ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету міської ради

від \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕННЯ про Молодіжну раду при виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради

1. Загальні положення

1.1. Молодіжна рада є консультативно-дорадчим, представницьким органом при виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради (далі – виконавчий комітет) з питань реалізації молодіжної політики, покликаний сприяти взаємодії виконавчих органів місцевого самоврядування та молоді Івано-Франківської міської територіальної громади, забезпечувати узгодженість дій у вирішенні питань, пов'язаних із громадською діяльністю та участю молоді в усіх сферах життя суспільства.

1.2. У своїй діяльності Молодіжна рада керується Конституцією України та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, Переглянутою Європейською Хартією участі молоді в громадському житті на місцевому і регіональному рівнях, рішеннями Івано-Франківської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями голови ради, а також цим Положенням.

1.3. Молодіжна рада не належить до релігійних об'єднань і політичних партій та рухів, а користується принципом надання рівних можливостей стосовно співпраці з ними. Молодіжна рада не має статусу юридичної особи. Діяльність Молодіжної ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, відкритості, відповідальності, інклюзивності.

1.4. Основними завданнями Молодіжної ради є:

1.4.1 сприяння:

- участі молоді у процесі розроблення, прийняття актів виконавчого комітету та його посадових осіб щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері та контролю за їх виконанням;

- залученню молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя територіальної громади шляхом участі у розробленні та виконанні місцевих програм у молодіжній сфері;

- консолідації молодіжного руху на території Івано-Франківської міської територіальної громади;

- співпраці виконавчого комітету з громадськими об’єднаннями та їх відокремленими підрозділами, органами студентського та учнівського самоврядування, релігійними, благодійними організаціями, творчими спілками, професійними спілками та їх об’єднаннями, асоціаціями, організаціями роботодавців та їх об’єднаннями, органами самоорганізації населення, недержавними засобами масової інформації, іншими непідприємницькими товариствами та установами, легалізованими

відповідно до законодавства (далі - інститути громадянського суспільства) щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері.

1.4.2.Сприяння узгодженості дій виконавчого комітету у вирішенні питань, пов’язаних із життям молоді, та її участі в усіх сферах суспільного життя територіальної громади.

1.4.3. Вивчення, проведення систематичного аналізу і прогнозування соціальних процесів у молодіжному середовищі.

1.4.4.Подання пропозицій щодо визначення та обґрунтування пріоритетних напрямів реалізації державної політики у молодіжній сфері та щодо проведення відповідної роботи на місцевому рівні, вирішення питань місцевого значення у зазначеній сфері.

1.4.5. Залучення соціально активної молоді до вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері.

1.5. Молодіжна рада відповідно до покладених на неї завдань:

1.5.1. проводить аналіз ефективності здійснення повноважень виконавчим комітетом щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері, у тому числі шляхом моніторингу стану виконання покладених на виконавчий комітет завдань;

1.5.2. подає виконавчому комітету обов’язкові для розгляду пропозиції щодо залучення молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя територіальної громади, а також підвищення ефективності рішень виконавчого комітету, які впливають на життя молоді;

1.5.3. розробляє для виконавчого комітету рекомендації щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері та надсилає їх на розгляд не рідше, ніж двічі на рік;

1.5.4. здійснює громадський контроль за врахуванням виконавчим комітетом пропозицій та зауважень Молодіжної ради, забезпеченням нею прозорості та відкритості своєї діяльності, доступу до публічної інформації, яка перебуває в її володінні, а також виконанням нею нормативно-правових актів у молодіжній сфері;

1.5.5. проводить попередню оцінку та підготовку висновків у вигляді рекомендацій стосовно проєктів актів виконавчого комітету та його посадових осіб щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері;

1.5.6. бере участь у розробленні проєктів актів виконавчого комітету та його посадових осіб щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері;

1.5.7. розробляє разом з інститутами громадянського суспільства пропозиції щодо фінансування пріоритетних напрямів молодіжної сфери на місцевому рівні, а також надає висновки стосовно ефективності використання бюджетних коштів на виконання місцевих програм, які стосуються питань молоді;

