загиблих (померлих) захисників і захисниць України, визначені статтею 10-1 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", у складі яких є внутрішньо переміщені особи, - 2 бали на сім’ю;

- ВПО з числа осіб, які належать до осіб з інвалідністю внаслідок війни, визначених у пунктах 11-15 частини другої статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", та члени їх сімей - 1 бал на особу;

- наявність у складі сім’ї дитини, якій надано статус постраждалої внаслідок воєнних дій та збройного конфлікту - 2 бали на кожну дитину;

- сім’ї з дітьми з інвалідністю – 3 бали на кожну дитину;

- багатодітні сім’ї – 2 бали на сім’ю;

- неповні сім’ї з дітьми, де мати чи батько виховують їх самостійно - 2 бали на сім’ю;

- сім’ї, у складі яких є непрацездатні особи - 2 бали на сім’ю;

- наявність у складі сім’ї осіб, які хворіють на рідкісні (орфанні) захворювання за переліком рідкісних (орфанних) захворювань, що призводять до скорочення тривалості життя хворих або їх інвалідизації, та для яких існують визнані методи лікування, затверджені наказом МОЗ від 27 жовтня 2014 р. № 778 "Про затвердження переліку рідкісних (орфанних) захворювань" - 2 бали на сім’ю;

- особи з інвалідністю I і II групи з числа внутрішньо переміщених осіб – 2 бали на особу;

- сім’ї, у складі яких є особи, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (категорії 1 і 2) - 2 бали на сім’ю;

- сім’ї, у яких середньомісячний сукупний дохід за попередні шість місяців, розрахований відповідно до вимог чинного законодавства, менший від прожиткового мінімуму на сім’ю в розрахунку на місяць та величини регіонального показника опосередкованої вартості наймання житла - 3 бали на сім’ю;

- особи, нагороджені державними нагородами за безпосередню участь в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі та стримування збройної агресії російської федерації - 1 бал за одну нагороду;

- сім’ї, які мають клопотання щодо потреби в забезпеченні житлом для тимчасового проживання від підприємства, установи, організації в галузі науки, охорони здоров’я, освіти, культури та фізичної культури і спорту щодо спеціаліста з числа внутрішньо переміщених осіб, який є висококваліфікованим фахівцем у відповідній галузі - 2 бали на сім’ю;

-особи, уповноважені на виконання функцій держави або органів місцевого -самоврядування з числа внутрішньо переміщених осіб - 3 бали на особу;

- сім’ї, у складі яких є військовослужбовці та учасники бойових дій – 10 балів на сім’ю.

21. У разі рівної кількості балів пріоритет на отримання житлових приміщень із фонду має особа, заява якої була зареєстрована раніше за часом.

22. У разі зміни обставин, що були підставою для взяття на облік громадян, що потребують житла для тимчасового проживання, та/або отримання житлових приміщень із фонду внутрішньо переміщена особа зобов’язана протягом семи робочих днів повідомити про це виконавчому комітету міської ради через відділ звернень громадян.

23. У разі надходження до фонду житлових приміщень, придатних для надання в тимчасове користування внутрішньо переміщеним особам та членам їх сімей, виконавчий комітет протягом трьох робочих днів з дня надходження такого житла зобов’язаний прийняти рішення про надання житла внутрішньо переміщеним особам за попереднім погодженням громадської комісії з житлових питань.

24. На підставі рішення про надання внутрішньо переміщеним особам і членам їх сімей житлових приміщень із Фонду виконавчим комітетом Івано-Франківської міської ради видається ордер на вселення в житлове приміщення за формою, згідно Додатком № 1 до Порядку формування фондів житла, призначеного для тимчасового проживання, обліку та надання такого житла для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб.

Ордер вручається внутрішньо переміщеній особі, на ім’я якої він виданий, або уповноваженому нею представнику на основі письмової довіреності, завіреної в установленому законом порядку.

У разі коли внутрішньо переміщена особа або уповноважений нею представник не отримали протягом 30 календарних днів без поважних причин ордер або не повідомили протягом цього самого строку про поважні причини, що не дають їм можливості отримати ордер, вони позбавляються права на отримання ордера, а внутрішньо переміщена особа – на вселення в житлове приміщення, що не позбавляє права такої внутрішньо переміщеної особи повторно звернутися для взяття на облік.

Поважними визнаються причини, які не залежать від волі внутрішньо переміщеної особи або уповноваженого нею представника.

Після вселення в житлове приміщення з фонду внутрішньо переміщена особа здає ордер балансоутримувачу/управителю будинку (приміщення).

25. Рішення про надання внутрішньо переміщеним особам і членам їх сімей житлових приміщень із фонду може бути переглянуте до або після видачі ордера в разі виявлення обставин, які не були раніше відомі та могли вплинути на таке рішення.

26. Житлові приміщення з фонду безоплатно надаються внутрішньо переміщеним особам та членам їх сімей у тимчасове користування на строк до одного року з можливістю продовження на наступний строк у разі відсутності змін у їх статусі та якщо вони не набули іншого місця проживання.

