



РІШЕННЯ

Івано-Франківської міської ради

(_____ сесія)

шостого демократичного скликання

Від _____

Про внесення змін до окремих рішень сесії міської ради

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

в и р і ш и л а :

1. Затвердити структуру, періодичність та строки надання послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій в м. Івано-Франківську (додаток 1).
2. Затвердити основні умови надання послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій в м. Івано-Франківську (додаток 2).
3. Затвердити Положення про порядок зміни переліку послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкової території в місті Івано-Франківську (додаток 3).
4. Рішення сесії міської ради від 15.09.2011 р. №383-14 «Про структуру, періодичність та строки надання та основні умови надання послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій в м. Івано-Франківську» зі змінами і доповненнями вважати таким, що втратило свою силу.
5. Виключити пункти 1 та 2 з рішення сесії міської ради №265-11 від 07.07.2011 р. «Про заходи з реалізації комплексної програми реформування та розвитку житлово-комунального господарства міста Івано-Франківська на 2010-2015 роки «Реформи, порядок, розвиток»».
6. Експертно-аналітичному відділу (Х. Федотова) опублікувати це рішення у газеті «Західний кур'єр» та на сайті міської ради.
7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Р.Гайду та постійну комісію міської ради з питань житлово-комунального господарства, транспорту і зв'язку (І. Прокопіва).

Міський голова

Віктор Анушкевичус

**Структура, періодичність та строки надання послуг
з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій
в м. Івано-Франківську**

Структура послуги	Періодичність надання послуги	Строки надання послуги
1.1. Прибирання прибудинкової території		
1.1.1. Підмітання та транспортування сміття відповідно до правил благоустрою		
– прибудинкової території (крім озелененої смуги)	щоденно, крім неділь, святкових днів та часу надання послуги 1.1.4	з 6:00 – до 9:00
– озелененої смуги вздовж входів у житловий будинок, газонів, квітників та клумб	щотижня крім часу надання послуги 1.1.4	протягом дня
1.1.2. Косіння газонів	тричі на рік	протягом дня
1.1.3 Згрібання опалого листя, сухих рослин з озелененої смуги вздовж входів у житловий будинок, газонів, квітників, клумб	в міру необхідності	протягом дня
1.1.4. Очищення прибудинкової території від снігу:		
– підмітання снігу товщиною до 2 см. без попередньої обробки території хлоридами	в міру необхідності	першочергово після снігопадів
– зсування і відкидання снігу товщиною понад 2 см до місць складування	в міру необхідності	протягом дня
– укладання снігу у вали і купи	в міру необхідності	першочергово після снігопадів
– очищення території від ущільненого снігу та льоду	в міру необхідності	протягом дня
– очищення від снігу та льоду кришок водопровідних, каналізаційних, пожежних та інших колодязів, а також поверхневих зливних лотків	в міру необхідності	протягом дня
– посипання та оброблення піскосоляною сумішшю майданчиків для відпочинку біля входів у житловий будинок, тротуарів, внут-	в міру необхідності	протягом дня

рішньобудинкових проїздів, пішохідних доріжок в межах прибудинкової території		
1.1.5. Інші роботи з прибирання прибудинкової території		
– очищення урн від сміття та підмітання території під ними	в міру необхідності	протягом дня
– очистка водостоківих решіток і приямків	в міру необхідності	протягом дня
– розчищення та улаштування у період відлиги рівчаків та канавок для забезпечення відтоку води в місцях, де це потрібно для нормального відведення поталих вод до люків і приймальних колодязів зливної мережі	у міру необхідності у зимовий та весняний період	протягом дня
– згін з прибудинкових територій талої і дощової води у водозливні комунікації та дренажні системи (колодязі, канави тощо)	в міру необхідності	протягом дня
1.1.6. Вивішування та знімання прапорів	в день державних свят	напередодні та після
1.1.7. Встановлення огорож у місцях, небезпечних для пішоходів	в міру необхідності	негайно
1.2. Утримання спортивних та дитячих майданчиків		
1.2.1. Прибирання майданчиків		
– підмітання та транспортування сміття в установлене місце з спортивних та дитячих майданчиків	щоденно, крім неділь та святкових днів	з 6:00 – до 9:00
1.2.2. Утримання майданчиків		
– регулярний візуальний огляд та перевірка обладнання	щомісяця	згідно графіків
– детальна перевірка з метою оцінки робочого стану, ступеню зношеності, міцності та стійкості обладнання	щорічно	згідно графіків, на початку року
– дрібний поточний ремонт та фарбування обладнання	щорічно, за потреби	згідно графіків
1.3. Технічне обслуговування ліфтів		
– обхід, огляд, перевірка роботи та технічного стану ліфтів і систем диспетчеризації, забезпечення безпечної роботи ліфтів згідно Правил будови і безпечної експлуатації ліфтів	щомісяця та в міру необхідності	згідно Правил та графіків
– роботи з технічного обслуговування вузлів та деталей ліфтів, дрібні ремонтні роботи, пов'язані з усуненнями пошкоджень ліфтової кабіни	щомісяця та в міру необхідності	згідно графіків
– аварійне обслуговування ліфтів та усунення непередбачених відмов у роботі (звільнення пасажирів, що застрягли)	за фактом	цілодобово, негайно