1.5.8. сприяє залученню цільового фінансування на виконання молодіжних програм;

1.5.9. розробляє та впроваджує механізми взаємодії виконавчого комітету та молодіжних громадських об’єднань на засадах партнерства, відкритості та прозорості;

1.5.10. сприяє співпраці інститутів громадянського суспільства, що провадять діяльність у молодіжній сфері на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці, з метою вирішення актуальних питань молоді, узагальнює пропозиції, які надходять від них, та подає їх на розгляд виконавчому комітету;

1.5.11 підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань Молодіжної ради при виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради;

1.5.12. подає виконавчому комітету пропозиції щодо проведення консультацій з громадськістю стосовно вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері;

1.5.13. подає щороку виконавчому комітету обов’язкову для розгляду інформацію про вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері та становище молоді у територіальній громаді;

1.5.14. систематично інформує громадськість про свою діяльність та ухвалені рішення, оприлюднює щорічний звіт про роботу Молодіжної ради.

2. Права Молодіжної ради.

2.1 Для реалізації мети та завдань Молодіжна рада має право:

2.1.1. сприяти узгодженості дій виконавчого комітету у вирішенні питань, пов’язаних із життям молоді, та її участі в усіх сферах суспільного життя територіальної громади, подавати пропозицій щодо визначення та обґрунтування пріоритетних напрямів реалізації державної політики у молодіжній сфері та щодо проведення відповідної роботи в Івано-Франківській міській територіальній громаді;

2.1.2. отримувати в установленому порядку від центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2.1.3. вносити виконавчому комітету пропозиції з питань суспільного становища, правового та соціального захисту молоді та реалізації молодіжної політики в Івано-Франківській міській територіальній громаді, що потребують прийняття відповідних рішень виконавчого комітету;

2.1.4. організовувати конференції, збори, семінари, диспути та інші відповідні заходи з питань реалізації молодіжної політики;

2.1.5. розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства та звернення громадян з питань, що належать до компетенції Молодіжної ради;

2.1.6. вносити пропозиції виконавчому комітету щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх внесок у вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері;

2.1.7. члени Молодіжної ради мають право доступу в установленому порядку до приміщень, в яких розміщена місцева рада, а також право участі в засіданнях місцевої ради, депутатських комісій, виконавчих органів, робочих груп, конкурсних комісій, утворених нею, з розгляду питань, що належать до компетенції Молодіжної ради.

3. Склад Молодіжної ради та порядок його формування.

3.1. Для формування складу Молодіжної ради виконавчий комітет не пізніше ніж за 60 календарних днів до визначеної дати проведення установчих зборів утворює ініціативну групу з їх підготовки за участю представників інститутів громадянського суспільства. Організація діяльності та інші процедурні питання роботи Молодіжної ради визначаються Положенням про Молодіжну раду, погоджується з виконавчим комітетом і затверджується на установчих зборах Молодіжної ради.

3.1.1. У разі коли при виконавчому комітеті вже утворена Молодіжна рада та її повноваження не припинені достроково, ініціативна група утворюється виконавчим комітетом не пізніше ніж за 60 календарних днів до закінчення її повноважень. У такому разі кількісний та персональний склад ініціативної групи виконавчий комітет затверджує з урахуванням пропозицій Молодіжної ради. До складу ініціативної групи входять делеговані члени діючої Молодіжної ради (якщо її повноваження не були припинені достроково), представники інститутів громадянського суспільства, які не представлені у складі Молодіжної ради, представники виконавчого комітету.

3.1.2. Персональний склад ініціативної групи Департамент молодіжної політики та спорту Івано-Франківської міської ради оприлюднює на вебсайті Департаменту молодіжної політики та спорту міської ради, впродовж п’яти робочих днів з дня її утворення.

