**Звіт**

**про роботу КП «Муніципальна інспекція «Добродій» за 2020рік**

Комунальне підприємство «Муніципальна інспекція «Добродій» є підприємством, утвореним на базі відокремленої частини комунальної власності територіальної громади міста Івано-Франківська відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України і входить до сфери управління Івано-Франківської міської ради.

Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним та Господарським кодексами України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», нормативно-правовими актами Президента України і Кабінету Міністрів України, іншими нормативними актами, рішеннями Івано-Франківської міської ради, виконавчого комітету міської ради, розпорядженнями міського голови та цим Статутом.

Метою діяльності підприємства є:

- Забезпечення на території міста законності, правопорядку, охорони прав, свобод, законних інтересів та майна територіальної громади, в межах наданих повноважень у взаємодії з Нацполіцією.

- Здійснення нагляду за дотриманням на території м. Івано-Франківська положень чинного законодавства у сфері благоустрою та вимог Правил благоустрою, затверджених рішенням Івано-Франківської місткої ради.

- Контроль за забезпеченням належного санітарного стану території міста Івано-Франківська.

- Захист майна, забезпечення прав і законних інтересів суб'єктів господарювання, фізичних осіб, органів державної влади та місцевого самоврядування, бюджетних установ та закладів;

- Забезпечення контролю за здійсненням заходів з охорони майна та фізичних осіб.

- Здійснення іншої господарської діяльності не забороненої законодавством.

Підприємство складається з наступних структурних підрозділів:

* Відділ благоустрою
* Відділ бухгалтерського обліку та кадрового забезпечення
* Відділ громадського порядку
* Відділ охорони
* Відділ моніторингу та реагування
* Сектор вивісок та реклами
* Сектор організаційно-інформаційної роботи
* Сектор стихійної торгівлі

**Відділ благоустрою**

За період з моменту створення КП «Муніципальна інспекція «Добродій» відділом благоустрою складено близько 400 протоколів про адміністративні правопорушення згідно ст. 152 КУпАП за порушення Правил благоустрою міста Івано-Франківська та більше 3000 тисяч приписів про усунення порушень в сфері благоустрою.

В тому числі за цей період складено: 84 протоколи за порушення порядку проведення земляних робіт (розкопок); 40 протоколів за засмічення прилеглої території, зеленої зони; 23 протоколи за пошкодження елементів благоустрою; 22 протоколи за пошкодження зелених насаджень; 25 протоколів за незаконно розміщені тимчасові споруди, МАФи, гаражі, літні майданчики; 15 - за самовільне розміщення засобів обмеження руху, огорожі; 77 - за торгівлю у невідведених місцях, винесення товарів за межі торгових закладів; 49 - за незаконну рекламу, вивіски, проведення масових акцій; 12 - за вивезення бруду за колесами з будівельних майданчиків; 19 - за викидання будівельних матеріалів та гілля у невідведеному місці.

Також передано на демонтаж 121 розміщений без дозвільних документів об’єкт благоустрою (гаражі, тимчасові споруди, огорожі, МАФи тощо).

Прийнято приблизно 650 звернень, зареєстрованих службою оперативного реагування міськвиконкому «15-80», з них вирішено 643 та в роботі перебувають 7 звернень.

За звітний період відписано приблизно 120 письмових звернень від громадян та юридичних осіб з питань, віднесених до компетенції відділу.

Щоденно інспекторами відділу благоустрою здійснюється обстеження території міста. Кожен інспектор відділу має свій, закріплений за ним «сектор», тобто певну територію міста з метою оперативного вирішення проблемних ситуацій та розмежування зон відповідальності.

Щоденно до відділу благоустрою надходять та вирішуються не менше десяти телефонних звернень від мешканців міста з питань, віднесених до компетенції відділу.

На даний час до інспекції активно звертаються мешканці прилеглих сіл, які включені до складу Івано-Франківської міської ОТГ. По даних викликах інспектори обов’язково здійснюють виїздне обстеження території та за результатом приймають відповідні дії з метою вирішення проблемних ситуацій в межах компетенції.