1.4. Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем

1.4.1. Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем холодного водопостачання та водовідведення

– проведення планових та позапланових оглядів устаткування та мереж	в міру необхідності, але не рідше ніж двічі на рік	навесні та восени, згідно графіків
– регулювання та профілактичне обслуговування запірної арматури (з прогонкою вентилів кранів), заміна прокладок у водопровідних кранах та поновлення сальникових ущільнень, ущільнення згонів та стиків труб, усунення засмічень водопровідних мереж та мереж водовідведення, закріплення приладів і трубопроводів, закріплення ізоляції трубопроводів, та виконання інших передбачених процедур з технічного обслуговування	в міру необхідності, за результатами оглядів	згідно правил
– огляд колодязів дворової каналізаційної мережі	щотижня	згідно графіків
– усунення аварій та непередбачуваних відмов у роботі мереж та устаткування	за фактом	першочергово, у робочі дні з 8:00 до 17:15 год.

1.4.2. Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем гарячого водопостачання

– проведення планових та позапланових оглядів устаткування та мереж	в міру необхідності, але не рідше ніж двічі на рік	навесні та восени, згідно графіків
– регулювання та профілактичне обслуговування запірної арматури (з прогонкою вентилів кранів), заміна прокладок у водопровідних кранах та поновлення сальникових ущільнень, ущільнення згонів та стиків труб, усунення засмічень мереж, закріплення приладів і трубопроводів, закріплення теплоізоляції трубопроводів та виконання інших передбачених процедур з технічного обслуговування	в міру необхідності, за результатами оглядів	згідно правил
– усунення течії в трубопроводах, приладах та арматурі, виявлення та ліквідація несправностей і відхилень в роботі системи гарячого водопостачання	за фактом	першочергово, у робочі дні з 8:00 до 17:15 год.

1.4.3. Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем теплопостачання

– проведення планових та позапланових	в міру необ-	навесні та во-
---------------------------------------	--------------	----------------

оглядів устаткування та мереж	хідності, але не рідше ніж двічі у рік	сени
– консервація та розконсервація системи центрального опалення (відмежування за допомогою бліндування внутрішньобудинкових мереж центрального опалення від зовнішніх мереж)	по закінченні та на початку опалювального сезону	згідно графіків
– усунення течії в трубопроводах, приладах та арматурі, виявлення та ліквідація несправностей і відхилень в роботі системи теплопостачання, заміна прокладок	за фактом	першочергово, у робочі дні з 8:00 до 17:15 год.
– огляд та очищення конденсаційних горщиків, інжекторів, елеваторів, клапанів, кранів, вентилів, засувок, запірної арматури, бойлерів, змішувачів, змішувачів, грязьових відстійників, повітрозбірників, компенсаторів	щоквартально	згідно правил
– випуск повітря з систем теплопостачання	в опалювальний період	протягом дня
– поновлення сальникових ущільнень, укріплення ізоляції, закріплення приладів та трубопроводів, усунення засмічень мережі та виконання, підтягування на трубах контргайок, муфт або їх заміна, укріплення ізоляції трубопроводів, інших передбачених процедур з технічного обслуговування	в міру необхідності, за результатами оглядів	першочергово
– герметизація введів мереж теплопостачання	в міру необхідності	першочергово
1.4.4. Аварійне обслуговування внутрішньобудинкових систем водопостачання та водовідведення		
– усунення течії в трубопроводах, приладах та арматурі шляхом накладення хомутів, зварювання свищів електро- або газополум'яним способом без використання додаткових матеріалів; перекривання стояків окремих квартир, будинків (якщо немає доступу до місця аварії або неможливе використання вищевказаних методів) використовуючи запірну арматуру або заглушки (при несправній запірній арматурі)	за фактом	негайно, у робочі дні з 17:15 до 8:00 год та у вихідні дні
– ліквідація несправностей і відхилень в роботі систем, запірної арматури та обладнання шляхом прочистки стояків, підвальних розгалужень мереж та каналізаційних випусків за допомогою тросів, дроту та спецтехніки через ревізійні отвори, люки, колодязі, регу-	за фактом	негайно, у робочі дні з 17:15 до 8:00 год та у вихідні дні

