

Звіт
Департаменту містобудування та архітектури
За I півріччя 2024 р.

За звітній період Департаментом містобудування та архітектури виконувались роботи по забезпеченню функціонування всього містобудівного процесу відповідно до затвердженого плану роботи та Положення про Департамент.

Управління планування території та містобудівного кадастру.
Відділ генерального плану міста.

1. Надано містобудівних умов та обмежень для проєктування об'єкта будівництва – 72 шт.
2. Надано будівельних паспортів забудови земельної ділянки – 286 шт.
3. Підготовлено проєктів рішень виконавчого комітету «Про надання вихідних даних – містобудівних умов та обмежень для проєктування об'єкта будівництва» – 9 шт.
4. Підготовлено проєктів рішень «Про надання будівельного паспорта забудови земельної ділянки» – 12 шт.
5. Ведення на сайті Департаменту реєстрів виданих містобудівних умов та обмежень для проєктування об'єкта будівництва та будівельних паспортів забудови земельної ділянки.
6. Затверджено сесією міської ради детальних планів територій – 5 шт.
7. Надано дозвіл на розроблення детальних планів територій (внесення змін) – 22 шт.
8. Підготовлено проєктів рішень міської ради про надання дозволу, затвердження чи втрату чинності детальних планів територій – 5 шт.
9. Проведено громадських слухань з розгляду детальних планів територій – 8 слухань.
10. Ведення повного реєстру детальних планів територій, розгляд поданих на затвердження міською радою проєктів детальних планів територій.
11. Розгляд затверджених детальних планів територій, які поступають у відділ кадастру, на предмет повноти надання графічних матеріалів у відповідності до ДБН Б.1.1-14:2012 «Склад та зміст детального плану території».
12. Формування заяв по визначенню обсягу СЕО проєктів детальних планів території для передачі їх в Департамент охорони здоров'я та Департамент екології облдержадміністрації. Організація роботи по здійсненню стратегічної екологічної оцінки в проєктах ДПТ відповідно до чинного законодавства.
13. Розгляд та коригування завдань на розроблення чи коригування детальних планів територій.
14. Розгляд та коригування завдань на розроблення розділів інженерно-технічних заходів цивільного захисту (цивільної оборони), які є розділами детальних планів територій.

15. Постійний аналіз, в т. ч. для відділу містобудівного кадастру, земельних ділянок, призначених для проєктування об'єктів, і відповідність їх до діючого генплану.
16. Виконання окремих доручень профільного заступника міського голови, керівництва Департаменту.
17. Розгляд звернень, заяв, листів від громадян, установ та організацій.
18. Участь в нарадах чи комісіях на доручення керівництва Департаменту, участь в засіданнях міського комітету забезпечення доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури.
19. Участь в засіданнях правління обласної організації Національної спілки архітекторів України.
20. Організація та проведення засідання архітектурно-містобудівної ради при Департаменті містобудування та архітектури міської ради – 1 засідання.
21. Участь в засіданнях архітектурно-містобудівної ради управління містобудування та архітектури Департаменту будівництва, житлово-комунального господарства та архітектури облдержадміністрації.
22. Наповнення веб-порталу data.gov.ua.
23. Постійний розгляд, погодження чи відхилення проєктів технічного переоснащення чи реконструкції електричних мереж, що розробляється на замовлення філії АТ «Прикарпаттяобленерго», документації на влаштування інженерних мереж газопостачання, водопостачання та каналізації, проведення розкопок. Ведення реєстру погоджених схем чи проєктів.
24. Підготовка проєкту рішення міської ради «Про надання дозволів на розроблення/внесення змін/затвердження детальних планів територій та порядку внесення змін до генеральних планів Івано-Франківської територіальної громади, з врахуванням воєнного стану».
25. Періодичні виїзди на обстеження об'єктів за дорученням головного архітектора міста.
26. Оновлення списку та схеми виданих будівельних паспортів в мікрорайонах «Долішній лан», «Середній лан» та «Горішній лан» в с. Крихівцях.
27. Внесення доповнень до списку виданих будівельних паспортів в с. Вовчинці.
28. Участь у формуванні схеми меж детальних планів, які перебувають на стадії розроблення.
29. Участь працівника відділу в обстеженні квартир багатоквартирних житлових будинків, що постраждали внаслідок ракетної атаки на вул. Береговій у м. Івано-Франківську.
30. Постійна участь працівника відділу в комісії з обстеження зелених насаджень на території Івано-Франківської територіальної громади.
31. Підготовка аналітичного звіту за результатами містобудівного моніторингу територій населених пунктів Івано-Франківської міської територіальної громади у 2023 році.
32. Підготовка проєкту рішення виконавчого комітету «Про затвердження аналітичного звіту за результатами містобудівного моніторингу територій населених пунктів Івано-Франківської міської територіальної громади у 2023

році» (рішення виконавчого комітету від 09.02.2024 р. № 196).