До компетенції відділу благоустрою належить супровід проведення земляних робіт та контроль за належним їх проведенням і своєчасним відновленням об’єктів благоустрою. Зокрема, станом на 07.12.2020 року відкрито 86 планових ордерів (з них закрито 26) і 472 аварійних ордерів (з них закрито 363).

Також працівники відділу благоустрою разом з працівниками інших відділів муніципальної інспекції постійно залучаються до патрулювання на об’єктах комунальної власності, таких як лікарні, стадіон, під час футбольних матчів, беруть участь в чергуванні в центрі міста, залучались до патрулювання в привокзальному сквері тощо.

До першочергових потреб відділу входить належне забезпечення комп’ютерною технікою (додатково потрібні ПК або ноутбуки, також один БФП (сканер, принтер), не всі працівники забезпечені робочою формою (особливо новоприйняті). Вважаємо за необхідне збільшення штатного складу відділу мінімум на одного працівника, оскільки не вистачає інспектора на одному з секторів міста. Крім того, оскільки інспекторів активно залучають до чергувань на комунальних закладах, установах міста, часто це перешкоджає виконанню основних обов’язків в сфері забезпечення дотримання благоустрою на території міста.

Також відчувається гострий брак службового транспорту (автомобіля) з метою оперативного реагування на термінові проблемні ситуації, які часто виникають з приводу порушення Правил благоустрою міста Івано-Франківська

**Відділ бухгалтерського обліку та кадрового забезпечення**

Протягом 2020 року працівниками відділу бухгалтерського обліку та кадрового забезпечення проводилася робота з ведення бухгалтерського і кадрового обліку підприємства та проведення державних закупівель через електронні системи публічних закупівель України «ProZorro», згідно чинного законодавства.

За 2020 рік підприємством для забезпечення своєї безпосередньої діяльності фактично було витрачено грошові кошти Загального фонду у сумі – 16 891 939,35грн. Зокрема на:

- оплату праці працівників – 14 105 160,24грн.;

- нарахування на зарплату – 2 569 221 85грн.;

- придбання товарів – 85 508,54грн.;

- оплату послуг – 77 366,57грн.;

- оплату комунальних послуг – 54 682,15грн.

Зі Статутного фонду підприємства для формування фонду власних оборотних засобів та засобів обігу протягом 2020 року використано грошові кошти у сумі – 546 364,00грн.

На початку 2020 року працівниками нашого відділу було розроблено фінансовий план підприємства в межах якого проводились господарські операції (купівля товарів, проведення робіт, надання послуг, укладення договорів, оплата рахунків та ін.)

На підставі змін до Закону України «Про публічні закупівлі» з квітня 2020 року на відкритому майданчику державних закупівель «Е-Tender» нами було опубліковано 34 звіти про укладенні договори на закупівлю товарів, робіт і послуг. Опубліковані закупівлі – спрощені, вартістю до 50 000,00 грн і були проведені без відкритих торгів. Відкритих торгів (аукціонів) протягом 2020 року не проводилося.

Кадровий облік проводиться з дотриманням норм чинного законодавства. Станом на грудень 2020 року в штаті підприємства числиться 90 працівників з яких 85 фактично працює, 3 проходять строкову службу, 2 на тривалому лікарняному у зв’язку з вагітністю на пологами.

Відповідно до Податкового Кодексу України, Кодексу законів про працю, Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" систематично забезпечуємо ведення бухгалтерського та кадрового обліку, подаємо звітність та формуємо облікові регістри документів.

**Відділ громадського порядку**

Відділ громадського порядку складається з 30 працівників. Зокрема начальник відділу, заступник начальника відділу, 2 інспектори-водії і 26 інспекторів відділу, 2 з яких закріплені при сільських радах сіл Угорники і Микитинці Івано-Франківської ОТГ.

Основним завданням відділу є охорона громадського порядку і контроль за дотриманням правил благоустрою.