Після закінчення встановленого строку тимчасового проживання та наявності змін, що спричинили внутрішнє переміщення, або обставин, що раніше існували, або з підстав дострокового припинення права на користування житловими приміщеннями з фонду внутрішньо переміщені особи зобов’язані звільнити надане житлове приміщення.

27. Користування житловими приміщеннями з фонду здійснюється на підставі договору за формою, встановленою наказом Держжитлокомунгоспу від 14 травня 2004 р. № 98 (далі – договір користування).

28. Договір користування укладається після видачі ордера на житлове приміщення з фонду між балансоутримувачем/управителем житлового приміщення, визначеним рішенням виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради та внутрішньо переміщеною особою, якій надається в тимчасове користування житлове приміщення.

29. Ордер і договір користування є підставою для вселення в житлове приміщення з фонду і користування таким житловим приміщенням на договірних умовах. Строк проживання рахується з дати підписання договору користування.

30. У договорі користування зазначаються особи, які проживатимуть разом із внутрішньо переміщеною особою. Такі особи набувають рівних прав та обов’язків щодо користування житловим приміщенням.

31. Внутрішньо переміщена особа та члени її сім’ї зобов’язані дотримуватися умов договору користування, а також правил користування житловими приміщеннями, утримання житлового будинку та прибудинкової території.

32. Внутрішньо переміщена особа зобов’язана своєчасно вносити плату за житлово-комунальні та інші послуги.

Перелік житлово-комунальних та інших послуг, умови їх оплати визначаються договором користування.

Обов’язок внесення плати за житлово-комунальні та інші послуги виникає з дня підписання внутрішньо переміщеною особою та балансоутримувачем, визначеним рішенням виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради, договору користування.

Встановлені законодавством пільги та субсидії надаються користувачам житлових приміщень на загальних підставах.

33. Балансоутримувач/управитель житлового приміщення, визначений рішенням виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради, за 14 робочих днів до закінчення строку проживання, визначеного договором користування, попереджає внутрішньо переміщену особу про необхідність звільнення такого житла та інформує про це виконавчий комітет Івано-Франківської міської ради.

34. Внутрішньо переміщена особа в разі відсутності істотних змін, що спричинили внутрішнє переміщення, або обставин, що раніше існували, та якщо вона не набула іншого місця проживання, не пізніше, ніж за 60 календарних днів до закінчення строку договору користування подає заяву у ЦНАП про продовження строку надання житлового приміщення з фонду.

Продовження строку проживання у житлових приміщеннях з фонду здійснюється відповідно до умов, передбачених цим Порядком.

До заяви про продовження строку надання житлового приміщення з фонду додаються документи, передбачені пунктом 13 цього Порядку.

35. Виконавчий комітет міської ради зобов’язаний розглянути зазначену заяву не пізніше, ніж за 50 календарних днів до закінчення строку дії договору користування та письмово повідомити заявнику про прийняте рішення.

36. У разі коли внутрішньо переміщена особа не повідомила про свій намір продовжити дію договору користування в установлені строки та порядку, вона втрачає право на продовження договору користування та зобов’язана звільнити житлове приміщення протягом трьох робочих днів після закінчення строку дії договору користування.

37. Підставами для прийняття рішення про дострокове припинення надання житлового приміщення з фонду є:

- отримання в користування внутрішньо переміщеною особою або придбання нею іншого житла (житлового приміщення);

- скасування дії довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

- подання завідомо недостовірних відомостей, що стали підставою для надання внутрішньо переміщеній особі житлового приміщення з фонду;

- систематичне порушення внутрішньо переміщеною особою та/або членами її сім’ї правил користування житловим приміщенням з фонду;

- приведення внутрішньо переміщеною особою а/або членами її сім’ї житлового приміщення з фонду у непридатний для використання стан;

- порушення умов договору користування після застосування до внутрішньо переміщеної особи заходу впливу, передбаченого пунктом 32 цього Порядку;

- непроживання внутрішньо переміщеною особою в житловому приміщенні безперервно більше половини строку, на який укладено договір користування;

- зміна обставин непереборної сили, які унеможливлюють повернення громадянином до місця свого постійного проживання;

- інші підстави, встановлені законом.

38. Порушення внутрішньо переміщеною особою умов договору користування тягне за собою:

1) письмове попередження про порушення умов договору користування;

2) розгляд питання про дострокове припинення надання житлового приміщення з фонду;

3) подання позову до суду про виселення без надання іншого житлового приміщення.

Примусове виселення внутрішньо переміщеної особи та членів її сім’ї із житлових приміщень фонду здійснюється лише на підставі рішення суду.

39. Внутрішньо переміщена особа, яка за договором користування не виконує обов’язки, передбачені законодавством і договором користування, несе відповідальність, передбачену законом.

40. Питання, які не врегульовані даним Порядком вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

Секретар міської ради Віктор СИНИШИН