

**Аналіз виконання Цілей впровадження Політики якості
У виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради в 2014 році**

№	Зміст	Термін виконання	Відмітка про виконання
1. Дотримання вимог міжнародного стандарту ISO 9001			
1.1	Внести зміни в документи системи управління якістю відповідно до змін нормативної бази	При необхідності	<p>Приведено у відповідність до Закону України «Про адміністративні послуги» рішення міської ради від 24.12.2013 року «Про внесення змін до рішення міської ради від 11.07.2002р. «Про структуру та чисельність виконавчих органів міської ради», рішення виконавчого комітету міської ради від 30.12.2013 року №675 «Про затвердження нової редакції Регламенту роботи управління адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг м. Івано-Франківська), Інструкцію з надання послуг (І-СУЯ/10). Внесено зміни в назву даного документу, підготовлено та 12.03.2014 року введено в дію оновлену версію Інструкції з надання адміністративних послуг (І-СУЯ/10). Проведено заміну в структурних підрозділах виконавчого комітету міської ради та доведено до відома працівників.</p> <p>В ході напрацювання нової версії І-СУЯ/10 на виконання Закону України «Про адміністративні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 30.01.2013 року «Про затвердження вимог до підготовки технологічної картки адміністративної послуги» розроблено нові форми інформаційної та технологічної карток адміністративних послуг. Підготовлено розпорядження міського голови від 18.03.2014 року №94-р «Про адміністративні послуги» відповідно до якого було розроблено інформаційні і технологічні картки нового зрізця до усіх адміністративних послуг, які надаються виконавчими органами міської ради.</p> <p>В зв'язку із змінами в чинному законодавстві та за поданнями виконавчих органів міської ради впродовж 2014 року відповідно до рішень виконавчого комітету міської ради від 16.01.2014р. №11, від 13.02.2014р. №56, від 09.04.2014р. №186, від 04.06.2014р. №263, від 16.07.2014р. №376, від 12.08.2014р. №406, від 27.11.2014р. №618, від 23.12.2014р. №679</p>

			<p>внесено зміни до переліку адміністративних послуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - включено до переліку адміністративних послуг 32 адміністративних послуги (Служба у справах дітей – 2 послуги (рішення виконавчого комітету міської ради від 09.04.2014р. №186), Департамент соціальної політики - 5 послуг (рішення виконавчого комітету міської ради від 04.06.2014р. №263 та від 27.11.2014р. №618), управління у справах сім'ї, молодіжної та гендерної політики – 4 послуги (рішення виконавчого комітету міської ради від 04.06.2014р. №263), Територіальне управління Держгімпромнагляду в Івано-Франківській області - 1 послуга (рішення виконавчого комітету міської ради від 12.08.2014р. №406), Головне управління Держсанепідслужби в Івано-Франківській області – 1 послуга(рішення виконавчого комітету міської ради від 12.08.2014р. №406), Інспекція Державного архітектурно-будівельного контролю в Івано-Франківській області – 3 послуги (рішення виконавчого комітету міської ради від 12.08.2014р. №406), Управління Державної міграційної служби в Івано-Франківській області – 2 послуги (рішення виконавчого комітету міської ради від 12.08.2014р. №406), відділ Держземагенства у м. Івано-Франківську – 14 послуг (рішення виконавчого комітету міської ради від 23.12.2014р. №679) ; - вилучено з переліку адміністративних послуг 18 адміністративних послуг (управління земельних відносин – 4 послуги (рішення виконавчого комітету міської ради від 16.01.2014р. №11), відділ Держземагенства у місті Івано-Франківську -13 послуг(рішення виконавчого комітету від 13.02.2014р. №56 та від 23.12.2014р. №679), департамент комунального господарства, транспорту і зв'язку -1 послуга (рішення виконавчого комітету міської ради від 04.06.2014р. №263)); - внесено зміни в назву адміністративної послуги та викладено її в новій редакції – 8 послуг (управління земельних відносин – 5 послуги (рішення виконавчого комітету міської ради від 16.01.2014р. №11 та від 16.07.2014р. №376), управління торгівлі -3 послуги (рішення виконавчого комітету міської ради від 09.04.2014р. №186)); - змінено суб'єкта надання 1 адміністративної послуги (з юридичного відділу на департамент комунального господарства, транспорту і зв'язку) (рішення виконавчого комітету міської ради від 09.04.2014р. №186)). <p>За поданнями суб'єктів надання адміністративних послуг внесено зміни в</p>
--	--	--	---

		<p>інформаційні та технологічну картки 2 адміністративних послуг (08.04.2014р. введено в дію нові версії інформаційної та технологічної карток адміністративної послуги 63/28 - «Надання та продовження терміну дії дозволу на тимчасове встановлення збірно-розбірних металевих гаражів в дворах багатоквартирних житлових будинків на території загального користування», яка надається департаментом соціальної політики та 26.05.2014р. введено в дію нову версію інформаційної картки адміністративної послуги 33/01 - «Взяття громадян на квартирний облік за місцем проживання та взяття на облік громадян, які бажають вступити до житлово-будівельного кооперативу та зняття з обліку», яка надається відділом обліку та розподілу житла).</p> <p>Загалом протягом 2014 року було розроблено, перевірено, введено в дію, виготовлено їх копії та проведено заміну в структурних підрозділах 533 оновлених інформаційних (ІК) та технологічних (ТК) карток адміністративних послуг (254 ІК та ТК на виконання рішення сесії міської ради від 24.12.2013 року №1285-40 «Про затвердження переліку адміністративних послуг», 8 ІК та ТК на виконання рішення виконавчого комітету міської ради від 16.01.2014р. №11, 222 ІК та ТК на виконання розпорядження міського голови від 18.03.2014 року №94-р «Про адміністративні послуги», 12 ІК та ТК на виконання рішення виконавчого комітету міської ради від 09.04.2014р. №186, 12 ІК та ТК на виконання рішення виконавчого комітету міської ради від 04.06.2014р. №263, 2 ІК та ТК на виконання рішення виконавчого комітету міської ради від 16.07.2014р. №376, 14 ІК та ТК на виконання рішення виконавчого комітету міської ради від 12.08.2014р. №406, 6 ІК та ТК на виконання рішення виконавчого комітету міської ради від 27.11.2014р. №618 та 3 ІК та ТК за пропозиціями надавачів послуг).</p> <p>Крім того, відповідно до п. 4.2.2 Настанови з якості виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради у 2014 році проведено перегляд всієї документації системи управління якістю, що затверджені та функціонують у виконавчому комітеті міської ради, та підготовлено узагальнену інформацію за результатами перегляду, намічено основні напрямки певних системних змін на 2015 рік.</p>
--	--	---