Щоденно інспекторами відділу громадського порядку опрацьовуються такі маршрути патрулювання:

- Привокзальна площа

- Центральна частина міста

- село Микитинці

- село Угорники

- Міський парк культури і відпочинку ім. Т.Г.Шевченка і міське озеро (від початку року до Жовтня)

Окрім вище перерахованих основних маршрутів патрулювання при наявності людей патрулюються додатково всі мікрорайони міста по черзі. Також від початку карантину інспектори відділу громадського порядку залучаються для охорони і контролю на цілодобові пости в Центральну міську клінічну лікарню. З листопада місяця інспекторами відділу також несеться цілодобове чергування в будинку нічного перебування. А від середини березня працівники відділу брали участь у спільних протиепідемічних заходах з працівниками ВП ГУНП які проходили в місті Івано-Франківську. Зокрема від середини березня до середини червня здійснювали щоденне піше патрулювання міста спільно з працівниками поліції. Також працівники відділу були залучені до рейдових груп по протидії спалюванню сухої рослинності на території Івано-Франківської ОТГ в період з серпня по жовтень. На період Різдвяно-Новорічних свят забезпечено цілодобове патрулювання центральної частини міста.

За звітний період інспекторами відділу було зроблено:

- Забезпечено 108 масових заходів, а саме футбольні матчі ФК «Прикарпаття», заходи по розпорядженнях міського голови, мітинги підприємців, роздачі обідів для потребуючих.

- Складено 237 протоколів про адміністративні правопорушення за статею 152 КУпАП.

- Надано першу домедичну допомогу і передано 76 осіб бригадам ШМД для подальшої госпіталізації.

- Передано 110 осіб працівникам УПП для подальшого притягнення їх до адміністративної відповідальності.

- Виявлено і передано 11 осіб, місце перебування яких встановлювала поліція за скоєння адміністративних правопорушень, або злочинів.

- Виявлено і передано працівниками поліції, або рідним 7 осіб які рахувалися зниклими безвісти.

- Виявлено і передано працівникам поліції 20 осіб, в діях яких є ознаки кримінального злочину. Це особи, в яких було виявлено крадені телефони, які крали комунальне майно міста, причетні до крадіжок, або мали при собі ймовірно наркотичні речовини.

- Передано неповнолітніх 23 осіб за вчинення кримінальних, або адміністративних правопорушень працівникам Ювенальної превенції Івано-Франківського ВП ГУНП. За такі порушення як розпиття алкогольних напоїв в громадських місцях, або жебракування для подальшого притягнення їхніх батьків до відповідальності.

- Здійснено 29 виїздів з метою обстеженя умов проживання неповнолітніх осіб спільно з працівниками Служби у справах дітей Івано-Франківського МВК.

- Проведено 52 спільних соціальних патрулювань з працівниками Будинку нічного перебування. З метою виявлення осіб які опинилися у тяжкому життєвому становищі, для подальшої їхньої соціалізації.

- Проведено 6329 профілактичну бесіду про недопущення розпиття алкогольних напоїв в громадських місцях, або перебування в стані алкогольного сп’яніння

- Проведено 540 профілактичних бесід про недопущення жебракування (зокрема з залученням неповнолітніх осіб)

- Проведено 614 профілактичних бесід про недопущення хуліганських дій

- Злито 83 літрів сурогату. Сурогат було виявлено в місцях їх продажу на території міста.

- Проведено 1417 профілактичні бесіди про недопущення стихійної торгівлі

- Проведено 850 профілактичних бесіди про заборону купання в не відведених для цього місцях (на території міського озера)

- Провеено 50 спільних патрулювань спільно з працівниками поліції по забезпеченню протиепідемічних заходів (тобто 150 патрульних груа. Щоденно забезпечували три патрульні групи).

- проведено 34 евакуації мало мобільних осіб з метої їх госпіталізації, або для забезпечення їх першочергових потреб.

- Також інспекторами відділу громадського порядку КП «Муніципальна інспекція «Добродій» було виявлено і знято на відео факт передачі грошей сторонній осбі. Після дане відео було передано працівникам відділу по боротьбі з торгівлею людьми Івано-Франківського ВП ГУНП. Впродовж подальшого проведення слідчих дій працівники Муніципальної інспекції надавали всебічну допомогу працівника відділу протидії торгівлі людьми Івано-Франківського ВП ГУНП. І були залучені до затримання цієї особи яка експлуатувала недієздатну особу для жебракування. Затриманому слідчі інкримінують ч.1 ст.149 ККУ (торгівля людьми).

