

ЗВІТ

про роботу відділу кадрів міської ради за I півріччя 2024 року

Відділ кадрів в своїй роботі керується Положенням про відділ кадрів та законодавчими документами, що стосуються роботи з кадрами. Свою роботу планує на півріччя, відповідно до Регламенту виконавчого комітету та виконавчих органів Івано-Франківської міської ради.

Станом на 28.06.2024р. працівники відділу кадрів за I півріччя 2024р. підготували **569** розпоряджень міського голови з особового складу (у I півріччі 2023 року – 662 розпорядження) та **373** розпорядження міського голови з кадрових питань (у I півріччі 2023 року – 372 розпорядження).

Також протягом I півріччя підготовлено **224** розпорядження міського голови з особового складу (у I півріччі 2023 року – 245 розпоряджень) та **74** розпорядження міського голови з кадрових питань (у I півріччі 2023 року – 74 розпорядження), що стосуються керівників підприємств, установ та організацій міста, що є в комунальній власності міста.

Формування складу посадових осіб місцевого самоврядування проводилось у відповідності до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» та інших нормативних документів, що регулюють порядок призначення на посади посадових осіб місцевого самоврядування.

Відповідно до Закону України № 2259 – IX від 12.05.2022р. «Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування державної служби та місцевого самоврядування у період дії воєнного стану» внесено зміни до Закону України «Про правовий режим воєнного стану» та передбачено спрощену процедуру вступу на посади державної служби та посади в органах місцевого самоврядування у період дії воєнного стану, тому конкурси на заміщення вакантних посад у виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради у I півріччі 2024р. не проводилися.

Відповідно до ст. ст. 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення належного виконання Закону України «Про очищення влади» та Порядку проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 563 «Деякі питання реалізації Закону України «Про очищення влади», розпоряджень міського голови від 18.12.2023р. № 509-р «Про організацію проведення перевірки відповідно до Закону України «Про очищення влади»», яким визначено структурні підрозділи міської ради, що відповідальні за організацію та проведення перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади», організовано проведення у Івано-Франківській міській раді перевірок, передбачених Законом України «Про очищення влади», стосовно **15** новопризначених осіб та **58** осіб, призначених на посади у період дії воєнного стану (у 2023 році – стосовно 8 осіб).

За звітний період на службу в органи місцевого самоврядування всього прийнято **26** осіб (у I півріччі 2023 року – 56 осіб), в тому числі:

- строково, до припинення чи скасування воєнного стану – 19 осіб;
- працівники структурних підрозділів Департаменту інфраструктури, житлової та комунальної політики Івано-Франківської міської ради та Департаменту благоустрою Івано-Франківської міської ради – 2 особи;
- на умовах строкового трудового договору – 2 особи;
- МОП – 3 особи.

Звільнено у I півріччі 2024 року **28** осіб (у I півріччі 2023 року – 36 осіб), а саме:

- за угодою сторін – 27 осіб;
- закінчення строку дії трудового договору – 1 особа.

Протягом I півріччя 2024 року переведено на вищі, рівнозначні або нижчі посади **18** осіб (у I півріччі 2023 року – 20 осіб), з них:

- за результатами стажування – 6 осіб;
- з кадрового резерву – 4 особи;
- на постійне місце роботи – 1 особа;
- за переведенням – 5 осіб;
- працівники структурних підрозділів Департаменту благоустрою Івано-Франківської міської ради – 1 особа;
- строково, до припинення чи скасування воєнного стану – 1 особа.

Працівники відділу протягом I півріччя 2024 року приймали участь в підготовці проектів структури міської ради, виконкому та його структурних підрозділів, штатного розкладу працівників виконкому міської ради.

У січні 2024р. підготовлено:

- графік відпусток працівників міської ради;
- звіт про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліком посад і професій, станом на 01.01.2024р. (Додаток 4 до Порядку);
- розпорядження міського голови "Про надбавки до заробітної плати працівникам ради, виконкому, його департаментів, управлінь, служб та відділів».

Протягом I півріччя 2024 року здійснювалися заходи для забезпечення трудової дисципліни в структурних підрозділах міської ради та проводився контроль за виходом на роботу працівників міської ради.

У I півріччі 2024 року проводився контроль за укладенням та переукладенням контрактів з керівниками підприємств, установ та організацій міста, що є в комунальній власності міста та доповнень до них. Всього укладено і переукладено **10** контрактів (у I півріччі 2023 року – 18 контрактів).

Здійснено організаційні заходи щодо виготовлення електронного цифрового підпису для заповнення електронних декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» новоприйнятих працівників та проведено організаційні заходи щодо своєчасного подання на дату звільнення е-декларацій осіб, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій місцевого самоврядування, за період, не охоплений раніше поданими деклараціями, шляхом заповнення її на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції.

Відповідно до розпорядження міського голови від 03.01.2017р. № 5-к "Про порядок взаємодії щодо перевірки факту подання декларацій" у січні-березні 2024р. подали уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції списки осіб для перевірки факту подання декларацій у визначені строки.

Постійно на контролі перебуває питання підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування. Протягом I півріччя 2024р. відповідно до планів-графіків навчань посадових осіб місцевого самоврядування, направлялись в КНЗ "Івано-Франківський обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій" та в інші заклади працівники виконкому міської ради та його структурних підрозділів для підвищення їх кваліфікації.

У I півріччі 2024 року на базі КНЗ "Івано-Франківський обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій" підвищили кваліфікацію **256** осіб (у I півріччі 2023 року – 246 осіб).

Посадові особи місцевого самоврядування проходили навчання в Міністерстві цифрової трансформації України, Державній службі України з надзвичайних ситуацій, у сфері здійснення публічних закупівель – в Інституті електронних закупівель, Інституті економічних досліджень, ТзОВ "МЦФЕР-Україна", Міністерстві цифрової трансформації України.