1.2	Провести внутрішні аудити в структурних підрозділах виконавчого комітету міської ради	Згідно графіку	<p>Відповідно до затвердженого графіку, у листопаді 2014 року (10-14.11.2014р.) у вищого керівництва та структурних підрозділах виконавчого комітету міської ради проведено внутрішній аудит. За результатами проведеного аудиту 4-ом структурним підрозділам таким, як департамент комунального господарства, транспорту і зв'язку, фонд комунальної власності територіальної громади міста, управління з питань надзвичайних ситуацій, відділ бухгалтерського обліку і звітності внутрішніми аудиторами вказано на окремі зауваження та рекомендовано керівникам підрозділів їхнє врахування як потенціалу до покращення.</p> <p>Проведено збір та впорядкування матеріалів по проведених аудитах, сформовано реєстр звітів внутрішнього аудиту.</p>
1.3	Провести аналізування системи управління якістю вищим керівництвом	До 31.12.2014	<p>Аналізування системи управління якістю у виконавчому комітеті міської ради вищим керівництвом буде проведено 29.12.2014 року на розширеній оперативній нараді під головуванням міського голови, за участю заступників міського голови, секретаря міської ради, керівників структурних підрозділів, внутрішніх аудиторів, членів робочої групи з впровадження та функціонування системи управління якістю відповідно до п.5.6 Настанови з якості та Інструкції з аналізування системи управління якістю керівництвом виконавчого комітету міської ради (І-СУЯ/14).</p> <p>За результатами аналізування буде складено протокол, копія якого розсилається згідно реєстру розсилки копій усім структурним підрозділам виконавчого комітету міської ради.</p> <p>Інформація про результати щорічного аналізування вищим керівництвом виконавчого комітету чинної у виконкомі міської ради системи управління якістю та стану її функціонування у 2014 році буде розміщена на офіційному сайті міста.</p>

2. Забезпечення необхідних умов та ресурсів для результативного і ефективного функціонування системи управління якістю

2.1	Впровадити систему «Електронний документообіг» у виконавчих органах міської ради	31.12.2014 (при наявності фінансування)	<p>Виконано частково. В рамках впровадження системи «Електронний документообіг» ведеться електронний Реєстр актів органів місцевого самоврядування. Створений Реєстр є базою даних розпоряджень міського голови, рішень виконавчого комітету та рішень сесій міської ради, що були прийняті після 30.11.2010 року (з часу проведення I-ї сесії Івано-Франківської міської ради 6-го демократичного скликання).</p> <p>Станом на 31.12.2014 року в Реєстр введено 12428 документів (в 2014 році введено 3790 документів: 1593 за поточний рік та 2197 за минулі роки).</p> <p>З 01.01.2014 року крім текстових форматів (doc, xls) в Реєстр вводяться всі акти в сканованому вигляді (формат pdf), скановані документи направляються виконавцям по електронній пошті.</p> <p>Функціонує задача «Контроль виконання актів» (відділ контролю управління організаційно-інформаційної роботи та контролю контролює виконання рішень виконавчого комітету та розпоряджень міського голови, відділ сприяння діяльності депутатів контролює виконання рішень міської ради).</p> <p>Розробляється та поетапно впроваджується єдина інформаційна система «Діловод».</p> <p>У 2014 році програмний продукт «Діловод» встановлено на додатковому робочому місці в загальному відділі (протокольна частина), проведено навчання користувачів роботи з програмою.</p> <p>З метою досягнення виконання в повному обсязі, даний пункт буде включено до Цілей впровадження Політики якості на 2015 рік.</p>
2.1.1	Розробка, впровадження та вдосконалення по результатах експлуатації підсистем «Вхідна кореспонденція» та «Вихідна кореспонденція»	31.12.2014 (при наявності фінансування)	<p>Виконується. Розроблено програмне забезпечення, створені довідники: «Структура виконавчого комітету», «Типи документів», «Адреси», «Номенклатура справ», «Кореспонденти» та інші. Проводиться дослідна експлуатація програмного забезпечення, виправлення помилок за результатами експлуатації, навчання працівників.</p> <p>З метою досягнення виконання в повному обсязі, даний пункт буде включено до Цілей впровадження Політики якості на 2015 рік.</p>

2.1.2	Розробка, впровадження та вдосконалення по результатах експлуатації підсистеми «Звернення громадян»	31.12.2014 (при наявності фінансування)	Не виконано в зв'язку з відсутністю фінансування. З метою досягнення виконання в повному обсязі, даний пункт буде включено до Цілей впровадження Політики якості на 2015 рік.
2.1.3	Розробка, впровадження та вдосконалення по результатах експлуатації підсистеми «Облік внутрішніх документів»	31.12.2014 (при наявності фінансування)	Виконується. Розроблено програмне забезпечення. Проводиться удосконалення програмного забезпечення. З метою досягнення виконання в повному обсязі, даний пункт буде включено до Цілей впровадження Політики якості на 2015 рік.
2.1.4	Розробка та впровадження в інформаційній підсистемі «Служба оперативного реагування» задачі «Автоматизація прийому, термінового розгляду та оперативного вжиття відповідних заходів на звернення громадян у службу оперативного реагування»	31.12.2014 (при наявності фінансування)	Не виконано в зв'язку з відсутністю фінансування. З метою досягнення виконання в повному обсязі, даний пункт буде включено до Цілей впровадження Політики якості на 2015 рік.
2.1.5	Розробка та впровадження функції сканування документів в системі електронного документообігу в роботі загального відділу	31.12.2014 (при наявності фінансування)	Функції сканування документів реалізована в підсистемах «Вхідна кореспонденція» та «Вихідна кореспонденція».

2.1.6	Удосконалення по результатах експлуатації підсистеми «Електронні звернення громадян»	31.12.2014	<p>У виконавчому комітеті функціонують підсистеми, що автоматично реєструють «Електронні звернення громадян» та «Запити для отримання публічної інформації», що надходять з веб-сайту http://www.emvk.if.ua/ «Електронний уряд міста Івано-Франківська».</p> <p>Розроблено та затверджено нове Положення про Інтернет приймальню міста. Положенням передбачено розширення переліку категорій питань, що порушуються суб'єктом звернення та кількості відповідальних за роботу з електронними зверненнями. Внесено відповідні зміни в програмне забезпечення.</p>
2.1.7	Удосконалення по результатах експлуатації підсистеми «Запити для отримання публічної інформації»	31.12.2014	<p>Виконується. Встановлено програмний продукт «Діловод» на додаткове робоче місце в загальному відділі (протокольна частина) та відділі програмного та комп'ютерного забезпечення. Проводилися навчання користувачів роботи з програмою.</p> <p>З метою досягнення виконання в повному обсязі, даний пункт буде включено до Цілей впровадження Політики якості на 2015 рік.</p>
2.1.8	Встановлення та налаштування програмного продукту «Діловод» на робочі місця	31.12.2014	<p>Придбано додаткову пам'ять для сервера.</p> <p>Перенесено на новий сервер базу даних Центру надання адміністративних послуг.</p>
2.1.9	Модернізація існуючого та впровадження нового серверного обладнання	31.12.2014 (при наявності фінансування)	<p>Модернізовано та розширено локальну та електромережу в каб.409, 410 та 411.</p>
2.1.10	Модернізація локальної мережі виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради	31.12.2014 (при наявності фінансування)	<p>Протягом року удосконалено:</p> <p>1.Офіційний веб-сайт міста Івано - Франківська (www.mvk.if.ua).</p> <p>Створено нові розділи та підрозділи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Проекти рішень»; - «Протоколи засідань»; - «Установи міста» (інформація про підприємства та установи, що належать до
2.1.11	Розвиток та вдосконалення офіційного веб-сайту міста Івано-Франківська (www.mvk.if.ua) та веб-сайтів:	31.12.2014 (при наявності фінансування)	