Потреби у забезпеченні відділу громадського порядку:

1. Спецзасоби і засоби індивідуального захисту:

* Кийок гумовий з тримачем 30 шт.
* Балончик газовий з чохлом 50 шт.
* Бронежилет 2-го+ класу (для роботи в місті) 16 шт.
* Портативні радіостанції VHF з зарядними пристроями 16.
* Боді камери 16 шт.

1. Формений одяг. Оскільки під час своєї роботи працівники відділу часто змушені допомагати медикам піднімати осіб з землі, затримувати осіб з поліцією, одяг зношується швидше.

# Відділ охорони

Відділ охорони, згідно штатного розпису, має в складі 18 (вісімнадцять) працівників, включно з начальником відділу. З них 9 (дев’ять) учасники бойових дій на Сході України.

Згідно укладених договорів охорони на безоплатній основі, працівники відділу охорони забезпечують охоронну діяльність на таких об’єктах:

* Івано-Франківська міська клінічна лікарня № 1, вул.Матейки, 34 (МКЛ).

Цілодобове чергування, два пости, постійно;

* Івано-Франківська центральна міська клінічна лікарня, вул.Гетьмана Мазепи 114 (ЦМКЛ).

Цілодобове чергування, три денних, два нічних пости, постійно;

* Палац Потоцьких, вул.Шпитальна 3.

Цілодобове чергування, один пост, постійно;

* Івано-Франківський краєзнавчий музей (міська ратуша), вул.Галицька, 4а.

Денне чергування, один пост, постійно;

* Центр надання адміністративних послуг м.Івано-Франківська, вул.Незалежності, 9.

В обов’язки працівників відділу охорони входять:

* Забезпечення порядку на об’єктах охорони (згідно графіку змінності);
* Забезпечення збереження майна на об’єктах охорони (згідно графіку змінності);
* Охорона громадського порядку (згідно наказів та розпоряджень керівництва).

Працівники відділу охорони заступають на пости згідно графіку змінності. Графік змінності складає начальник відділу строком на місяць. Графік змінності складається таким чином, щоб працівники відділу перебували на всіх об’єктах охорони рівномірно і по черзі. Також, щоб відпрацьовані години максимально співпадали з нормами вказаними у чинному законодавстві.

До специфіки і професійних ризиків при виконанні службових обов’язків на об’єктах охорони потрібно віднести:

* Палац Потоцьких. Розташування в центрі міста споруд в частково аварійному стані. Підвищена небезпека проникнення сторонніх в зв’язку з великою площею охорони. Часте проведення масових заходів, що закінчуються досить пізно;
* ЦНАП. Великий потік відвідувачів. Особливо небезпечно в умовах пандемії;
* МКЛ і ЦМКЛ. Забезпечення карантинних заходів в умовах пандемії COVID-19. Також, в дані лікувальні заклади, на постійній основі, доставляються особи у стані алкогольного і наркотичного сп’яніння, а отже з неадекватною поведінкою. Такі особи перебувають у санпропускнику до того часу, поки не прийдуть до більш-менш адекватного стану. Відповідно, крім функцій звичайної охорони (як на інших об’єктах), працівники відділу охорони забезпечують порядок з даними особами.

На протязі звітного періоду, на постійній основі, проводились навчання по первинній домедичній допомозі, інструктажі по техніці безпеки, інструктажі по основній діяльності - забезпеченні порядку і охороні майна.

До форсмажорних обставин звітного періоду потрібно віднести пандемію COVID-19. Збільшилось службове навантаження на працівників відділу охорони. Зокрема, з метою здійснення карантинного пропускного режиму, були облаштовані додаткові цілодобові пости на лікарнях. Додано денний пост на об’єкті «Ратуша». Також фіксуються захворювання працівників відділу охорони на COVID -19 (офіційно зафіксовано чотири випадки) , що пов’язано з ризиками здійснення охорони на лікарнях, як об’єктах, що безпосередньо надають допомогу хворим на COVID -19 і, як наслідок, призводить до довготривалої непрацездатності працівників відділу охорони.