лювання, налагодження та відновлення роботи запірної арматури і обладнання.		
1.4.5. Аварійне обслуговування внутрішньобудинкових систем теплопостачання		
– усунення течії в трубопроводах, приладах та арматурі шляхом накладення хомутів, зварювання свищів електро- або газополум'яним способом без використання додаткових матеріалів; перекривання стояків окремих квартир, будинків (якщо немає доступу до місця аварії або неможливе використання вищевказаних методів) використовуючи запірну арматуру або заглушки (при несправній запірній арматурі)	за фактом	негайно, у робочі дні з 17:15 до 8:00 год та у вихідні дні
– ліквідація несправностей і відхилень в роботі систем, запірної арматури та обладнання шляхом прочистки стояків, підвальних розгалужень за допомогою тросів, дроту та спецтехніки через ревізійні отвори, налагодження та відновлення роботи запірної арматури і обладнання.	за фактом	негайно, у робочі дні з 17:15 до 8:00 год та у вихідні дні
1.5. Технічне обслуговування конструктивних елементів будинку		
1.5.1. Технічне обслуговування конструктивних елементів, технічних пристроїв будинку		
– проведення планових та позапланових оглядів, перевірка протипожежного та санітарно-гігієнічного стану	в міру необхідності, але не рідше ніж двічі у рік	згідно графіків
– усунення дрібних несправностей, розчищення та забивання неповних стиків у збірних та монолітних фундаментних стінах з боку підвалів у разі проникнення через них ґрунтових та поверхневих вод	в міру необхідності	згідно правил
– укріплення парапетних огорожень, перил, поручнів, плит підлог на сходових площадках, ґрат та огорож, примикань покрівлі до димовентеляційних оголовків	в міру необхідності	згідно правил
– простукування, обшивання та укріплення окремих архітектурних деталей, які загрожують падінням, у перемичках, карнизах та інших частинах будівлі, що виступають	в міру необхідності	згідно регламенту
– встановлення маяків на тріщини конструктивних елементів для спостереження за деформаціями	в міру необхідності	негайно
– відкриття та зачинення продухів, вікон,	по закінченні	згідно

дверей і люків, для забезпечення належного температурно-вологісного режиму технічних підвалів, цоколів, горищ, технічних поверхів та ін. приміщень у будинку	та на початку опалювального сезону	графіків
– замикання підвалів та виходів на горища, технічні поверхи і допоміжні приміщення	в міру необхідності	згідно правил
– заміна окремих плиток в етернітовій, черепичній або шиферній покрівлі, відновлення покрівлі із рулонних матеріалів чи металевій покрівлі (до 3% площі покрівлі)	в міру необхідності	згідно правил
– виправлення та відновлення східців бетонних або з природного каменю (до 2% від кількості східців), забивання вибоїна площах	в міру необхідності	згідно правил
– контроль стану віконних і дверних коробок, кріплень їх до стін, зміцнення віконних рам та входних дверей, що розсохлися, у місцях сполучення елементів	в міру необхідності	згідно правил
– скління вікон і дверей та відновлення зірваних створок віконних рам, дверних полотен, заміна і ремонт петель, перенавішування провисаючих дверей і вікон (до 5% загальної кількості вікон та дверей у приміщеннях загального користування)	в міру необхідності	згідно правил
– встановлення огорож у місцях, небезпечних для пішоходів через ймовірність падіння аварійних елементів будинку	в міру необхідності	негайно
1.5.2. Технічне обслуговування систем зливової каналізації (зовнішнього водовідводу та внутрішнього водостоку)		
– проведення планових та позапланових оглядів	в міру необхідності, але не рідше ніж двічі у рік	згідно графіків
– підготовка системи зливових водостоків до сезонної експлуатації	на початку весни та зими	згідно графіків
– відновлення герметичності стиків елементів мережі (жолобів, лотків, колін, ліжок і ринв), очищення від бруду, усунення витоків, протікань стикових з'єднань окремих ланок труб, порушення міцності кріплень ринв до стін будинку, відновлення справності й чистоти водоприймальних труб, колін, ліжок і жолобів та належного їх сполучення із покрівлею	в міру необхідності, за результатами оглядів	згідно правил
– часткове відновлення настінних жолобів,	в міру необ-	згідно