<p>-«Івано-Франківська міська рада» (www.mrada.if.ua);</p> <p>-«Нормативні акти Івано-Франківської міської ради» (www.namvk.if.ua);</p> <p>-«Електронний уряд міста Івано-Франківська» (www.emvk.if.ua);</p> <p>-Центр надання адміністративних послуг (www.cnar.if.ua).</p>	<p>сфери управління виконавчих органів);</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Бюджет міста»; - «Очищення влади»; - «Підтримка учасників АТО» («Нормативно-правові акти», «Підтримка учасників АТО та їх сімей», «Допомога переселенцям»). <p>Розміщено інформацію розташування захисних споруд цивільного захисту та підвальних приміщень.</p> <p>Внесено зміни в розділ «Доступ до публічної інформації», підрозділ «Форми запитів».</p> <p>Розпочата робота з розміщення на веб-сайті короткої інформації про керівників структурних підрозділів та їх фото.</p> <p>Розроблено банери:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Важлива інформація для громадян з східних областей України»; - «Кубок Європи зі спортивної ходьби». <p>Розміщена реклама: 565 - Єдиний телефон всіх мобільних операторів.</p> <p>2.Офіційний веб-сайт «Івано-Франківська міська рада» (www.mrada.if.ua).</p> <p>Створено нові розділи та категорії:</p> <ul style="list-style-type: none"> - розділ «Протоколи» (розміщуються усі протоколи сесій засідань міської ради та депутатських комісій); - розділ «Запити» (розміщуються запити депутатів); - категорія «Депутатські фракції» (добавлена в розділ «Про міську раду» та містить опис кожної із депутатських фракцій); - підкатегорія «Функції комісій»; - категорія «Виборчі округи» » (добавлена в розділ «Про міську раду»; - категорія «Стенограми сесій засідань ради». <p>3.Веб-сайт «Нормативні акти Івано-Франківської міської ради» www.namvk.if.ua.</p> <p>Веб-сайт функціонує та постійно оновлюється інформація і висвітлюються Акти з Реєстру. Станом на 31.12.2014 року на веб-сайті розміщено 11220 документів (за 2014 рік розміщено 3238 документів).</p> <p>4.Веб-сайт «Електронний уряд міста Івано-Франківська».</p> <p>Внесено відповідні зміни згідно Положення про функціонування Інтернет-приймальні Івано-Франківської міської ради затвердженого рішенням</p>
--	--

			<p>виконавчого комітету від 13.02.2014р. № 28» Про функціонування Інтернет-приймальні Івано-Франківської міської ради» та по результатах експлуатації.</p> <p>5. Веб-сайт Центр надання адміністративних послуг (www.cnap.if.ua). Розроблено та 05.09.2014р впроваджено новий веб-сайт ЦНАП.</p> <p>Реалізовано функції групування послуг за категоріями та структурними підрозділами, сортування та підрахунок наданих послуг, формування статистичної звітності в реальному часі. Вдосконалено розділ «Запис в електронну чергу».</p> <p>Оновлено дизайн, інформаційне наповнення та розширено спектр послуг веб-сайту. Надано можливість мешканцям міста перевірити на веб-сайті стан виконання адміністративної послуги, записатися на прийом (на два тижні вперед), роздрукувати бланки заяв для отримання адміністративних послуг та ознайомитися з інформаційними картками.</p> <p>Крім того, офіційну сторінку Центру надання адміністративних послуг м. Івано-Франківська створено в соціальних мережах Facebook, Вконтакті та Twitter.</p> <p>Для зручності мешканців функціонує мобільний додаток «Мобільний Івано-Франківськ», де у режимі реального часу можна перевірити стан виконання послуги, завантажити бланк заяв чи отримати всю необхідну інформацію для отримання адміністративних та дозвільних послуг.</p>
2.1.12	Модернізація зовнішніх мереж (об'єднання віддалених локальних мереж структурних підрозділів за допомогою оптоволоконних ліній)	31.12.2014 (при наявності фінансування)	<p>Виконується. Виділена додаткова оптоволоконна лінія між управлінням адміністративних послуг (Центр адміністративних послуг м. Івано-Франківська) та виконавчим комітетом міської ради. Збільшено швидкість мережі Інтернет.</p> <p>З метою досягнення виконання в повному обсязі, даний пункт буде включено до Цілей впровадження Політики якості на 2015 рік.</p>
2.1.13	Розширення мережі безкоштовного доступу до Інтернету за допомогою технології WI-FI	31.12.2014 (при наявності фінансування)	<p>Під час виборів Президента України та до Верховної ради України надавався доступ до мережі WI-FI окружній виборчій дільниці в каб.104 та 109.</p>

2.2	Забезпечити виконання програми комп'ютеризації та програмного забезпечення структурних підрозділів виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради на 2012-2014 роки	31.12.2014 (при наявності фінансування)	<p>На виконання Програми комп'ютеризації та програмного забезпечення структурних підрозділів виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради на 2012-2014 роки, затвердженої 06.03.2012р. рішенням 21 сесії міської ради та відповідно до Інструкції з управління інфраструктурою у 2014 році придбано обладнання на загальну суму 80 040,00грн., а саме: 1 сервер з ліцензійним програмним забезпеченням HP DL350e/Wser2012 для електронного документообігу, 1 відео реєстратор IP 16 кан. та 2 відеокамери Hik Vision DS для відео нагляду в управлінні адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг м. Івано-Франківська).</p> <p>Встановлено новий кондиціонер в серверній кімнаті.</p> <p>Крім того, в рамках Програми проводився ремонт, поточне і профілактичне обслуговування комп'ютерної та периферійної техніки, здійснювалося налаштування програмного забезпечення, адміністрування серверів, локальної мережі, електронної пошти, веб-сторінок, антивірусних програм, проводилася заправка тонерами та чорнилами периферійної техніки.</p>
2.3	Забезпечити виконання програми розвитку електронного врядування та інформатизації міста Івано-Франківська на 2013-2015 роки	31.12.2014 (при наявності фінансування)	<p>На виконання програми розвитку електронного врядування та інформатизації міста Івано-Франківська на 2013-2015 роки забезпечено ведення Реєстру актів органів місцевого самоврядування.</p> <p>Документи, введені в Реєстр актів органів місцевого самоврядування, з 01.08.2012 року висвітлюються на веб-сайті www.namvk.if.ua «Нормативні акти Івано-Франківської міської ради».</p> <p>Реєстр актів постійно наповнюється поточними документами та за минулі роки. Станом на 31.12.2014 року в Реєстр введено 12428 документів (в 2014 році введено 3790 документів: 1593 за поточний рік та 2197 за минулі роки).</p> <p>З 01.01.2014 року крім текстових форматів (doc, xls) в Реєстр вводяться всі акти в сканованому вигляді (формат pdf), скановані документи направляються виконавцям по електронній пошті.</p> <p>Функціонує задача «Контроль виконання актів».</p> <p>Проводилися роботи з розробки програмного забезпечення «Вхідна кореспонденція» та «Вихідна кореспонденція» в рамках єдиної інформаційної системи «Діловод».</p> <p>Створені довідники: «Структура виконавчого комітету», «Типи документів», «Адреси», «Номенклатура справ», «Коресподенти» та інші.</p>