33. Постійна участь в нарадах по розробленню комплексного плану просторового розвитку Івано-Франківської територіальної громади та внесення змін до генерального плану м. Івано-Франківська.

34. Участь у підготовці та проведенні стратегічної сесії по розробленню комплексного плану просторового розвитку Івано-Франківської територіальної громади.

35. Організація роботи робочої групи щодо розроблення та затвердження технічного завдання по розробленню комплексного плану просторового розвитку Івано-Франківської територіальної громади.

36. Участь у конференції креативних індустрій у м. Івано-Франківську на території Палацу Потоцьких.

37. Участь у конференції по презентації концептуальних ідей по ревіталізації історичного комплексу Палацу Потоцьких (за результатами міжнародного архітектурного конкурсу).

Відділ містобудівного кадастру

За 6 місяців 2024 р. відділом містобудівного кадастру виготовлено та видано 1033 довідок з містобудівного кадастру та 205 витягів.

Опрацьовано 27 звернень громадян, організацій та інших управлінь зареєстрованих у Департаменті та у відділі звернень громадян міської ради.

Внесено в базу даних містобудівного кадастру:

2. Детальні плани територій в кількості 4 шт;

В базу містобудівного кадастру внесена 420 геодезичних зйомок.

Відділ веде роботи над постійним поповненням бази даних містобудівного кадастру.

Управління дизайну архітектурного середовища та благоустрою міста.

Згідно посадових інструкцій за I півріччя 2024 року працівниками Управління дизайну архітектурного середовища та благоустрою міста Департаменту:

1. Підготовлено та прийнято проєкт рішення виконавчого комітету міської ради: «Про надання дозволу на розташування тимчасової споруди», «Про демонтаж тимчасових споруд», «Про втрату чинності п. 1.32 рішення виконавчого комітету міської ради від 08.09.2023р. № 1178 «Про продовження дозволів на розташування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», «Про демонтаж самовільно встановлених об'єктів». Відповідно, підготовлено інформацію (висновків про відповідність намірів щодо розташування ТС) до проєктів рішень.

2. Підготовлено 2 проєкти рішень на розгляд виконавчого комітету «Про демонтаж тимчасових споруд».

3. Ведення реєстру паспортів прив'язок тимчасових споруд. Постійно ведеться робота з надання консультацій суб'єктів господарювання (80 консультацій), виїзд на об'єкти для перевірки достовірності поданої фотофіксації (45).
4. Ведення реєстру справ, що знаходяться на розгляді (опрацьовано справ 226 за 2024р., надано/продовжено дозволи на розташування ТС (232 справи).
5. Видано паспортів прив'язок тимчасових споруд - 11.
6. Залишено без розгляду на підставі звернення суб'єктів господарювання – 0 справа.
7. Видано дублікатів паспортів прив'язок тимчасових споруд на підставі звернень суб'єктів господарювання 4.
8. Внесено зміни до паспортів прив'язок тимчасових споруд на підставі звернень суб'єктів господарювання 4.
9. Видано відмов, щодо видачі паспорта прив'язки тимчасових споруд та/або продовження терміну дії – 71.
10. Здійснюється постійний обмін інформацією та звірка з Департаментом економічного розвитку, екології та енергозбереження щодо зареєстрованих паспортів прив'язки тимчасових споруд (далі ТС) для провадження підприємницької діяльності та Договорів на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності (виконання умов договорів).
11. Ведення реєстру / мережі (ЛТМ, ВТМ, ДРТ) паспортів торгових майданчиків;
12. Опрацьовано 133 звернення про погодження паспортів літніх торгових майданчиків, з яких погоджено 106 паспортів торгових майданчиків, відмовлено 19 справ.
13. Опрацьовано 21 звернення про погодження паспортів всесезонних торгових майданчиків, з яких погоджено 13 паспортів торгових майданчиків відмовлено 6 справ.
14. Опрацьовано 119, погоджено/перепогоджено 87 схем розташування місць дрібно-роздрібної торгівлі, відмовлено 19 справ, залишено без розгляду 3 справи.
15. Надання консультацій щодо ЛТМ, ВТМ, ДРТ(35) та дотримання вимог чинного законодавства.
16. Виконання доручень директора Департаменту та головного архітектора міста.
17. Підготовка відповідей на звернення громадян, виконавчих органів міської ради, інших установ, організацій.
18. Постійна участь у роботі комісії з «Про найменування та перейменування об'єктів благоустрою на території Івано-Франківської міської територіальної громади», в комісії «З організації сезонної торгівлі» та «Щодо зберігання твердих побутових відходів».
19. Постійна співпраця з КП «Муніципальна інспекція «Добродій», щодо проведення відповідних заходів реагування про перевірку тимчасових споруд у відповідності до дозвільних документів.