лотків, колін, лійок і ринв з заміною матеріалу до 3% довжини елементів, що ремонтуються	хідності, за результатами оглядів	правил
1.6. Технічне обслуговування будинкових електричних мереж		
1.6.1. Електроосвітлення і силова проводка		
– проведення планових та позапланових оглядів, перевірка технічного стану електромереж, проводів, контактних з'єднань у коробках та щитах, огляд та перевірка роботи силових установок, запобіжників, автоматичних вимикачів електроосвітлення та засобів підкачування води, цілісності ізоляторів	в міру необхідності, але не рідше ніж двічі у рік	згідно графіків
– заміна лампочок у місцях загального користування	в міру необхідності	протягом дня
– пошук місць ушкоджень електромереж (крім квартирних) та їх усунення	в міру необхідності	протягом дня
– заміна запобіжників, автоматичних вимикачів, пакетних перемикачів ввідно-розподільних пристроїв	в міру необхідності	протягом дня та згідно графіків
– закріплення провислої внутрішньої електропроводки	в міру необхідності, за результатами оглядів	згідно правил
– закриття електричних щитових, шаф з електрощитовими та електромонтажних ніш	в міру необхідності, за результатами оглядів	першочергово
1.6.2. Аварійне обслуговування будинкових електричних мереж		
– заміна запобіжників в електрощитовій будинку, заміна запобіжників в коридорних щитках, автоматичних вимикачів, пакетних перемикачів ввідно-розподільних пристроїв	за фактом	невідкладно у робочі дні з 17:15 до 8:00 год та у вихідні дні
– відновлення контактів «0» і «Ф» проводів	за фактом	невідкладно у робочі дні з 17:15 до 8:00 год та у вихідні дні
– пошук місць ушкоджень електромереж (крім квартирних) та їх усунення	за фактом	невідкладно у робочі дні з 17:15 до 8:00 год та у вихідні дні
1.7. Обслуговування димових і вентиляційних каналів		
– перевірка прохідності каналів (відсутність засмічення і наявність нормальної тяги), ге-	один раз або двічі на рік	згідно графіків

рметичності і відокремленості, наявності і справності протипожежних переділок від горючих конструкцій, відусобленості димових і вентиляційних каналів, справності і правильності розташування оголовка відносно даху і розміщених поблизу споруд і дерев з урахуванням зони вітрового підпору, визначення справності вентиляційних каналів щодо забезпечення відповідного повітрообміну та належності димових каналів для відведення продуктів згорання палива		
– прочищення димових і вентиляційних каналів від засмічень, сажі, сторонніх предметів (уламків цегли та будівельних розчинів), пропалювання димових труб будинків, регулювання системи вентиляції та димовідведення (прикривання чи відкривання жалюзійних ґратів, налагодження шиберів чи дросель-клапанів, парасолів (ковпаків) чи дефлекторів)	в міру необхідності	згідно правил
1.8. Експлуатація номерних знаків на будинках		
– відновлення та закріплення номерних знаків	в міру необхідності, за результатами оглядів	згідно графіків
2.1. Прибирання сходових кліток		
– вологе підмітання сходових площадок і маршів першого поверху	два рази в тиждень	згідно графіків
– вологе підмітання сходових площадок і маршів вище першого поверху	щотижня	згідно графіків
– миття сходових площадок і маршів	два рази в місяць	згідно графіків
– вологе протирання поручнів на сходових площадках і маршах	два рази в місяць	згідно графіків
– вологе протирання дверей, підвіконь, віконних огорож, опалювальних приладів, поштових скриньок, зовнішніх поверхонь електрощитів	щоквартально	згідно графіків
– обмітання пилу, павутиння зі стель	по мірі потреби	негайно
– очищення приямків з металевою решіткою при вході в під'їзд	щомісяця	згідно графіків
– підмітання майданчиків перед входом в під'їзд	щотижня	згідно графіків
– миття вікон на сходових площадках і маршах	двічі на рік	згідно графіків

– прибирання ліфтових кабін	щотижня	згідно графіків
2.2. Прибирання підвалів, горищ, технічних поверхів і покрівель		
– підмітання і очищення підвалів, горищ, технічних поверхів і покрівель з наступним транспортуванням сміття в установлене місце	на замовлення та за результатами оглядів	згідно договору
– очищення дахів і покрівель від снігу та льоду, видалення кригових утворень та обледенінь водовідвідних улаштувань, очищення та скидання снігу та льоду (бурульок) з дахів, карнизів і завесів на фасаді	в міру необхідності та за результатами оглядів	згідно договору
2.3. Дератизація		
– проведення дератизації	в міру необхідності та за результатами оглядів	згідно договору та графіку
2.4. Дезінсекція		
– проведення дезінсекції	в міру необхідності та за результатами оглядів	згідно договору та графіку
2.5. Поточний ремонт		
2.5.1. Поточний ремонт внутрішньобудинкових систем гарячого і холодного водопостачання, водовідведення, тепlopостачання та зливової каналізації	відповідно до положення про дольову участь	
2.5.2. Поточний ремонт конструктивних елементів та технічних пристроїв будинку	відповідно до положення про дольову участь	
2.5.3. Поточний ремонт елементів зовнішнього упорядження та благоустрою, в т.ч. спортивних та дитячих майданчиків	відповідно до положення про дольову участь	
2.6. Капітальний ремонт		
2.6.1. Капітальний ремонт внутрішньобудинкових систем гарячого і холодного водопостачання, водовідведення, тепlopостачання та зливової каналізації	відповідно до положення про дольову участь	
2.6.2. Капітальний ремонт конструктивних елементів та технічних пристроїв будинку	відповідно до положення про дольову участь	
2.6.3. Капітальний ремонт елементів зовнішнього упорядження та благоустрою, в т.ч. спортивних та дитячих майданчиків	відповідно до положення про дольову участь	
2.7. Періодична повірка, обслуговування і ремонт засобів обліку води та теплової енергії		
– періодична повірка, обслуговування і ремонт засобів обліку води та теплової енергії,	на замовлення споживача	відповідно до кошторису

