

# **ПОЛОЖЕННЯ**

## **про відділ внутрішньої політики Івано-Франківської міської ради**

### **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Відділ внутрішньої політики Івано-Франківської міської ради (надалі – відділ) є виконавчим органом міської ради.

1.2. Відділ є підзвітним і підконтрольним міській раді, підпорядковується міському голові та виконавчому комітету міської ради.

1.3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями та розпорядженнями органів місцевого самоврядування, а також цим Положенням.

### **2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ**

Основними завданнями відділу є:

2.1 аналіз діяльності політичних партій, громадських, релігійних організацій та національно-культурних товариств в м.Івано-Франківську, розробка пропозицій щодо заходів, спрямованих на взаємодію виконавчих органів міської ради з інститутами громадянського суспільства у здійсненні соціально-економічних реформ, розбудови демократичної, соціальної, правової держави, розвитку громадянського суспільства, залучення громадських об'єднань до вирішення соціально-економічних та інших питань розвитку міста;

2.2 здійснення підготовки, організації та проведення офіційних заходів з відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення, пам'ятних дат, історичних подій, акцій суспільно-політичного характеру з питань, що належать до компетенції відділу, забезпечення інформування громадськості про заплановані та проведені заходи;

2.3 забезпечення функціонування системи постійного моніторингу громадсько-політичних настроїв мешканців м.Івано-Франківська;

2.4 підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів та пропозицій щодо формування і реалізації внутрішньої політики держави в місті;

2.5 підготовка матеріалів з питань, що належать до компетенції відділу для доповідей, довідок, виступів міського голови;

2.6 забезпечення підготовки за участю інших структурних підрозділів міської ради річного орієнтовного плану проведення консультацій з громадськістю з актуальних питань суспільного життя, сприяння їх врахуванню при прийнятті рішень;

2.7 моніторинг проведення мирних зібрань, в установленому порядку повідомлення керівництва виконавчого комітету та міської ради про вимоги учасників запланованих акцій;

2.8 моніторинг інформаційного простору, громадської думки, реагування різних верств населення на актуальні питання суспільного життя, критичних висловлювань на адресу керівництва міської ради, виконавчого комітету;

2.9 організаційно-методична допомога структурним підрозділам міської ради у взаємодії з об'єднаннями громадян, з реалізації питань, що входять до компетенції відділу;

2.10 узагальнення, за дорученням керівництва міської ради, виконавчого комітету інформації управління, відділів, інших структурних підрозділів міської ради з питань внутрішньої політики;

2.11 інформування правоохоронних органів, з метою забезпечення громадської безпеки, про проведення в місті зібрань, мітингів, походів, демонстрацій та інших масових заходів суспільно-політичного характеру згідно з повідомленнями, що надходять до виконавчого комітету міської ради;

2.12 сприяння гармонізації міжконфесійних, міжнаціональних відносин, збереженню і розвитку національно-культурних традицій та національно-етнічних особливостей українського народу, етнічної самобутності національних меншин, участь у здійсненні заходів із запобігання проявів міжконфесійної, міжетнічної та расової ворожнечі на території міста;

2.13- забезпечення доступу до публічної інформації;

- підготовка проектів розпоряджень міського голови, рішень міської ради та виконавчого комітету з питань, що належать до компетенції відділу;

2.14 розгляд звернень громадян, установ і організацій з питань, що належать до компетенції відділу;

2.15 виконання інших функцій, що впливають з покладених на відділ завдань.

### **3. ПРАВА ВІДДІЛУ**

Відділ має право:

3.1 залучати спеціалістів інших структурних підрозділів Івано-Франківської міської ради, підприємств, установ і організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками), а також вчених і фахівців на договірній основі для розгляду питань, що належать до його компетенції;

3.2 одержувати в установленому порядку від структурних підрозділів міської ради, підприємств, установ, організацій інформацію, документи, інші матеріали, а від місцевого органу державної статистики – безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

3.3 використовувати системи зв'язку і комунікацій, що існують у виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради.

Відділ під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами Івано-Франківської міської ради, а також підприємствами, установами, організаціями, об'єднаннями громадян.

### **4. СТРУКТУРА ВІДДІЛУ**

4.1. Структура і штатний розпис відділу затверджуються в установленому чинним законодавством порядку.

4.2. Відділ очолює начальник, який, як і працівники, призначається на посаду міським головою у порядку, визначеному нормативними актами.

## **5. ПОВНОВАЖЕННЯ КЕРІВНИКА ВІДДІЛУ**

Начальник відділу:

5.1 здійснює керівництво діяльністю відділу і несе персональну відповідальність за виконання покладених на відділ завдань та здійснення ним своїх функцій;

5.2 погоджує посадові інструкції працівників відділу;

5.3 скликає в установленому порядку наради, що належать до його компетенції.