За звітний період інспекторами відділу охорони, крім штатної діяльності, були припинені ряд правопорушень: хуліганські дії, спроби крадіжки приватного і комунального майна та інші порушення КУпАП. Ряд працівників відділу були нагороджені грамотами, подяками і медалями від керівництва міста.

**Відділ моніторингу та реагування**

Станом на 8 грудня 2020р., відділом моніторингу та реагування опрацьовано:

1. звернень громадян на службу оперативного реагування 1580 в кількості 662.
2. телефонних звернень 768 ( в тому числі довідкові та консультативні);
3. з соціальної мережі “Facebook” 164 (де налічується близько 2062 підписників).
4. Інформаційні повідомлення з телеграм каналів.

Інспекторами та інженерами комп’ютерних систем відділу моніторингу та реагування цілодобово здійснюється відео нагляд за ситуацією в місті в режимі онлайн за допомогою 186 відео камер (з них робочих - 112, не робочих - 74 ) у різних мікрорайонах м. Івано-Франківськ.

А також інженерами відділу моніторингу було опрацьовано 163 запити про надання інформації з камер відеоспостереження від правоохоронних органів, адвокатів, страхових компаній, та інших КП. Також правоохоронним органам було надано інформацію з камер відеоспостереження щодо 631 розшуканих автомобілів з системи відео нагляду міста в частині фіксації державних номерних знаків автотранспорту, за допомогою програмно-апаратного комплексу «VEZHA», що працює в тестовому режимі.

Впродовж звітного періоду інженери обслуговували серверне обладнання системи відео нагляду міста та підтримували роботу ситуативного центру на базі підприємства.

Для покращення роботи відділу моніторингу та реагування потрібно:

* придбати персональний комп’ютер на робоче місце інженера комп’ютерних систем (Два монітори з діагоналлю 24’, процесор Intel Core I7, ОЗП 8Gb, SSD 120Gb, HDD 500Gb)
* Багатофункціональний пристрій типу принтер\сканер\копір.
* Придбання двох моніторів діаметром 55 дюймів в ситуативний центр на базі КП «Муніципальна інспекція «Добродій»»
* Придбання робочого комп’ютера чергового відділу моніторингу та реагування на базі двопроцесорної серверної платформи
* Мережевий кабель UTP Cast 5E в кількості 2 бухти по 305м для модернізації локальної мережі підприємства
* Маршрутизатор мережевий не слабше Mikrotik RB2011X4

Для модернізації серверного обладнання системи відео нагляду міста:

* придбання керованого мережевого комутатора L2 технології Ethernet на 48 Ethernet + 4 SFP порти).
* Придбання сервера NAS для запису та зберігання відео архіву з камер міського відео нагляду.
* Придбання Stream сервера, для збільшення кількості користувачів, яким може бути доступний перегляд он-лайн відео та відео архіву з камер міського відео нагляду.
* Придбання сервера для відео аналітики на базі міських камер відео нагляду.
* Придбання програмного забезпечення системи відео аналітики.
* Створити постійно діючу робочу групу щодо діяльності та розвитку системи відео нагляду в місті. В склад групи повинні входити представники правоохоронних органів та структурних підрозділів МВК та комунальні підприємства. Завдання, які повинна вирішувати дана робоча група є напрацювання перспективного плану розвитку мережі відео нагляду в місті, створення переліку обладнання відео нагляду, рекомендованого до закупівлі, та погодження за купівель структурними підрозділами МВК та комунальними підприємствами типового обладнання, з метою подальшого об’єднання його в одну цілісну систему безпеки міста. Також одним з завдань робочої групи є створення перспективного плану побудови комунальної мультисервісної інформаційної мережі MPLS, та контроль над її побудовою
* Поетапна побудова комунальної мультисервісної інформаційної мережі MPLS, яка б об’єднала систему відео нагляду в місті, мережу світлофорів, болардів, електронних табло на зупинках громадського транспорту, школи, підприємства та структурні підрозділи МВК
* Фінансування для обслуговування та оплати трафіку інтернет-провайдерам, від яких залежна робота системи відео нагляду в місті;

Для відділу охорони публічного порядку та охорони комунального майна необхідно:

* Радіостанції портативні VHF 16шт.
* Боді камери 16шт.
* Кийки гумові з тримачами на пояс 30шт.
* Балони газові з чохлами 50шт.