у тому числі їх демонтаж, транспортування та монтаж після перевірки		витрат
2.8. Утримання і ремонт об'єктів благоустрою		
– ремонт та заміна поштових скриньок	на замовлення власників	відповідно до положення про дольову участь
– відновлення та улаштування асфальтових тротуарів та вимощення навколо будівель, відновлення або улаштування внутрішньоквартальних проїзних доріг	на замовлення власників чи відповідно до програм	відповідно до положення про дольову участь, програм та/чи договорів
– відновлення та встановлення огорож, облаштування паркувальних майданчиків, відмостків, щебінкових площадок і садових доріжок, обладнання дитячих майданчиків	на замовлення власників чи відповідно до програм	відповідно до положення про дольову участь, програм та/чи договорів
– встановлення малих архітектурних форм, лавок, столів, засобів зниження чи обмеження руху	на замовлення власників чи відповідно до програм	відповідно до положення про дольову участь, програм та/чи договорів
– улаштування дворової системи водовідведення (дощової каналізації), утримання та обслуговування системи	на замовлення власників чи відповідно до програм	відповідно до положення про дольову участь, програм та/чи договорів
– висадження та видалення дерев, чагарників, живоплотів, витких рослин, квітів, влаштування газонів та квітників	на замовлення власників, згідно приписів, за результатами оглядів	згідно правил
– виконання інших робіт з улаштування, утримання і ремонту об'єктів благоустрою	на замовлення власників, для суб'єктів господарювання – додатково	відповідно до положення про дольову участь та рішення виконавчого комітету

**Основні умови надання послуг
з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій
в м. Івано-Франківську**

I. Загальні умови

1. Обсяг послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій, що надаються споживачам, повинен відповідати структурі, періодичності та строкам надання послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій, затвердженим цим рішенням.

2. Виконавці (виробники) послуг зобов'язані забезпечити введення обліку доходів і витрат по кожному будинку окремо. Відповідальність за ведення документів, що підтверджують виконання робіт, пов'язаних з утриманням будинків і споруд та прибудинкових територій, несе виконавець.

3. Додатково до вартості послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій виконавцем послуг включається відшкодування за використання електроенергії для освітлення місць загального користування, ліфтів, підкачування води, розраховане побудинково за показниками приладів обліку чи нормативно.

4. Порядок дольової участі співвласників у поточному та капітальному ремонті житлових будинків м. Івано-Франківська встановлюється рішенням міської ради.

5. Суб'єкти господарювання – власники (орендарі) нежитлових приміщень у житловому будинку (гуртожитку) зобов'язані відшкодувати повну вартість надання комунальних послуг та нести пропорційну частку витрат на утримання будинку та прибудинкової території відповідно до Закону України «Про відповідальність суб'єктів підприємницької діяльності за несвоєчасне внесення плати за спожиті комунальні послуги та утримання прибудинкових територій» та рішення виконавчого комітету.

6. Тарифи на послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій, розраховані та затверджені після 15.09.2011 р. зберігають свою чинність з урахуванням змін назв відповідних послуг.

II. Особливі умови

1. Обов'язкові послуги

Послуги, що необхідні для забезпечення належного санітарно-гігієнічного, протипожежного, технічного стану відповідного будинку та його прибудинкової території:

1.1. Прибирання прибудинкової території

Послуга надається та розраховується відповідно до встановлених структури, періодичності та строків. Для малоповерхової забудови (три і менше поверхів) за заявою власників послуга може виконуватись власниками самостійно.

1.2. Утримання спортивних та дитячих майданчиків

Послуга надається та розраховується відповідно до встановлених структури, періодичності та строків.

1.3. Технічне обслуговування ліфтів

Послуга не включається в розрахунок тарифу споживачів, чії квартири (приміщення) розташовані на першому поверсі, або чії квартири (приміщення) не мають виходу на сходові клітки.

1.4. Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем

Технічне обслуговування та ремонт внутрішньобудинкових систем проводиться:

– для холодного водопостачання– від зовнішньої стіни будинку (крім транзитних трубопроводів) до першої запірної арматури на відгалуженні від стояка або (у разі її відсутності) трійника (врізки) включно, що знаходиться у квартирі споживача (житлового приміщення у гуртожитку), нежитлового приміщення у житловому будинку (гуртожитку).

– для водовідведення – від місця скидання стоків у перший колодезь на випуску з будинку (колодезь не належить до внутрішньобудинкової системи) до трійника включно на відгалуженні від стояка, що знаходиться у квартирі споживача (житлового приміщення у гуртожитку), нежитлового приміщення у житловому будинку (гуртожитку).