3.2. Не пізніше, ніж за 45 календарних днів до проведення установчих зборів на офіційному вебсайті Департаменту молодіжної політики та спорту міської ради підготовлене ініціативною групою та погоджене з нею повідомлення про дату, час, місце, порядок проведення установчих зборів, порядок подання заяв для участі в установчих зборах, відомості про склад ініціативної групи та прізвище, ім’я, електронну адресу та номер телефону відповідальної особи.

3.3. До складу Молодіжної ради можуть входити громадяни України віком від 14 до 35 років, які є:

- представниками громадських об’єднань та/або відокремлених підрозділів громадських об’єднань, підприємств, установ, організацій, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, які зареєстровані в установленому порядку та/або провадять діяльність на території Івано-Франківської міської територіальної громади (за згодою);

- представниками закладів освіти, кандидатури яких подаються учнівським або студентським самоврядуванням кожного навчального закладу(за згодою);

- жителями Івано-Франківської міської територіальної громади, які делегуються до складу Молодіжної ради в порядку, визначеному Положенням про Молодіжну раду (за згодою). У разі, коли Молодіжна рада утворюється вперше, порядок їх делегування визначається ініціативною групою з підготовки установчих зборів, сформованою виконавчим комітетом (далі – ініціативна група).

3.4. Для участі в установчих зборах до ініціативної групи подається заява

у довільній формі, підписана уповноваженою особою керівного органу

інституту громадянського суспільства.

До заяви додаються:

- прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, рішення про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу Молодіжної ради;

-обіографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, контактної інформації;

3.5. До складу Молодіжної ради може бути обрано не більше одного представника від кожного інституту громадянського суспільства, що виявив бажання увійти до складу Молодіжної ради.

3.6. Приймання заяв для участі в установчих зборах припиняється за 30 календарних днів до їх проведення.

3.7. У разі виявлення невідповідності документів, поданих інститутом

громадянського суспільства, вимогам цього Положення про Молодіжну раду, ініціативна група не пізніше, ніж за 15 календарних днів до проведення установчих зборів у письмовій та в електронній формі інформує про це інститут громадянського суспільства з пропозицією щодо усунення таких невідповідностей протягом семи календарних днів.

3.8. За результатами перевірки документів, поданих інститутами громадянського суспільства, ініціативна група складає за сім календарних днів до проведення установчих зборів список кандидатів до складу Молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах, та список представників інститутів громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови.

Підставами для відмови представнику в участі в установчих зборах є:

− недостовірність інформації, що міститься в документах, поданих для участі в установчих зборах;

− неусунення інститутом громадянського суспільства невідповідності поданих документів зазначеним вимогам у строк, визначений цим пунктом;

− невідповідність документів, поданих інститутом громадянського суспільства, вимогам цього Положення;

− відмова інституту громадянського суспільства від участі в установчих зборах шляхом надсилання ініціативній групі офіційного листа за підписом уповноваженої особи керівного органу такого інституту;

− перебування інституту громадянського суспільства, який делегував свого представника для участі в установчих зборах, у процесі припинення;

− невідповідність інституту громадянського суспільства або делегованого ним представника вимогам, установленим пунктом 3.3. цього Положення.

3.9. Список кандидатів до складу Молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах, та список представників інститутів громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови, інформація про результати діяльності інститутів громадянського суспільства за останній рік, біографічні довідки делегованих ними представників, а також уточнена інформація про дату, час та місце проведення установчих зборів, погоджена з виконавчим комітетом, оприлюднюються не пізніше ніж за три робочих дні до проведення установчих зборів на офіційному вебсайті Департаменту молодіжної політики та спорту міської ради.

3.10. Під час проведення установчих зборів, які відкриває уповноважений представник ініціативної групи, з числа кандидатів до нового складу Молодіжної ради обирається лічильна комісія, голова зборів, секретар, заслуховується інформація голови або іншого уповноваженого члена попереднього складу Молодіжної ради про її діяльність, якщо така рада була утворена, а також обирається новий склад Молодіжної ради.

3.11. Обраними до складу Молодіжної ради вважаються кандидати, що набрали найбільшу кількість голосів. Якщо декілька кандидатів набрали однакову кількість голосів, через що визначити склад Молодіжної ради у зазначеній кількості неможливо, то проводиться повторне голосування за участі цих кандидатів.