			<p>Внесені відповідні зміни в програмне забезпечення “Універсам послуг” (ЦНАП) за результатами експлуатації: обмін інформацією у зв’язку із збільшенням кількості відвідувачів; реалізовані функції обліку причин про термінування документів.</p> <p>Реалізовано задачу сканування документів через програму (з другого кварталу 2014 року ведеться електронний архів вхідних та вихідних документів в сканованому вигляді - формат pdf).</p> <p>Встановлено програмне забезпечення “Універсам послуг” на 3 робочі місця в Департаменті містобудування та архітектури. Вдосконалено розділом «Запис в електронну чергу».</p> <p>Завершено роботу над проектом «Створення мобільних додатків для смартфонів та планшетів» з інформацією про місто Івано-Франківськ, виконавчу владу та адміністративні послуги.</p> <p>Реалізовується проект “Розвиток е-врядування в Україні” за підтримки Академії електронного врядування Естонії, що передбачає реалізацію в місті Івано-Франківську двох задач: “Туристичний мобільний додаток” та “ГІС міста”. Проводилося наповнення додатків, розроблено флаєр для рекламування туристичного мобільного додатку.</p> <p>Випущено буклет «Електронне врядування у виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради».</p> <p>Розроблено та 05.09.2014р впроваджено новий веб-сайт ЦНАП.</p> <p>Реалізовано на новому сайті функції групування послуг за категоріями та структурними підрозділами, сортування та підрахунок наданих послуг, формування статистичної звітності в реальному часі. Вдосконалено розділ «Запис в електронну чергу». Оновлено дизайн, інформаційне наповнення та розширено спектр послуг веб-сайту.</p> <p>Розроблено та затверджено нове Положення про Інтернет-приймальню міста. Внесені зміни у веб-сайт «Електронний уряд міста Івано-Франківська» згідно нового Положення та по результатах експлуатації.</p>
--	--	--	--

2.4	Забезпечити доступ посадових осіб місцевого самоврядування до Всесвітньої мережі Internet та можливість електронного спілкування	Впродовж року	<p>Забезпечено доступ посадових осіб місцевого самоврядування до Всесвітньої мережі Internet та можливість електронного спілкування.</p> <p>Відповідно до розпорядження міського голови № 69р 28.02.2014 року «Про використання електронної пошти в роботі з документами»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - створено реєстр електронних адрес Департаментів, управлінь, відділів виконавчого комітету міської ради, помічників першого заступника, заступників міського голови та комунальних підприємств міста; - ведеться розсилка електронною поштою прийнятих рішень міської ради, виконавчого комітету та розпоряджень міського голови відповідно до реєстру розсилки; оперативних нарад виконавцям; контрольно-інформаційні картки щодо виконання документів.
-----	--	---------------	---

3. Забезпечення якісного надання адміністративних послуг населенню

3.1	Забезпечити підвищення професійної обізнаності та функціональної мобільності працівників управління адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг м. Івано-Франківська) з метою взаємозамінності	Впродовж року	<p>Підвищення професійної обізнаності та функціональної мобільності працівників Центру надання адміністративних послуг проводиться постійно.</p> <p>Впродовж року для досягнення принципу універсальності адміністраторів та державних адміністраторів Центру надання адміністративних послуг, підвищення рівня знань та покращення надання адміністративних послуг було проведено 24 внутрішніх навчання з суб'єктами надання адміністративних послуг щодо надання адміністративних послуг.</p> <p>Працівники проходили навчання в Івано-Франківському обласному центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій, брали участь у семінарах, тренінгах, які організовувались Асоціацією міст України (Зтренінги), семінарах в рамках реалізації проекту «Реформа управління на сході України» GIZ (Співпраця з Німеччиною) (4 семінари), у конференції українсько-норвезького проекту «Відкритість та залучення громадськості до місцевого самоврядування» в рамках реалізації проекту «Формування політики, ґрунтованої на фактах, в сфері місцевого самоврядування в Україні» в м. Київ, в міжнародній конференції «Розвиток врядування в Україні: на шляху до демократичних і прозорих міст» в м. Івано-Франківськ, в навчальних семінарах «Надання адміністративних послуг» в м. Івано-Франківську (ІФОЦППК), конференції в рамках проекту «Українське</p>
-----	---	---------------	---

			прозоре місто»: Пілотна модель електронного управління для покращення надання адміністративних послуг» в м. Вінниця.
3.2	Запровадити в роботу Центру надання адміністративних послуг процес ідентифікації особи шляхом використання електронних ключів	31.12.2014	<p>Не виконано. Питання опрацьовувалося з ДПА.</p> <p>Виконання даного пункту на даний час є неможливим через відсутність програмного та технічного забезпечення його реалізації (фінансової підтримки).</p> <p>З метою досягнення виконання Цілей впровадження Політики якості в повному обсязі, даний пункт буде включено до Цілей впровадження Політики якості на 2015 рік.</p>
3.3	Впровадити систему «Електронний документообіг» в роботу Центру надання адміністративних послуг з суб'єктами надання адміністративних послуг	31.12.2014 (при наявності фінансування)	<p>На даний час в роботі ЦНАП використовуються наступні елементи електронного документообігу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на офіційному веб-сайті міста функціонує розділ «ЦНАП»; - працює інтерактивний сайт spar.if.ua із кодом зворотного зв'язку; - SMS-інформування про готовність послуги; - реєстрація на прийом через мережу Інтернет; - розроблено та 05.09.2014р впроваджено новий веб-сайт ЦНАП. <p>На новому сайті реалізовано функції групування послуг за категоріями та структурними підрозділами, сортування та підрахунок наданих послуг, формування статистичної звітності в реальному часі. Вдосконалено розділ «Запис в електронну чергу». Оновлено дизайн, інформаційне наповнення та розширено спектр послуг веб-сайту.</p> <p>Впродовж року, за результатами експлуатації, внесено зміни та вдосконалено програмне забезпечення “Універсам послуг”, а саме: оптимізовано обмін інформацією у зв'язку із збільшенням кількості відвідувачів; реалізована функція обліку причин про термінування документів.</p> <p>Розроблено та впроваджено підсистему сканування документів. З другого кварталу 2014 року ведеться електронний архів вхідних та вихідних документів в сканованому вигляді (формат pdf).</p> <p>З метою досягнення виконання в повному обсязі, даний пункт буде включено до Цілей впровадження Політики якості на 2015 рік.</p>