**Сектор вивісок та реклами**

З метою перевірки законності встановлення рекламних конструкцій та вивісок в КП «Муніципальна інспекція «Добродій» було створено сектор вивісок та реклами. У ході своєї діяльності сектор для перевірки виданих дозволів на встановлення реклами та паспортів вивісок співпрацює з Управлінням архітектури, дизайну та містобудівної діяльності та Фінансовим управлінням.

Працівниками сектору за звітний період було складено:

* 280 приписів про усунення порушення вимог законодавства у сфері благоустрою по рекламі;
* 180 приписів про усунення порушення вимог законодавства у сфері благоустрою по вивісках;
* 16 протоколів про адміністративне правопорушення за ст. 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення – порушення розміщення реклами
* 10 протоколів про адміністративне правопорушення за ст. 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення – порушення розміщення вивіски
* 7 протоколів про адміністративне правопорушення за ст. 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення – розклеювання оголошень у невідведених місцях.
* Понад 500 актів про обстеження території.
* Понад 450 об’єктів передано в Департамент житлової, комунальної політики та благоустрою та Управлінням архітектури, дизайну та містобудівної діяльності для підготовки рішення про демонтаж незаконно встановлених рекламних конструкцій та вивісок.
* Демонтовано понад 20 окремо стоячих рекламних конструкцій (бігборд).
* Понад 130 об’єктів демонтовано самостійно підприємцями.
* Опрацьовано та закрито понад 90 листів які входять у сферу компетенції сектору.
* Опрацьовано понад 100 зверненнь громадян, та служби «15-80» міськвиконкому.
* Проведено обстеження та занесено на інтерактивну мапу понад 500 окремо стоячих рекламних конструкцій ( бігборди, стелли, сіті лайти)

Також працівники сектору вивісок та реклами разом з працівниками інших відділів муніципальної інспекції постійно залучаються до патрулювання на об’єктах комунальної власності, стадіоні «РУХ», під час проведення футбольних матчів та святкових концертів, беруть участь в цілодобовому патрулюванні центральної частини міста та міських лікарнях.

**Сектор організаційно-інформаційної роботи**

Сектором організаційно-інформаційної роботи протягом 2020року виконано наступні завдання:

- Забезпечено документообіг в програмі «Діловод»;

- Забезпечено реєстрацію звернень громадян, що надійшли на адресу підприємства в кількості 149 шт.;

- Здійснено контроль за дотриманням визначених актами законодавства порядку і термінів розгляду та вирішення питань, порушених у зверненнях громадян, що надійшли на адресу підприємства та звернень за дорученням виконавчого комітету;

- Розглянуто за дорученням директора, його заступників, більше 200 звернень депутатів, громадян, установ і організацій;

- Щотижнево здійснювалась підготовка аналітичних та інформаційно-довідкових матеріалів а також презентацій для директора підприємства, міського голови та його заступників;

- Зареєстровано 3460 приписів, 4467 актів обстеження, 962 протоколи про адміністративні правопорушення, складених працівниками підприємства.

- Направлено 962 протоколи про адміністративні правопорушення на розгляд органам (посадовим особам), уповноваженим розглядати справи про адміністративні правопорушення відповідно до положень Кодексу України про адміністративні правопорушення. З них близько 600 направлено на розгляд адміністративної комісії при виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради та понад 300 в сільські та міські ради України;

- Протягом року направлялись матеріали справ щодо адміністративних правопорушень за ст. 152 для підготовки проектів рішень про демонтаж в Департамент ЖКПтБ, управління архітектури, дизайну та містобудівної діяльності, управління інтеграційного розвитку;

- Здійснювалась співпраця із засобами масової інформації щодо інформування про роботу підприємства.