По зовнішній рекламі:

20. Міністерство оборони України, військова частина А 0284 - , щодо 80 Галицької бригади, ;

21. ГО "Фундація ДЕЮРЕ" м. Київ - щодо усиновлення дітей в Україні, зокрема дітей старшого віку;
22. Міністерство оборони України, військова частина А 4030 - щодо популяризації діяльності ЗСУ в лавах 71 окремої єгирської бригади;
23. Військова частина 3102 Національної Гвардії України - щодо мобілізаційної реклами військової частини 3102 (Хартія);
24. Івано-Франківська районна Державна адміністрація - Інформаційна кампанія "Спротив триває";
25. Відділення інспекторів прикордонної служби "Івано-Франківськ" - щодо розміщення соціальної реклами "Стань прикордонником";
26. Головне Управління Національної Гвардії України - Щодо розміщення соціальної реклами до 10-ї річниці з Дня створення НГУ 26 березня;
27. Військова частина 3072 Національної Гвардії України - Щодо розміщення соціальної реклами до 10-ї річниці з Дня створення НГУ 26 березня ;
28. Державна податкова Служба України Головне Управління ДПС в Івано-Франківській області - Щодо декларування громадянами доходів, отриманих в попередньому році;
29. Служба Безпеки України Управління Служби безпеки України в Івано-Франківській області - Щодо відзначення річниці СБУ;
30. Національна поліція головне управління в Івано-Франківській області івано-Франківське районне управління поліції - щодо запобігання та протидії шахрайству;
31. Міністерство оборони України, військова частина 2310 (командир військової частини 3316) - Щодо розміщення соціальної реклами 148 окремої артилерійської бригади;
32. Команда Марцінків - тематика: "Івано-Франківськ місто надійного тилу";
33. Міністерство у справах ветеранів України - Щодо "Єдиної ветеранської лінії" 0 800 505 217....;
34. Національна поліція України-Івано-Франківське районне Управління поліції - Щодо штурмової бригади "Лють";
35. Військова частина 3057 - Щодо набору добровольців!!! (до військової частини);
36. Військова частина 3102 Національної Гвардії України - Щодо мобілізаційної компанії військової частини 3103;
37. Військова частина 3057 - Щодо десятої річниці заснування підрозділу "Азов";
38. ГО "МРІЯ дітей"- Щодо проекту "літо без війни";
39. Івано-Франківська ОДА Івано-Франківська ОВА - Щодо проходження військової служби в Десантно-штурмових військах ЗСУ ("Будь собою);
40. Військова частина А 0515 - Спецпідрозділ ГУР МО "Артан" ;
41. Івано-Франківська районна військова адміністрація - щодо приуроченню 80-м роковинам депортації кримських татар;
42. ЗСУ Центр комплектування та рекрутингу Морської піхоти - Щодо відзначення Дня Військово-Морських сил України 7 липня 2024р., ;
43. Міністерство економіки України - Щодо урядової грантової програми "Власна справа", мета: створення додаткових робочих місць для ветеранів;

. Підготовлено:

- 518 місць розташування соціальної реклами, (розглянуто 54 звернення щодо розміщення соціальної реклами).

44. Прийнято 4 рішення виконавчого комітету міської ради з питань зовнішньої реклами та підготовлено 7 проєктів рішень в м. Івано-Франківську, в т.ч.:

- «Про надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами» - 4 рішення;

- «Про продовження дозволів на розміщення ОЗР та внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради» - 2 рішення.;

- «Про Порядок розміщення зовнішньої реклами на території Івано-Франківської міської територіальної громади» - 1 рішення.

45. Прийнято 1 рішення виконавчого комітету міської ради «Про демонтаж рекламних конструкцій та вивісок» на території Івано-Франківської міської територіальної громади, та підготовлено 2 проєкти рішення (120 рекламних конструкцій та 41 вивіска).