3.4	Забезпечити функціонування в Центрі надання адміністративних послуг кол-центру з метою надання консультацій населенню з питань надання адміністративних послуг	31.12.2014 (при наявності фінансування)	Не виконано в зв'язку з відсутністю фінансування. Як альтернатива, на даний момент в роботу ЦНАП запроваджено он-лайн консультації, які надають можливість задати запитання адміністратору чи державному адміністратору без відвідування Центру та отримати фахову консультацію, яка є важливою складовою для отримання адміністративних послуг. З метою досягнення виконання в повному обсязі, даний пункт буде включено до Цілей впровадження Політики якості на 2015 рік.
3.5	Відкриття на офіційному веб-сайті міста «Електронного кабінету».	31.12.2014 (при наявності фінансування)	Не виконано в зв'язку з відсутністю фінансування. Електронний кабінет буде функціонувати на сайті ЦНАП (http://www.cnap.if.ua/). З метою досягнення виконання в повному обсязі, даний пункт буде включено до Цілей впровадження Політики якості на 2015 рік
3.6	Впровадити сучасні інформаційні технології (ІТ-технології) в роботу департаменту соціальної політики шляхом встановлення системи «Електронна черга»	31.12.2014 (при наявності фінансування)	Не виконано в зв'язку з відсутністю фінансування. З метою досягнення виконання в повному обсязі, даний пункт буде включено до Цілей впровадження Політики якості на 2015 рік.
3.7	Запровадити функціонування в м. Івано-Франківську «соціального таксі» для окремих категорій осіб з числа маломобільних груп населення	31.12.2014 (при наявності фінансування)	Не виконано. Проект рішення щодо надання автотранспортних послуг «соціальне таксі» буде підготовлено на розгляд виконавчого комітету міської ради в 2015 році. До вирішення питання автотранспортні послуги надаються малозабезпеченим верствам населення Івано-Франківським територіальним центром соціального обслуговування. З метою досягнення виконання в повному обсязі, даний пункт буде включено до Цілей впровадження Політики якості на 2015 рік.
3.8	Встановити програмне забезпечення «Універсам послуг» у заступників міського голови та керівників структурних підрозділів, які надають	31.12.2014	Виконується. На даний час програмне забезпечення «Універсам послуг» встановлено у заступника міського голови з економічних питань та керуючого справами виконавчого комітету міської ради. Протягом 2014 року програмне забезпечення «Універсам послуг» встановлено в Департаменті містобудування і архітектури на 3 робочі місяці. В зв'язку з значними змінами в роботі Центру надання адміністративних

	адміністративні послуги		<p>послуг (заміна сервера ЦНАП, функціонування нового веб-сайту ЦНАП, збільшення кількості прийнятих документів, їх сканування) розроблено новий програмний модуль, який встановлено на всі робочі місця управління адміністративних послуг.</p> <p>З метою досягнення виконання в повному обсязі, даний пункт буде включено до Цілей впровадження Політики якості на 2015 рік.</p>
3.9	Провести дослідження задоволеності замовників рівнем наданих адміністративних послуг	Впродовж року	<p>Дослідження задоволеності замовників послугами, які надаються виконавчими органами Івано-Франківської міської ради, відповідно до розпорядження міського голови від 14.11.2014р. №450-р «Про проведення анкетування», проведено в період з 17.11.2014р. по 17.12.2014р. в Центрі надання адміністративних послуг, Департаменті соціальної політики та Фонді комунальної власності територіальної громади міста проведено дослідження задоволеності замовників послугами, які надаються виконавчими органами Івано-Франківської міської ради.</p> <p>Для проведення анкетування удосконалено та розроблено новий варіант анкети.</p> <p>Для проведення анкетування створено відповідну робочу групу та залучено стажерів проекту «Молодь і влада». Опрацьовано результати дослідження, підготовлено звіт про результати анкетування задоволеності замовника рівнем наданих послуг.</p> <p>З метою отримання об'єктивних результатів для проведення анкетування було створено відповідну робочу групу та залучено стажерів проекту «Молодь і влада».</p> <p>Загальна кількість респондентів, які взяли участь в анкетуванні, складає 491 особа.</p> <p>Опрацьовано результати дослідження, підготовлено звіт про результати анкетування, коротку інформацію розміщено на Інтернет-сторінці Івано-Франківської міської ради.</p>
3.10	Забезпечити своєчасне виконання звернень громадян та юридичних осіб	Впродовж року	<p>З метою контролю та забезпечення своєчасного виконання звернень громадян та юридичних осіб, розпорядчих документів виконавчого комітету керівництву виконавчого комітету міської ради для відповідного реагування готуються:</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - перелік документів усіх рівнів, не виконаних в установлені терміни (щотижнево та щомісячно, станом на 21 число); - довідка по виконавській дисципліні (щоквартально); - інформація про виконавську дисципліну в роботі з документами у відділах та управліннях виконавчого комітету міської ради (щопіврічно розглядається на засіданні виконавчого комітету).
3.11	Взяти участь у грантових проектах з метою підвищення якості надання адміністративних послуг	Впродовж року	<p>На даний час з метою підвищення якості надання адміністративних послуг ЦНАП бере участь у наступних грантових проектах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Покращення надання адміністративних послуг населенню транскордонних регіонів шляхом створення мережі Центрів надання адміністративних послуг і розвитку співпраці між Луцьким та Івано-Франківським центрами надання адміністративних послуг та Люблінським бюро обслуговування мешканців» в рамках Програми транскордонного співробітництва Польща-Білорусія-Україна 2007-2013. - «Створення регіональної мережі ЦНАП як ефективного інструменту у застосуванні інноваційних рішень з надання адміністративних послуг населенню» за підтримки Європейської комісії. - «Формування політики, ґрунтованої на фактах, в сфері місцевого самоврядування в Україні», фінансованого МЗС Норвегії, який реалізується Асоціацією міст України спільно з Норвезькою асоціацією місцевих і регіональних влад та Норвезьким інститутом міських і регіональних досліджень. - «Організація та проведення громадського моніторингу якості електронних сервісів Центрів надання адміністративних послуг» організованого Асоціацією «Електронні міста України». - «Міське самоврядування та верховенство права в Україні» за сприяння Шведського агентства регіонального розвитку (SIDA) та шведської урядової організації «Академія Фольке Вернадоттс».

4. Покращення діяльності виконавчого комітету міської ради шляхом підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування

4.1	<p>Забезпечити підвищення компетентності посадових осіб місцевого самоврядування шляхом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участі у внутрішніх навчаннях – 250 осіб; - навчання на курсах підвищення кваліфікації в Івано-Франківському обласному центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій – 110 осіб; - навчання в магістратурі державної служби Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу – 20 осіб; - обміну досвідом – 20 осіб. 	<p>Впродовж року</p>	<p>З метою підвищення рівня компетентності посадових осіб виконавчого комітету міської ради протягом 2014 року на базі Івано-Франківського обласного центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій підвищили кваліфікацію 97 осіб та 51 особа взяла участь в одноденному виїзному тематичному семінарі «Організація роботи щодо запобігання і протидії корупції у державних органах та органах місцевого самоврядування».</p> <p>Проводилась робота щодо направлення на навчання до вищих навчальних закладів, що здійснюють підготовку магістрів за спеціальностями освітньої галузі «Державна служба» та «Державне управління» посадових осіб місцевого самоврядування. Так, 1 особа навчається у Львівському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президентові України та 20 осіб навчаються в магістратурі державної служби Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу.</p> <p>Впродовж року організовано проведення внутрішніх навчань, участь у яких взяли працівники усіх відділів, управлінь та департаментів виконавчого комітету міської ради.</p> <p>37 посадових осіб підвищили свою кваліфікацію шляхом обміну досвідом. Зокрема, працівники управління адміністративних послуг (ЦНАП м. Івано-Франківська) впродовж року взяли участь у:</p> <ul style="list-style-type: none"> - конференції українсько-норвезького проекту «Відкритість та залучення громадськості до місцевого самоврядування» в рамках реалізації проекту «Формування політики, ґрунтованої на фактах, в сфері місцевого самоврядування в Україні» в м. Київ; - міжнародній конференції «Розвиток врядування в Україні: на шляху до демократичних і прозорих міст» в м. Івано-Франківськ; - навчальних семінарах «Надання адміністративних послуг» в м. Івано-Франківську (ІФОЦППК); - конференції в рамках проекту «Українське прозоре місто»: Пілотна модель
-----	---	----------------------	---