Окрім того, слід зазначити, що працівники сектору організаційно-інформаційної роботи протягом року проявляли ініціативу у виконанні наднормової роботи, а саме здійсненні охорони громадського порядку під час проведення футбольних матчів та проведення святкових заходів у місті.

Є гостра потреба в виділенні коштів на ремонт 1 комп‘ютера та купівлі 1 комп‘ютера. Також, для оптимізації робочого процесу бажано придбати багатофункціональний пристрій (сканер) з автоматичною подачею документів.

**Сектор стихійної торгівлі**

До компетенції сектору стихійної торгівлі належить недопущення, попередження та усунення незаконної торгівлі у не відведених місцях на території м. Івано-Франківська.

За період з моменту створення КП «Муніципальна інспекція «Добродій» працівниками сектору стихійної торгівлі (далі сектор) складено майже 200 протоколів про адміністративні правопорушення згідно ст. 152 КУпАП за порушення Правил благоустрою міста Івано-Франківська. З них 147 протоколів за торгівлю у невідведених місцях, винесення товарів за межі торгових закладів; 3 протоколи за порушення порядку проведення земляних робіт (розкопок); 1 протокол за засмічення прилеглої території; 1 протокол за паркування на зеленій зоні; 5 протоколів за незаконно розміщені тимчасові споруди, МАФи, літні майданчики; 49 - за незаконну рекламу, вивіски, проведення масових акцій; 12 - за вивезення бруду за колесами з будівельних майданчиків; 1 - за викидання будівельних матеріалів та гілля у невідведеному місці; 6 – за розклеювання оголошень на електроопорах; 1 – за не покошену траву на території міста; 1 – за розпиття алкоголю у громадському місці; 1 – справляння природних потреб у сквері під дерево.

Прийнято, опрацьовано та вирішено близько 200 телефонних, усних та зареєстрованих службою оперативного реагування міськвиконкому «15-80» звернень.

Близько 70 фізичних осіб та ФОПів перестали торгувати у не відведених для торгівлі місцях таких як тротуари, пішохідні вулиці міста, сквери, парки та поруч торгових приміщень, та продовжили свою справу отриманням дозвільних документів для торгівлі на території м. Івано-Франківська, перейшли торгувати на ринки на постійній основі та в торгові приміщення.

За звітний період відписано приблизно 10 письмових листів та звернень від громадян та юридичних осіб з питань, віднесених до компетенції сектору.

Неодноразово надавались усні та письмові пропозиції керівництву щодо необхідності збільшення кількості комунальних ринків на території міста, та створення ярмарків для сезонної торгівлі, для зручності громади та зменшення порушень жителями та гостями міста.

Працівники сектору разом з працівниками інших секторів та відділів «муніципальної інспекції «Добродій»» постійно залучаються до патрулювання на об’єктах комунальної власності, таких як лікарні, стадіон під час футбольних матчів, в привокзальному сквері тощо, також беруть участь в чергуванні в центральній частині міста, залучаються до патрулювання під час ярмарків, концертів, інших святкових подій.

До першочергових потреб сектору належить збільшення штатного складу, доукомплектування інспекторів робочою формою (особливо зимовою), належне та своєчасне матеріально-технічне забезпечення працівників комп’ютерною технікою. Крім того, оскільки інспекторів активно залучають до чергувань на комунальних закладах, установах міста, часто це перешкоджає виконанню основних обов’язків покладених на інспекторів сектору.

Також відчувається гострий брак службового транспорту (автомобіля, скутерів) для чергувань та оперативного реагування на термінові проблемні ситуації м. Івано-Франківську.

Підсумовуючи, хочеться навести ще кілька фактів про працівників КП «Муніципальна інспекція «Добродій»:

* Працівники постійно проявляють ініціативу та виступають донорами крові. Зокрема протягом 2020 року донорами стали 11 працівників, якими було здано кров 18 разів;
* 3 працівники вступили на військову службу за контрактом;
* Деякі працівники є учасниками Мальтійської служби.
* Усі працівники проходять курси з Першої Допомоги із основними положеннями Європейської Ради Ресуститації та програми Мальтійської Служби Допомоги.

Директор М. Шутак