3.12. Рішення установчих зборів оформляється протоколом, який складається протягом трьох робочих днів з моменту проведення установчих зборів, підписується головою та секретарем установчих зборів і подається виконавчому комітету.

3.13. Департамент молодіжної політики та спорту оприлюднює протокол установчих зборів на вебсайті Департаменту молодіжної політики та спорту міської ради протягом трьох робочих днів з моменту його надходження.

3.14. Кількісний та персональний склад Молодіжної ради визначається установчими зборами та не може становити більше 35 членів.

3.15. Строк повноважень складу Молодіжної ради – два роки.

3.16. Виконавчий комітет на підставі протоколу установчих зборів затверджує склад Молодіжної ради, Департамент молодіжної політики та спорту оприлюднює його на вебсайті Департаменту молодіжної політики та спорту міської ради згідно чинного законодавства протягом трьох робочих днів з моменту затвердження.

3.17. Склад Молодіжної ради формується на установчих зборах шляхом рейтингового голосування за кандидатів, які особисто присутні на установчих зборах.

3.18. У разі неможливості бути фізично присутнім на установчих зборах Молодіжної ради та за попереднім інформуванням і згодою простої більшості ініціативної групи, що провадить установчі збори чи групи Молодіжної ради у випадку попереднього скликання Молодіжної ради, кандидат може бути присутнім завдяки засобам аудіо/відео зв’язку (онлайн).

3.19. Дострокове припинення діяльності Молодіжної ради здійснюється у разі:

- засідання Молодіжної ради не проводилися протягом двох кварталів;

- прийняття відповідного рішення на засіданні Молодіжної ради;

- невиконання Молодіжною радою без об’єктивних причин більшості заходів, передбачених річним планом її роботи;

- реорганізації або ліквідації місцевої ради.

3.19.1.Рішення про дострокове припинення діяльності Молодіжної ради оформляється відповідним рішенням виконавчого комітету. У разі дострокового припинення діяльності Молодіжної ради з підстав, передбачених абзацами другим - четвертим цього пункту, виконавчий комітет утворює протягом 15 календарних днів відповідно до вимог пункту 3.1 цього Положення ініціативну групу з підготовки установчих зборів з метою формування нового складу Молодіжної ради.

3.20. Члени Молодіжної ради можуть обиратися не більше двох термінів підряд.

3.21. До складу Молодіжної ради входять:

- голова Молодіжної ради;

- заступник голови Молодіжної ради;

- секретар Молодіжної ради;

- члени Молодіжної ради.

3.22. Голова Молодіжної ради:

3.22.1. голова Молодіжної ради обирається зі складу членів Молодіжної ради на першому засіданні голосуванням рейтингового голосування. Одна і та сама особа не може очолювати одночасно більш як одну Молодіжну раду, утворену відповідно до вимог цього Положення.

3.22.2. Голова Молодіжної ради може достроково припинити свої повноваження у разі:

- висловлення йому недовіри Молодіжною радою;

- за рішенням Молодіжної ради у разі подання ним відповідної заяви;

- припинення його членства в Молодіжній раді.

3.22.3. Організовує діяльність Молодіжної ради.

3.22.4. Організовує підготовку і проведення її засідань, головує під час їх проведення.

3.22.5.пПідписує документи від імені Молодіжної ради, представляє Молодіжну раду у відносинах з центральними і місцевими органами виконавчої влади, об’єднаннями громадян, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації. Може бути включений в установленому законом порядку до складу виконавчого комітету місцевої ради.

3.22.6.оЗвітує на першому засіданні Молодіжної ради наступного скликання про виконану роботу.

3.23. Заступник голови Молодіжної ради:

3.23.1. представляє Молодіжну раду у відносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування, фізичними і юридичними особами та здійснює інші представницькі функції у період відсутності голови Молодіжної ради;

3.23.2 організовує діяльність Молодіжної ради у період відсутності голови Молодіжної ради;

3.23.3. головує на засіданнях Молодіжної ради у період відсутності голови Молодіжної ради;

3.23.4. збирається та переобирається з числа членів Молодіжної ради на засіданнях Молодіжної ради шляхом рейтингового голосування;

3.23.5. у разі дострокового припинення повноважень голови Молодіжної ради до обрання нового, виконує його обов’язки.