		<p>електронного управління для покращення надання адміністративних послуг» в м. Вінниця.</p> <p>Працівники управління економічного та інтеграційного розвитку взяли участь у:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Національній конференції «Місцевий економічний розвиток – основа стабільної та процвітаючої України», яка відбулась у м.Києві з ініціативи проекту «Місцевий економічний розвиток України» (проект МЕРМ), що впроваджується Федерацією канадських муніципалітетів (ФКМ), за фінансової підтримки Уряду Канади; - шведсько-українському бізнес-форумі з енергоефективності і чистих технологій, організований посольством Швеції в Україні та Шведською торгово-інвестиційною радою за сприяння Львівської міської ради у м.Львові; - практичному семінарі з питань відкритості міських бюджетів і візуалізації бюджетних даних в рамках проекту ПРООН «Демократизація, права людини і розвиток громадянського суспільства в Україні». <p>Працівники відділу програмного та комп'ютерного забезпечення взяли участь в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - конференції “Муніципальні стратегії розвитку електронного врядування в Україні” (м. Вінниця); - семінарі “Вдосконалення діяльності ЦНАП” (Миргородська міська рада) (по скапу); - семінарі “Організація доступу до публічної інформації в органі влади” (м. Івано-Франківськ); - семінарі по роботі ЦНАПів (м.Стрий); - семінарі “Робота ЦНАПу міста” для делегації з м.Чернівців; - робочому візиті в складі робочої групи з питань розвитку електронного врядування при Міністерстві регіонального розвитку до Польщі; - відеоконференції “Технології електронного врядування на рівні міст. Проблеми та перспективи розвитку” (з-за підтримки ГО “Подільська агенція регіонального розвитку та ПРООН); - засіданні робочої групи при Мінрегіонбуді з розробки урядової політики у сфері електронних послуг (м. Київ) та з питань електронного врядування у м. Львові.
--	--	---

5. Забезпечення відкритості та прозорості діяльності виконавчого комітету міської ради

5.1	Забезпечити функціонування Інтернет - приймальні Івано-Франківської міської ради	Впродовж року	<p>З метою спрощення доступу громадян та юридичних осіб до інформації про діяльність органів виконавчої влади, впровадження елементів електронного врядування в діяльність міської ради з 01.08.2012 року функціонує новий веб-сайт www.emvk.if.ua «Електронний уряд міста Івано-Франківська» (Інтернет-приймальня).</p> <p>Електронні звернення та запити на отримання публічної інформації з даного веб-сайту автоматично реєструються в єдиній системі електронного документообігу «Діловод».</p> <p>Станом на 31.12.2014 року через Інтернет приймальню всього надійшло 845 електронних звернень та 314 запитів на отримання публічної інформації, у 2014 році надійшло 362 електронних звернення та 134 запити на отримання публічної інформації.</p>
5.2	Забезпечити ведення Реєстру актів органів місцевого самоврядування	Впродовж року	<p>Забезпечено ведення Реєстру актів органів місцевого самоврядування.</p> <p>Документи, введені в Реєстр актів органів місцевого самоврядування, з 01.08.2012 року висвітлюються на веб-сайті www.namvk.if.ua «Нормативні акти Івано-Франківської міської ради».</p> <p>Реєстр актів постійно наповнюється поточними документами та за минулі роки.</p> <p>Станом на 31.12.2014 року в Реєстр введено 12428 документів (в 2014 році введено 3790 документів: 1593 за поточний рік та 2197 за минулі роки).</p> <p>З 01.01.2014 року крім текстових форматів (doc, xls) в Реєстр вводяться всі акти в сканованому вигляді (формат pdf), скановані документи направляються виконавцям по електронній пошті.</p>
5.3	Проводити громадські слухання з обговорення питань, що мають суспільне значення	Згідно плану впровадження регуляторних актів	<p>Протягом 2014 року проведено 36 відкритих громадських обговорень, на яких обговорювалися проекти регуляторних актів.</p> <p>Забезпечено належну підготовку структурними підрозділами виконавчого комітету міської ради та комунальними підприємствами 35 проектів регуляторних актів, відповідних аналізів регуляторного впливу.</p> <p>Проекти регуляторних актів, аналізи регуляторного впливу регуляторних актів, звіти про відстеження результативності регуляторних актів, інформація про здійснення регуляторної діяльності розміщувались на офіційній сторінці</p>

			<p>виконавчого комітету міської ради в мережі Інтернет.</p> <p>Повідомлення про оприлюднення проектів регуляторних актів та аналізів їх регуляторного впливу публікувались в газеті «Західний кур'єр».</p> <p>Відповідно до плану-графіка проведено повторні відстеження результативності регуляторних актів.</p> <p>За результатами проведених заходів було забезпечено дотримання вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» структурними підрозділами виконавчого комітету.</p> <p>Формувався Реєстр актів органів місцевого самоврядування м. Івано-Франківська у сфері регуляторних актів (викладення регуляторних актів у чинній редакції).</p> <p>З метою удосконалення виконання в м. Івано-Франківську принципів державної регуляторної політики затверджено рішення міської ради від 13.03.2014р. №1344-43 «Про внесення змін та доповнень до Положення про Порядок прийняття регуляторних актів Івано-Франківської міської ради, її виконавчого комітету, міського голови», яким розширено методи громадського контролю за процесом підготовки та прийняття регуляторних актів.</p>
5.4	Встановити відеоспостереження в Центрі надання адміністративних послуг	31.12.2014 (при наявності фінансування)	Виконано.
5.5	Подавати інформацію про діяльність виконавчого комітету міської ради в ЗМІ, на офіційний сайт Івано-Франківська	Постійно	<p>Інформація про роботу міської ради щочетверга висвітлюється газетою міської ради «Західний кур'єр», на ТРК «Вежа» та на офіційному сайті Івано-Франківська. Так, за 2014 рік на веб-сайті виконавчого комітету розміщено біля 6 тисяч повідомлень, з них 4 тис. – в розділі «Новини», 588 – в розділі «Анонси».</p> <p>Крім того, на офіційному сайті міста розміщені звіти про роботу кожного структурного підрозділу виконавчого комітету за півріччя та в кінці року за рік, що минув.</p> <p>Високий рівень відвідувань – від 1500 до 2500 відвідувачів в день свідчить про високу популярність веб-сайту виконавчого комітету.</p> <p>Вже другий рік поспіль Івано-Франківська міська рада посіла перше місце</p>