– для гарячого водопостачання– від зовнішньої стіни будинку (крім транзитних трубопроводів) до першої запірної арматури на відгалуженні від стояка або (у разі її відсутності) трійника (врізки) включно, що знаходиться у квартирі споживача (житлового приміщення у гуртожитку), нежитлового приміщення у житловому будинку (гуртожитку).

– для централізованого опалення– від зовнішньої стіни будинку (крім транзитних трубопроводів) до першої запірної арматури на відгалуженні від стояка або (у разі її відсутності) трійника (врізки) включно, що знаходиться у

квартирі споживача (житлового приміщення у гуртожитку), нежитлового приміщення у житловому будинку (гуртожитку).

У разі відключення квартир будинку від мереж постачання гарячої води у багатоповерховому житловому будинку власник квартири (приміщення) бере участь у покритті витрат у частині обслуговування внутрішньобудинкових мереж.

У разі відключення квартир будинку від мереж тепlopостачання у багатоповерховому житловому будинку власник квартири (приміщення) бере участь у покритті витрат у частині обслуговування внутрішньобудинкових мереж.

Тариф послуги не передбачає виконання поточного та капітального ремонтів.

1.5. Технічне обслуговування конструктивних елементів будинку

Послуга надається та розраховується відповідно до встановлених структури, періодичності та строків.

Тариф послуги не передбачає виконання поточного та капітального ремонтів.

1.6. Технічне обслуговування будинкових електричних мереж

Послуга надається та розраховується відповідно до встановлених структури, періодичності та строків.

Тариф послуги не передбачає виконання поточного та капітального ремонтів.

1.7. Обслуговування димових і вентиляційних каналів

Послуга надається та розраховується відповідно до встановлених структури, періодичності та строків та нараховується до оплати за фактом підписання актів виконаних робіт між виробником послуги та виконавцем послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій.

1.8. Експлуатація номерних знаків на будинках

Послуга надається на замовлення споживача чи за наявності підтверженої актом потреби та нараховується до оплати за фактом підписання актів виконаних робіт між підрядником та виконавцем послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій.

2. Додаткові послуги

Перелік інших послуг, необхідних для забезпечення належного санітарно-гігієнічного, протипожежного, технічного стану відповідного будинку та його прибудинкової території, які можуть надаватись споживачам:

2.1. Прибирання сходових кліток

Прибирання сходових кліток у будинках одно-, двоповерхової забудов проводиться та нараховується виключно за заявами споживачів. Належний санітарно-гігієнічний стан сходової клітки забезпечується мешканцями таких житлових будинків самостійно.

2.2. Прибирання підвалів, технічних поверхів та покрівель

Послуга надається на замовлення споживача чи за наявності підтверженої актом потреби та включається в розрахунок тарифу за будинком за фактом підписання актів виконаних робіт між виробником послуги та виконавцем послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій.

2.3. Дератизація

Послуга надається на замовлення споживача чи за наявності підтверженої актом потреби та включається в розрахунок тарифу за будинком за фактом підписання актів виконаних робіт між виробником послуги та виконавцем послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій.

2.4. Дезінсекція

Послуга надається на замовлення споживача чи за наявності підтверженої актом потреби та включається в розрахунок тарифу за будинком за фактом підписання актів виконаних робіт між виробником послуги та виконавцем послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій.

2.5. Поточний ремонт

Поточний ремонт здійснюються на замовлення споживача, за наявності підтверженої актом потреби та/чи згідно затвердженого у встановленому порядку плану-графіку та включається в розрахунок тарифу за будинком за фактом підписання актів виконаних робіт відповідно до Положення про долю участь.

2.6. Капітальний ремонт

Капітальний ремонт здійснюються на замовлення споживача, за наявності підтверженої актом потреби та/чи згідно затвердженого у встановленому порядку плану-графіку та включається в розрахунок тарифу за будинком за фактом підписання актів виконаних робіт відповідно до Положення про долю участь.

2.7. Періодична перевірка, обслуговування і ремонт засобів обліку води та теплової енергії

Послуга надається на замовлення споживача з урахування встановлених чинним законодавством міжповірочних інтервалів у строк, що не перевищує одного місяця. Оплата робіт здійснюється споживачем відповідно до кошторису витрат, затвердженого органом місцевого самоврядування.

2.8. Утримання і ремонт об'єктів благоустрою

Капітальний ремонт здійснюються на замовлення споживача згідно встановлених структури, періодичності та строків, за наявності підтвердженої актом потреби та/чи згідно затвердженого у встановленому порядку плану-графіку та включається в розрахунок тарифу за будинком за фактом підписання актів виконаних робіт відповідно до Положення про дольову участь.

Секретар міської ради

М.Вітенко

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок зміни переліку послуг з утримання будинків і споруд та
прибудинкової території в місті Івано-Франківську

1. Загальні положення

1.1. Положення про зміни переліку послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій у місті Івано-Франківську (надалі – Положення) визначає порядок змін до переліку послуг із утримання будинків і споруд та прибудинкових територій у місті Івано-Франківську.