3.24. Секретар Молодіжної ради:

3.24.1. організовує підготовку засідань Молодіжної ради з питань, що виносяться на розгляд ради. У випадку проведення онлайн-засідання секретар готує платформу для проведення відеоконференції за попереднього інформування всього складу Молодіжної ради;

3.24.2. забезпечує своєчасне доведення рішень Молодіжної ради до виконавців і молоді;

3.24.3. забезпечує зберігання офіційних документів, пов'язаних з роботою Молодіжної ради;

3.24.4. вирішує за дорученням голови Молодіжної ради питання, пов'язані з організацією діяльності Молодіжної ради та її органів;

3.24.5. інформує Департамент молодіжної політики та спорту про прийняті на засіданнях Молодіжної ради рішення та розглянуті питання;

3.24.6. організовує збір інформації за звітний період для формування єдиного річного звіту про діяльність Молодіжної ради;

3.24.7. веде протоколи засідань Молодіжної ради;

3.24.8. забезпечує членів Молодіжної ради необхідними матеріалами та інформацією до засідань Молодіжної ради;

3.24.9. обирається на засіданнях Молодіжної ради шляхом рейтингового голосування.

3.25. Члени Молодіжної ради.

3.25.1. Повноваження члена у Молодіжній раді починаються з дня затвердження складу новопризначеної Молодіжної ради і припиняються в день затвердження складу Молодіжної ради наступного скликання.

3.25.2. Повноваження члена у Молодіжній раді можуть бути припинені на підставі рішення Молодіжної ради у наступних випадках:

- письмова заява члена Молодіжної ради про бажання скласти свої повноваження;

- рішення засідання Молодіжної ради у разі систематичного невиконання членом покладених на нього обов'язків;

- повідомлення від ІГС про відкликання члена та припинення його членства в Молодіжній раді навчальним закладом або ІГС, яка делегувала його кандидатуру до складу Молодіжної ради;

- смерть члена Молодіжної ради;

- неможливості члена Молодіжної ради брати участь у роботі Молодіжної

ради за станом здоров’я, визнання його у судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;

- набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена Молодіжної

ради;

- обрання члена Молодіжної ради народним депутатом України, депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевої ради або призначення на посаду в органи державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим, органи місцевого самоврядування.

3.26. Систематичним невиконанням обов’язків членом Молодіжної ради є:

- відсутність без поважних причин більше як два рази підряд на засіданнях Молодіжної ради;

- невиконання рішень Молодіжної ради.

3.27. Питання про дострокове припинення повноважень членства у Молодіжній раді виноситься секретарем або головою Молодіжної ради на розгляд засідання Молодіжної ради та затверджується за умови голосування за припинення повноважень простою більшістю від загального складу Молодіжної ради.

3.28. У разі припинення будь-якою особою членства у Молодіжній раді її місце займає наступний кандидат до складу Молодіжної ради, який набрав найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах. Відповідне рішення приймається на найближчому засіданні Молодіжної ради.

3.29. Зміни у складі Молодіжної ради затверджуються рішенням виконавчого комітету на підставі протоколу засідання Молодіжної ради. Департамент молодіжної політики та спорту оприлюднює відомості про такі зміни на офіційному вебсайті Департаменту молодіжної політики та спорту міської ради.

3.30. Якщо не менш, як за один рік до закінчення повноважень Молодіжної ради наявність кандидатів, які набрали найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах, вичерпана та чисельність членів Молодіжної ради становить менше половини її загального складу, визначеного на установчих зборах, виконавчий комітет вживає заходів для доукомплектування складу Молодіжної ради в порядку, встановленому Положенням.