			<p>у рейтингу публічності органів місцевого самоврядування згідно з дослідженнями Громадянської мережі ОПОРА.</p> <p>За рівнем публічності Івано-Франківський міський голова В. Анушкевичус, виконавчі органи Івано-Франківської міської ради посіли перше місце у всеукраїнському рейтингу публічності.</p> <p>Зросли показники публічності депутатів міської ради, депутатського корпусу, Івано-Франківська міська рада розділила перше місце в рейтингу з депутатами Вінницької міськради.</p> <p>Експерти Громадянської мережі ОПОРА відзначили серед позитивних практик забезпечення вільного і зручного доступу до нормативних актів органу місцевого самоврядування через електронну базу нормативних актів, оприлюднення на сайті розпоряджень міського голови про кадрові призначення, діяльність інтернет-приймальні, що дозволяє у он-лайн режимі надіслати звернення або запит на отримання публічної інформації та відстежити, на якому етапі виконання воно перебуває. У вільному доступі на сайті є не лише декларації міського голови і його заступників, секретаря ради та керівників виконавчих органів.</p> <p>Експерти Асоціації міст України визнали Івано-Франківськ одним з міст-лідерів у питаннях прозорості, відкритості, високої якості надання послуг, впровадження передових інформаційних технологій.</p>
5.6	Проводити «прямі телефонні лінії» керівництва та виступи на телебаченні і радіо	Згідно із затвердженим графіком	<p>Від початку року проведено 12 «прямих телефонних ліній» керівництва виконавчого комітету міської ради із мешканцями міста (кожен другий вівторок місяця), де право поспілкуватися скористалися 32 громадянина міста. Про час їх проведення заздалегідь повідомлялося в газеті «Західний кур'єр» та на офіційному веб-сайті міста.</p> <p>04.03.2014 року видано розпорядження міського голови «Про проведення «прямої» телефонної лінії з керівниками Департаментів, управлінь та відділів виконавчого комітету міської ради в 2014 році». Відбулося 9 «прямих ліній», де під час розмови відповіді на порушені питання отримали 42 івано-франківці, які звернулися.</p> <p>Громадські приймальні працювали у виконкомах Угорницької, Хриплинської, Вовчинецької, Микитинецької та Крихівецької сільських рад.</p> <p>Впродовж року постійно проводилися виступи на радіо та телебаченні.</p>

			Крім того, 90 виступів на телебаченні та радіо проведено начальником управління економічного та інтеграційного розвитку, 1 виступ на радіо та 26 виступів по телебаченню проведено директором Департаменту соціальної політики, 37 виступів проведено начальником управління торгівлі.
5.7	Проводити виїзні прийоми громадян міста керівництвом виконавчого комітету міської ради за місцем проживання та праці	Згідно графіку	Впродовж року було проведено 14 виїзних прийомів громадян міста керівництвом виконавчого комітету міської ради за місцем проживання та праці.
5.8	Проводити конкурси, аукціони, тендери	Згідно плану-графіку	<p>Комітетами конкурсних торгів виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради в 2014 році проведено 155 процедур. З них: відкриті торги – 88 процедур, закупівля в одного учасника – 48 закупівель, запит цінкових котирувань – 19 торгів.</p> <p>Оприлюднення відповідної інформації щодо проведення конкурсних торгів забезпечується комітетами конкурсних торгів в інформаційному бюлетені «Вісник державних закупівель» та на офіційному веб-сайті міста.</p> <p>Крім того, в березні, квітні, червні звітного року проведено навчання місцевих виробників та суб'єктів господарювання щодо участі в торгах на закупівлю товарів, робіт і послуг, а також проведені процедури закупівель.</p> <p>Впродовж року управлінням земельних відносин було підготовлено і проведено 2 земельні аукціони (30.04.14р. з продажу права власності 2 земельних ділянок та 31.07.14р. з продажу права оренди земельної ділянки).</p>
5.9	Звітувати про роботу міського голови, виконавчого комітету шляхом оприлюднення звіту в ЗМІ та на сесії міської ради	До 31.12.2014	Звіт міського голови про діяльність виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради за 2014 рік заплановано оприлюднити в січні-лютому 2015 року на черговій сесії міської ради та Івано-Франківській тижневій газеті «Західний кур'єр». Крім того, на офіційному сайті міста розміщені звіти про роботу кожного структурного підрозділу виконавчого комітету за півріччя та в кінці року за рік, що минув.

6. Сприяння створенню умов для взаємовигідних партнерських стосунків влади, бізнесу і громади

6.1	Забезпечити виконання затвердженої угоди Івано-Франківської міської тристоронньої соціально-економічної ради	До 31.12.2014	<p>Для взаємовигідних партнерських стосунків влади, бізнесу, громади забезпечено виконання Угоди між виконавчим комітетом Івано-Франківської міської ради, міською організацією роботодавців та міською координаційною радою профспілок шляхом встановлення соціально-трудова гарантій для найманих працівників, врегулювання виробничих, трудових і соціально-економічних відносин між найманими працівниками й роботодавцями. Відповідно до Угоди проводилися тристоронні консультації з питань вироблення і реалізації соціально-економічної політики в місті, а також з питань розроблення проектів програм, які стосуються соціально-економічних і трудових відносин, соціального захисту громадян, сприяння укладенню колективних договорів на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності, що перебувають у сфері дій Сторін, а також приведення їх положень у відповідність до затвердженої угоди. Станом на 19.12.2014 року зареєстровано 111 колективних договорів, змін та доповнень до них.</p>
6.2	Забезпечити проведення заходів, спрямованих на взаємодію виконавчих органів міської ради з політичними партіями, громадськими і релігійними організаціями та національно – культурними товариствами щодо організації відзначення загальнодержавних, релігійних свят та заходів місцевого значення	До 31.12.2014	<p>Впродовж 2014 року проводилася наступна робота щодо організації, координації та проведення загальноміських заходів (державних, релігійних свят та заходів місцевого значення), що передбачала взаємодію виконавчих органів міської ради з політичними партіями, громадським, релігійним організаціями і національно-культурними товариствами, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відзначення річниць з днів народження та вшанування пам'яті (річниць загибелі) визначних постатей державотворення – Степана Бандери, Тараса Шевченка, В'ячеслава Чорновола, Олекси Гірника, Євгена Коновальця; Степана Ленкавського, І.Я.Франка та ін.; - відзначення визначних подій в історії нашої держави та краю – Дня Злуки (Соборності України), річниць створення ОУН, бою під Крутами; виведення військ з Республіки Афганістан; перемоги у II світовій війні, прийняття Декларації про державний суверенітет України, Незалежності України; Дня Героїв; Дня Конституції; проголошення Акту відновлення Української Державності у Львові 30 червня 1941р.; Дня Державного Прапора; створення УПА, Дня створення ЗУНР;