46. Розглянуто 145 звернень з питань зовнішньої реклами.

47. Проведені консультації по зовнішній рекламі.

48. Видано 4 дозволи на проведення рекламних акцій.

49. Погоджено паспортів вивісок - 57. Відмовлено у погодженні паспортів вивісок та рекомендовано доопрацювати проєктну документацію- 41.

50. Підготовлено та направлено листи власникам об'єктів зовнішньої реклами, щодо забезпечення належного технічного стану рекламних конструкцій; в тому числі на надійність та стійкість до вітрового та снігового навантаження.

51. На адресу КП «Добродій» направлено листи щодо проведення відповідних заходів реагування про розміщення рекламних конструкцій та вивісок, на які відсутня дозвільна документація .

52. Крім цього ведеться облік об'єктів зовнішньої реклами, відповідно до порядку визначеного законодавством України та актами Івано-Франківської міської ради та її виконавчого комітету.

Розглядаються заяви розповсюджувачів зовнішньої реклами про надання дозволу на розміщення рекламних засобів, виконую інші доручення директора Департаменту, головного архітектора міста та начальника управління, покладені на Відділ відповідно до чинного законодавства України.

Управління правової роботи

Згідно посадових інструкцій за I півріччя 2024 року працівниками Управління правової роботи Департаменту :

- розглянуто близько 300 заяв про присвоєння, зміну адрес, підготовлено 12 проектів рішень на розгляд виконавчого комітету «Про присвоєння, зміну адрес», видано близько 300 витягів із Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, а також підготовлено 255 наказів про присвоєння, зміну адрес та відмови у присвоєнні адрес;
- підготовлено 3 проекти рішень на розгляд виконавчого комітету та міської ради щодо найменування та перейменування об'єктів благоустрою, якими перейменовано 10 та найменовано 7 об'єктів благоустрою та скеровано звернення до ДП «НАІС» про внесення до словників вулиць найменованих та перейменованих об'єктів благоустрою;
- здійснено представництво Департаменту у судових засіданнях (подання відзивів, апеляційних скарг, пояснень);
- ведеться постійна робота з виконавчою службою щодо виконання судових рішень;
- постійна участь у роботі адміністративної комісії;
- проводяться консультації громадян за усними зверненнями щодо присвоєння та зміни адрес;
- надаються відповіді на звернення громадян та юридичних осіб, щодо присвоєння/зміну адрес, найменування та перейменування вулиць, демонтажу МАФів;
- постійно ведеться робота з працівниками ЦНАП та надаються роз'яснення щодо виконання вимог містобудівного законодавства;
- постійно ведеться робота з надання консультацій з правових питань працівникам Департаменту;
- вивчаються первинні документи при візуванні проектів рішень, підготовлених працівниками Департаменту;
- вивчаються первинні документи при візуванні відповідей на звернення до Департаменту, підготовлених працівниками Департаменту;
- підготовка відповідей на звернення громадян, виконавчих органів міської ради, інших установ, організацій;
- виконання доручень директора Департаменту;
- опрацьовано 11 трьохсторонніх договорів на виконання робіт з розроблення детальних планів території;
- оформлено 7 протоколів щодо прийняття рішення уповноваженою особою; розміщено 11 планів закупівель, 11 звітів про договір про закупівлю;
- взято участь у вебінарі «Відповідальність в публічних закупівлях»;
- підготовлено 2 рішення про демонтаж самовільно встановлених об'єктів;
- здійснено перевірку подання щорічних декларацій посадових осіб Департаменту; надання консультацій щодо заповнення декларацій.

Відділ охорони культурної спадщини

За вказаний період відділ проводив наступну роботу:

Робота над ПЕРЕЛІКОМ об'єктів культурної спадщини, які заносяться до Державного реєстру нерухомих пам'яток України в Івано-Франківській області за категорією місцевого значення;

Робота з усними та письмовими зверненнями громадян в питаннях експлуатації, утримання, тощо об'єктів культурної спадщини;

Збір матеріалів фотофіксації об'єктів культурної спадщини міста;

Обстеження технічного стану пам'яток архітектури;

Нагляд за проведенням будівельних робіт по реставрації будинку пам'ятки архітектури на вулиці Щевченка, 16, Грюнвальдська, 1;

Обстеження технічного стану та надання висновків з реставрації будинку Грушевського, 13, балконів пам'яток архітектури;

Робота з матеріалами комісії з найменування або перейменування об'єктів благоустрою, спорудження пам'ятників, встановлення пам'ятних знаків, меморіальних дощок міста