3.31. Член Молодіжної ради має право:

- голосу на засіданнях Молодіжної ради;

-овносити пропозиції і зауваження до порядку денного засідання Молодіжної ради;

- брати участь в обговоренні порядку денного засідання Молодіжної ради;

- оголошувати на засіданнях Молодіжної ради тексти звернень, заяв, пропозицій;

- бути присутнім на онлайн-засіданні.

3.32. Член Молодіжної ради зобов’язаний:

- брати участь у засіданнях Молодіжної ради;

- виконувати рішення Молодіжної ради;

4. Організація роботи Молодіжної ради.

4.1.Основною формою роботи Молодіжної ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на квартал. Засідання можуть мати формат: Офлайн/Онлайн/Змішаний формат. У разі проведення засідання в онлайн форматі секретар Молодіжної ради повинен щонайменше за 3 дні до проведення засідання проінформувати членів Молодіжної ради.

4.2. Засідання може бути черговим та позачерговим:

- чергові засідання проводяться не рідше одного разу на квартал,

скликаються головою Молодіжної ради, а за його відсутності заступником голови Молодіжної ради, а у разі відсутності і заступника голови, уповноваженим членом Молодіжної ради;

- позачергові засідання Молодіжної ради скликаються за ініціативою голови Молодіжної ради, міського голови або на вимогу третини членів Молодіжної ради. Відповідна заява подається секретарю Молодіжної ради, який зобов’язаний довести до відома кожного члена Молодіжної ради не пізніше як за два робочих дні до його початку, та оприлюднюється на офіційному вебсайті Департаменту молодіжної політики та спорту міської ради.

4.3. Діяльність Молодіжної ради здійснюється відповідно до Регламенту

діяльності та поточного плану, які приймаються не пізніше, ніж за два місяці на другому засіданні Молодіжної ради. Засідання Молодіжної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина її членів загального складу. Засідання Молодіжної ради проводяться відкрито.

4.4. Порядок денний засідання Молодіжної ради складається секретарем

Молодіжної ради та доводиться до відома членів Молодіжної ради не пізніше, ніж за 5 робочих днів до засідання.

4.5. Рішення, ухвалене на засіданні Молодіжної ради, у п’ятиденний строк оформляється протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем Молодіжної ради.

4.6. Член Молодіжної ради, який не підтримує рішення, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

4.7. Секретар Молодіжної ради призначає дату наступного засідання.

4.8. На засіданні Молодіжної ради, яке проводиться за участю представників місцевої ради у I кварталі кожного року, обговорюється звіт про виконання плану її роботи за минулий рік, який схвалюється разом із підготовленим планом на поточний рік.

4.9. Річний план роботи Молодіжної ради та звіт про його виконання оприлюднюються на офіційному вебсайті Департаменту молодіжної політики та спорту міської ради.

5. Прикінцеві положення.

5.1. Рішення Молодіжної ради мають рекомендаційний характер і є обов’язковими для розгляду виконавчим комітетом.

5.2. Рішення виконавчого комітету та його посадових осіб, прийняті за результатами розгляду пропозицій Молодіжної ради, не пізніше ніж у десятиденний строк після їх прийняття в обов’язковому порядку доводяться до відома членів Молодіжної ради та громадськості шляхом його оприлюднення на вебсайті Департаменту молодіжної політики та спорту міської ради. Інформація про прийняті рішення повинна містити інформацію про врахування пропозицій Молодіжної ради або причини їх відхилення.

5.3. Установчі документи, склад Молодіжної ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність Молодіжної ради в обов’язковому порядку розміщуються на офіційному вебсайті Департаменту молодіжної політики та спорту міської ради.

5.4. Виконавчий комітет, при якому утворено Молодіжної раду, здійснює

організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Молодіжної ради, створює належні умови для її роботи, у тому числі забезпечує Молодіжної раду приміщенням та засобами зв’язку.

5.5. Молодіжна рада має бланк із своїм найменуванням.

Додаток

до рішення виконавчого комітету

міської ради

від № .