1.2. Положення розроблене відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про житлово-комунальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України № 869 від 01.06.2011 р. «Про затвердження Порядку формування тарифів на послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій».

1.3. Для цілей Положення наведені терміни вживаються в наступному значенні:

- виконавець послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій – суб'єкт господарювання, предметом діяльності якого є надання послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій споживачу відповідно до умов договору;
- власник (власники) – фізична особа, юридична особа, територіальна громада міста або держава яким належить право володіння, користування та розпоряджання приміщенням, квартирою або кімнатою у житловому багатоквартирному будинку, зареєстроване в установленому законом порядку.

Інші терміни вживаються у значенні, передбаченому чинним законодавством.

2. Зміни до переліку послуг

2.1. За результатами зборів співвласники будинку у будь який момент можуть ініціювати перегляд запропонованого Виконавцем переліку послуг, як шляхом відмови від додаткових послуг із запропонованого Виконавцем переліку, крім послуг, обов'язкових для забезпечення належного санітарно-гігієнічного, протипожежного, технічного стану відповідного будинку та його прибудинкової території, що не можуть виконуватись власниками самостійно, так і шляхом прохання про їх надання.

2.2. Рішення про зміну запропонованого виконавцем послуг переліку із зазначенням способу забезпечення надання послуг, від яких відмовляються співвласники, чи причин незабезпечення такого надання, у разі прохання про

надання послуг, має бути оформлене письмовою заявою за формою, встановленою додатком до цього Положення.

Заява, оформлена відповідно до чинного законодавства, має бути скріплена підписами уповноважених власників та представником Департаменту комунального господарства, транспорту і зв'язку (у разі наявності у будинку приміщень, що перебувають у власності територіальної громади та держави).

2.3. Заяву про зміну переліку послуг повинні підтримати уповноважені власники не менше 75 відсотків квартир та приміщень відповідного будинку.

У випадку, якщо надання послуги здійснюється кільком будинкам одночасно і в силу конструктивних особливостей об'єкту утримання не може бути виділена для окремого будинку, заяву про зміну переліку послуг повинна підтримати кваліфікована більшість уповноважених власників кожного із таких будинків.

2.4. у разі відмови від послуг заява про зміну переліку послуг повинна містити зобов'язання з боку власників щодо самостійного забезпечення належного санітарно-гігієнічного, протипожежного, технічного стану відповідного будинку та його прибудинкової території згідно Правил благоустрою міста та Умов надання послуг з утримання будинків та прибудинкових територій, затверджених органом самоврядування.

Секретар міської ради

Микола Вітенко

*Додаток
до Положення про порядок
зміни переліку послуг з утри-
мання будинків і споруд та
прибудинкової території в мі-
сті Івано-Франківську*

**Заява про зміни до переліку послуг
з утримання будинків і споруд та прибудинкової території**

Ми, уповноважені особи співвласників будинку № _____ по вул.
_____ в м. Івано-Франківську,

за результатами:

– зборів співвласників будинку, які проводились _____
(дата проведення)

ухвалила рішення про:

Послуга, яку власники просять надати чи від якої відмовляються	Обґрунтування та спосіб забезпечення надання послуги, від якої відмовилися

У випадку відмови від надання послуг зобов'язуємось забезпечувати належний санітарно-гігієнічний, протипожежний, технічний стан будинку та його прибудинкової території згідно Правил благоустрою міста та Умов надання послуг з утримання будинків та прибудинкових територій, затверджених органом самоврядування.

Рішення підтримали:

№ квар-тири	Уповноважена особа власника (П.І.Б.)	Документ, що посвідчує право власності	Документ, що посвідчує особу	Підпис

**Аналіз регуляторного впливу до проекту рішення
Івано-Франківської міської ради**

«Про внесення змін до окремих рішень сесії міської ради»

1. Визначення проблеми, яку передбачається розв'язати шляхом регулювання.

Проект рішення Івано-Франківської міської ради «Про внесення змін до окремих рішень сесії міської ради» розроблений на підставі ст. 7, 13, 15 Закону України «Про житлово-комунальні послуги» від 24.06.2004 р. №1875-ІУ, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР, рішення сесії Івано-Франківської міської ради «Про заходи з реалізації комплексної програми реформування та розвитку житлово-комунального господарства міста Івано-Франківська на 2010-2015 роки “Реформи, порядок, розвиток”», Правил благоустрою міста Івано-Франківська.

На даний час діє рішення Івано-Франківської міської ради від 15.09.2011р. №383-14 зі змінами від 29.12.2011р. №546-18, від 29.05.2012р. №763-25 «Про структуру, періодичність та строки надання та основні умови надання послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій в м. Івано-Франківську».

2. Визначення цілей регулювання.