			<p>- вшанування пам'яті жертв трагедій українського народу - річниць Чорнобильської трагедії; Дня скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні; вшанування пам'яті жертв політичних репресій; загибелі молодих націоналістів 17 листопада 1943 року (вул.Страчених націоналістів), День пам'яті жертв голодомору, Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, а також вшанування пам'яті Героїв Небесної Сотні, загиблих у зоні проведення АТО українських військових та всіх борців за волю і незалежність України;</p> <p>- духовні заходи - відзначення Богоявлення Господнього (Водосвяття); екуменічної Хресної ходи в час Великого посту; Дня Святої Трійці (Зелені свята); Загальноміської Хресної ходи та молебню до Пресвятої Богородиці за мир в Україні Покрови Пресвятої Богородиці, «Духовні майдани», підтримка проведення в місті міжнародної акції «Міста за життя - міста проти смертної кари», молитовної акції «Живий хрест», загальноміської молитви на Вервиці за мир, спокій та єдність в Україні;</p> <p>Проведення усіх заходів анонсувалось та висвітлювалось через офіційний веб-сайт міста Івано-Франківська (станом на 19.12.2014 р. подано 55 повідомлення в рубриці «Анонси» та 47 повідомлення в рубриці «Новини»).</p> <p>Працівниками відділу внутрішньої політики організовано методичний супровід 164 заходів, які проводили політичні партії та громадські організації згідно з поданими заявками. Так, політичними партіями, кандидатами у Президенти та народні депутати України проведено 25, народними депутатами України та депутатми міської ради – 4, громадськими організаціями та представниками громадськості – 110, релігійними організаціями – 9 громадськими об'єднаннями нацменшин – 1, установами та організаціями – 15 заходів.</p>
6.3	Забезпечити роботу Дорадчої ради при міському голові та Ради підприємців при виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради	До 31.12.2014	<p>З метою залучення суб'єктів підприємництва до вироблення і реалізації спільних з органами місцевого самоврядування рішень у сфері розвитку малого і середнього бізнесу протягом року проведено 7 засідань Ради підприємців при виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради, на яких було розглянуто та опрацьовано шляхи вирішення актуальних проблем місцевого підприємництва.</p> <p>На виконання Протоколу намірів між виконавчим комітетом Івано-Франківської міської ради та ІФНТУНГ про здійснення спільних дій для</p>

		<p>забезпечення ефективної діяльності Центру розвитку підприємництва «Бізнес-Інкубатор» в січні 2014р. підготовлено грантову заявку для участі у Всеукраїнському конкурсі проектів та програм розвитку місцевого самоврядування. Підписано договір про надання послуг з інформаційно-консультаційного та ресурсного обслуговування суб'єктів підприємницької діяльності міста. Згідно з договором потенційні та діючі суб'єкти підприємництва мають можливість отримувати в Центрі розвитку підприємництва «Бізнес-інкубатор» комплекс бізнес-послуг на безкоштовній основі, зокрема: інформаційно-довідкову, консультаційну підтримку щодо ведення підприємництва, забезпечення можливості роботи у Бізнес-інкубаторі на базі 10-ти облаштованих робочих місць, у конференц-залі з мультимедійним обладнанням тощо. За жовтень-грудень 2014р. послугами бізнес-інкубатора скористалися близько 30 осіб.</p> <p>Постійно проводився аналіз роботи промислових підприємств основного кола міста. Результати аналізу, а також проблемні питання, які виникали в роботі промисловості, обговорювалися з керівниками підприємств на Дорадчій раді при міському голові. Зокрема, протягом 2014 року було проведено 6 засідань Дорадчої ради на яких були розглянуті наступні питання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - програма економічного і соціального розвитку міста на 2014 рік та питання участі промислових підприємств міста у щорічній акції «Тріумф»; - про проведення Днів Івано-Франківська в місті Брест (Білорусь) та проведення щорічної акції «Тріумф», про участь підприємств міста в енергозберігаючій виставці; - про участь промислових підприємств міста у конкурсних торгах в 2013 році; - висунення претендентів із числа членів Дорадчої ради на заступника голови Української спілки підприємців і промисловців (УСПП); - про суспільно-політичну ситуацію в країні; - про надання допомоги учасникам бойових дій на сході України, направлених на службу з Івано-Франківщини. - презентація виробництва екологічно чистих чаїв на ТОВ «Екопродукт»; - про Постанову Кабінету Міністрів України № 569 від 16 жовтня 2014 року про новий порядок електронного адміністрування податку на додану вартість;
--	--	---

			<p>- про демонстрацію польських фільмів у Івано-Франківську та участь у перегляді працівників промислових підприємств;</p> <p>- про підсумки роботи промислових підприємств міста за 11 місяців 2014 року.</p> <p>Крім того, в травні 2014 року, за сприяння мерії Івано-Франківська та мерії міста Жешов (Польща), українська делегація в складі працівників виконавчого комітету та керівників підприємств харчопереробної галузі міста відвідала виставку-ярмарок «Екогала 2014» в ході якої учасники взяли участь в семінарах, ознайомилися з новинками виробництва екологічно чистої продукції для використання в подальшій роботі та провели переговори щодо перспектив подальшої співпраці.</p> <p>В жовтні 2015 року керівники промислових підприємств міста у складі офіційної делегації від міста Івано-Франківська взяли участь у Конгресі ініціатив Східної Європи у місті Люблін (Польща). В ході візиту були проведені двосторонні зустрічі з представниками польського бізнесу.</p> <p>В грудні 2014р. в м. Київ в Клубі Кабінету Міністрів України відбулася підсумкова конференція конкурсу «Кращі практики місцевого самоврядування» у 2014 році, яка була організована Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України у співробітництві з Програмою Ради Європи «Посилення інституційної спроможності органів місцевого самоврядування в Україні». Під час конференції відбулася церемонія нагородження конкурсу «Кращі практики місцевого самоврядування» у 2014 році. Серед тематики «Влада та бізнес: сприяння, партнерство» Івано-Франківська міська рада отримала дипломом за зайняте 3-тє місце за практику «Купуємо івано-франківське – даємо роботу івано-франківцям».</p>
7. Забезпечення контролю за узгодженістю Політики якості з її цілями			
7.1	Провести аналіз виконання Цілей впровадження Політики якості у виконавчому комітеті міської ради за 2014 рік	До 31.12.2014	Проведено аналіз виконання Цілей впровадження Політики якості у виконавчому комітеті.

8.Забезпечення інформування про Цілі впровадження Політики якості			
8.1	Довести до відома усіх працівників виконавчого комітету міської ради та громадськості міста Цілі впровадження Політики якості на 2014 рік	Протягом 5 робочих днів після затвердження рішення виконавчого комітету	Виконано. Цілі впровадження Політики якості на 2014 рік доведено до відома усіх працівників виконавчого комітету міської ради та громадськості міста, розміщено на офіційному веб-сайті міста.
9.Забезпечення актуальності Політики якості виконавчого комітету міської ради			
9.1	Провести системний аналіз та перегляд Політики якості виконавчого комітету	До 31.12.2014	Проведено перегляд та системний аналіз Політики якості з метою актуальності.

Проведений аналіз виконання Цілей впровадження Політики якості дає змогу стверджувати про дотримання у 2014 році виконавчим комітетом Івано-Франківської міської ради визначеної Політики в сфері якості із дотриманням усіх її основних принципів.

Уповноважений з питань системи управління якістю

А.Лис