Склад

Молодіжної ради при виконавчому комітеті

Івано-Франківської міської ради

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Зелик Остап Русланович | голова громадської організації «Молодіжна свобода», голова ради; |  |
| Рубаняк Оксана Володимирівна | голова громадської організації «Армія змішаних бойових мистецтв», заступник голови ради; |  |
| Бублинська Яна Сергіївна | член Івано-Франківського відокремленого підрозділу ВМГО «Фундація Регіональних Ініціатив», секретар ради; |  |
| Агащук Діана Степанівна | голова Ліги студентів всеукраїнської громадської організації «Асоціація правників України»; |  |
| Бабецький Олег Володимирович | член Молодіжної організації «Станиця Івано-Франківськ Пласт – Національної скаутської організації України»; |  |
| Витвицька Анна Русланівна | член Міського локального комітету «АІЕСЕК» Івано-Франківськ; |  |
| Данилюк Вероніка  Миколаївна | член громадської організації «Молодь і влада»; |  |
| Добровольська Анна  Андріївна | член органу студентського самоврядування Івано-Франківського національного технічного університету нафти й газу; |  |
| Журавицька Уляна Ярославівна | член громадської організації «Консалтингові технології»; |  |
| Жураківська Анна Ігорівна | член громадської організації «ДУБЛЬ Н»; |  |
| Заяць Василина Василівна | член Первинної Профспілкової організації Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника; |  |
| Кирста Богдан Петрович | член громадської організації "ДОМ 48.24"; |  |
| Кіт Павло Вікторович | член громадської організації «Всеукраїнська громадська організація «Солідарна Молодь», помічник депутата Івано-Франківської міської ради; |  |
| Курилюк Роман Миколайович | член громадської організації «Молодіжний Націоналістичний  Конгрес»; |  |
| Ломей Андрій Миколайович | член громадської організації «Незламна Нація»; |  |
| Марковецька Адріана Іванівна | член громадської організації «Друзі спільноти Святого Егідія»; |  |
| Матешко Марія-Жанна Віталіївна | голова правління громадської організації «Молодіжний центр «Параграф»; |  |
| Панькевич Євген Євгенович | член громадської організації «Сокіл Свободи»; |  |
| Пижук Богдан Тарасович | член громадської організації «Краєзнавчо-Туристичний спортивний  центр Аркан стихій»; |  |
| Піндус Софія Юріївна | член органу студентського самоврядування «Студентська рада закладу вищої освіти Університету Короля Данила»; |  |
| Семанів Каріна Русланівна | голова студентського самоврядування Івано-Франківського фахового коледжу технології та бізнесу; |  |
| Славенюк Софія-Романа Петрівна | член Ради учнівського самоврядування Ліцею №20 Івано-Франківської міської ради; |  |
| Словак Станіслав Васильович | член Івано-Франківської обласної громадської організації «Патріоти України»; |  |
| Смолинський Едвард Олександрович | член громадської організації «Спільними зусиллями»; |  |
| Собко Каріна Василівна | член учнівського самоврядування ліцею №10; |  |
| Соха Владислав Вікторович | член громадської організації «Молодіжна організація «СТАН»; |  |
| Станецький Олександр Андрійович | член громадської організації "РК на Прикарпатті"; |  |
| Стрілецька Лілія Богданівна | член громадської організації «Будуємо Україну Разом»; |  |
| Сурмей Діана Дмитрівна | член громадської організації «Творчий простір «Креативний клуб»; |  |
| Терефенко Юлія Василівна | член Первинної Профспілкової організації Івано-Франківського національного технічного університету нафти й газу; |  |
| Уланов Єгор Сергійович | член Івано-Франківського студентського відділення «Спілка Інженерів Нафтовиків»; |  |
| Федик Вероніка Романівна | член Студентського сенату Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника; |  |
| Циганин Мар'яна Петрівна | голова громадської організації «Віолла»; |  |
| Чайковська Марія Андріївна | член громадської організація «Різні»; |  |
| Юрійчук Соломія Степанівна | член громадської організації «Легіон історичної справедливості». |  |

Керуючий справами виконавчого к комітету міської ради Ігор ШЕВЧУК