Метою даного регулювання є врегулювання правовідносин з надання якісних послуг з утримання будинку і споруд, та прибудинкової території для населення в м.Івано-Франківську.

Проект даного рішення спрямований на задоволення потреб споживачів у послугах з утримання будинків та прибудинкових територій, їх якісному та безперебійному наданні.

Нормативно-правовим актом передбачається змінена і доповнення структури, періодичності та строків надання послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій, основні умови надання послуг в м. Івано-Франківську, порядку зміни переліку послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій в місті Івано-Франківську, а також скасування рішення Івано-Франківської міської ради від 15.09.2011р. №383-14 зі змінами від 29.12.2011р. №546-18, від 29.05.2012р. №763-25 «Про структуру, періодичність та строки надання та основні умови надання послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій в м. Івано-Франківську».

Даним регуляторним актом забезпечується збалансованість інтересів споживачів послуг та виконавців послуг (виробників).

3. Визначення та оцінка усіх прийнятних альтернативних способів досягнення встановлених цілей.

1. Залишити без змін рішення Івано-Франківської міської ради від 15.09.2011р. №383-14 зі змінами від 29.12.2011р. №546-18, від 29.05.2012р. №763-25 «Про структуру, періодичність та строки надання та основні умови надання послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій в м. Івано-Франківську».

2. Прийняти рішення Івано-Франківської міської ради «Про внесення змін до окремих рішень сесії міської ради». Тарифи на послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій, розраховані та затверджені після 15.09.2011 р. зберігають свою чинність з урахуванням змін назв відповідних послуг.

4. Механізм та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми шляхом прийняття запропонованого регуляторного акту.

Регулювання побудоване у відповідності до принципів регуляторної політики:

- підготовка пропозицій щодо прийняття рішення Івано-Франківської міської ради на підставі всебічного аналізу існуючої ситуації дотримання прав і обов'язків учасників правовідносин;

- надання у засоби масової інформації матеріалів щодо запропонованих змін;

- врахування винесених з боку громадськості пропозицій та зауважень;

- прийняття рішення Івано-Франківської міської ради «Про внесення змін до окремих рішень сесії міської ради».

5. Обґрунтування можливості досягнення встановлених цілей у разі прийняття запропонованого регуляторного акта та оцінка можливості впровадження та виконання вимог регуляторного акта.

Можливість досягнення цілей, передбачених в цьому Аналізі, в разі прийняття зазначеного рішення є цілком реальною і обґрунтованою.

Основним ризиком, який може негативно вплинути на дію цього регуляторного акту, є зміни діючого законодавства, які можуть безпосередньо вплинути на фінансово-господарську діяльність, прискорення або уповільнення темпів економічного зростання, соціально-політичні впливи та таке інше. Усе це може привести до недоцільності в подальшому застосуванні прийнятого даного регуляторного акту, або зміни його суті чи окремих положень.

Тобто ризик впливу зовнішніх чинників на дію даного регуляторного акту існує цілком реально, однак не може вплинути на фактор відмови від введення в дію запропонованого регулювання.

В цілому, максимальна ефективність впровадження даного регуляторного акту та досягнення ним поставлених цілей досягається у разі його дотримання всіма суб'єктами

6. Визначення очікуваних результатів прийняття запропонованого регуляторного акта, зокрема розрахунок очікуваних втрат та вигод суб'єктів господарювання, громадян та держави внаслідок дії регуляторного акта.

Базові групи інтересів	Вигоди	Витрати
Інтереси населення	1. Отримання якісних послуг. 2. Можливість відмови від окремих послуг.	Немає
Суб'єкти господарювання	1. Більш ширше описання переліку послуг з утримання будинку та прибудинкової території.	Зменшення надходжень у зв'язку з відмовою від окремих послуг
Місцева влада	1. Вирішення питання забезпечення безперебійного і якісного надання послуг з утримання будинків та прибудинкових територій. 2. Задоволення інтересів громадян.	Немає

7. Обґрунтування запропонованого строку чинності регуляторного акту.

Регуляторний акт може бути використаний протягом необмеженого терміну. Але на нього в майбутньому можуть вплинути зміни у чинному законодавстві.

Тому дія даного акта є необмеженою до моменту настання факторів, які можуть вплинути на суттєвий зміст цього акта.

8. Визначення показників результативності регуляторного акту.

В результаті впровадження регуляторного акта будуть досліджуватись та вивчатись наступні показники:

- показники якості: кількість скарг на неякісне надання послуг, незручності обслуговування в часі та періодичності.

9. Визначення заходів, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності регуляторного акту в разі його прийняття.

Базове відстеження результативності здійснюватиметься до дати набуття чинності регуляторним актом.

Рекомендований строк повторного дослідження – 1 рік після набрання чинності рішення.

При відстеженні використовуватимуться дані КП «Єдиний розрахунковий центр».

Директор
КП «Єдиний розрахунковий центр»



В.Войтик