Працівники Департаменту адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг м.Івано-Франківська) Івано-Франківської міської ради протягом року проходили онлайн курси на Платформі Дія Центрів Міністерства цифрової трансформації України.

Протягом I півріччя поточного року у відділах і управліннях виконкому міської ради пройшли практику **2** студенти вищих навчальних закладів м.Івано-Франківська та м. Львова (у I півріччі 2023 року – 5 осіб).

У виконкомі міської ради та його структурних підрозділах постійно ведеться цілеспрямована, антикорупційна профілактична робота з кожним на кого поширюється дія Законів України "Про службу в органах місцевого самоврядування" та "Про запобігання корупції". Зокрема, на офіційному веб-сайті міста Івано-Франківська в розділі "Влада", підрозділі "Доступ до публічної інформації" ведеться сторінка – "Ні корупції", яка постійно наповнюється інформацією з питань запобігання корупції.

Новоприйняті посадові особи місцевого самоврядування попереджені про обмеження, пов'язані з прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування та проходженням служби, ознайомлені із Загальними правилами етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування.

Протягом I півріччя 2024 року оформлено **45** службових посвідчення особи.

Заповнювався розділ "Страховий стаж на день настання

непрацездатності" в е-лікарнях.

Готувались довідки з місця роботи працівникам Івано-Франківської міської ради.

Підготовлено **154** розпорядження міського голови про нагородження грамотами виконкому міської ради, відзнаками та подяками міського голови (у I півріччі 2023 року – 163 розпорядження).

Проведена організаційна робота для підготовки:

- **1** відзнаки "Почесний громадянин м.Івано-Франківська" (у I півріччі 2023 року – 133 відзнаки);
- **7** відзнак міського голови "Міць і гордість міста" (у I півріччі 2023 року – 3 відзнаки);
- **12** відзнак "Зміни світ на краще" (у I півріччі 2023 року – 13 відзнак);
- **107** відзнак міського голови «За честь і звитягу» (у I півріччі 2023 року – 246 відзнак);
- **7** відзнак міського голови «За честь і звитягу» II ступеня (у I півріччі 2023 року – 12 відзнак);
- **1** відзнаки «Творимо перемогу разом» II ступеня;
- **20** відзнак «Творимо перемогу разом» III ступеня;
- **2** ювілейних відзнак "80 років УПА" (у I півріччі 2023 року – 17 відзнак);
- **202** грамоти виконкому міської ради (у I півріччі 2023 року – 202 грамоти);
- **586** подяк міського голови (у I півріччі 2023 року – 742 подяки).

У I півріччі 2024 року вручено **12** особам нагрудний знак "Гордість Івано-Франківської територіальної громади" (у I півріччі 2023 року – 10 особам) та **11** наручних годинників.

Протягом півріччя здійснювалося наповнення бази даних по нагородженні грамотами виконавчого комітету міської ради, відзначення подяками та відзнаками міського голови.

У січні-лютому 2024р. працівники відділу кадрів готували матеріали для проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування покладених на них обов'язків і завдань у 2023 році.

У I півріччі 2024 року здійснювався постійний контроль за своєчасним присвоєнням чергових рангів посадових осіб місцевого самоврядування, так **29** особам присвоєно вищі ранги посадових осіб місцевого самоврядування.

Щомісячно переглядався стаж державної служби та служби в органах місцевого самоврядування і готувалися розпорядження про надбавку за вислугу років. Так, у I півріччі 2024 року проведено підрахунок стажу для **61** посадової особи місцевого самоврядування.

Протягом півріччя долучалися витяги з розпоряджень міського голови до особових справ посадових осіб місцевого самоврядування та керівників підприємств, установ та організацій міста, що є в комунальній власності міста.

Розносились розпорядження міського голови щодо надання відпусток в особові справи працівників міської ради та керівників підприємств, установ та організацій міста, що є в комунальній власності міста.

Вносились записи в трудові книжки працівників міської ради та керівників підприємств, установ та організацій міста, що є в комунальній власності міста.

Протягом I півріччя 2024 року проводився аналіз наявності положень про відділи, управління виконкому міської ради та посадових інструкцій всіх працівників виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради. Контролювались внесення змін до посадових інструкцій працівників виконкому міської ради та приведення їх у відповідність до наказу Національного агентства України з питань державної служби від 07.11.2019р. № 203-19 "Про затвердження Типових професійно-кваліфікаційних характеристик посадових осіб місцевого самоврядування".

Велася робота з обліковою системою «Картка» ЄДКС «Кадри». Для всіх працівників виконкому міської ради, керівників та заступників керівників самостійних управлінь та департаменту виконкому міської ради, створені особові картки в обліковій системі "Картка" та внесені дані до всіх розділів особової картки. У всіх самостійних структурних підрозділах виконкому міської ради використовують в роботі облікову систему «Картка» ЄДКС «Кадри». Наявність у базі даних системи повної інформації про посадових осіб місцевого самоврядування дає змогу оперативно здійснювати аналіз кількісного та якісного складу посадових осіб місцевого самоврядування.

Велася робота режимно-секретного органу.

Велася робота щодо військового обліку військовозобов'язаних і призовників, відповідно до Закону України "Про військовий обов'язок і військову службу" від 25 березня 1992р. та постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022р. № 1487 "Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів".

Проводилася робота щодо бронювання військовозобов'язаних працівників за виконавчим комітетом Івано-Франківської міської ради відповідно до Порядку бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04 лютого 2015 року № 45 (редакції постанови Кабінету Міністрів України від 11 січня 2018 року № 12) та відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27.01.2023 № 76 «Деякі питання реалізації положень Закону України "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію" щодо бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час" (зі змінами).

Протягом I півріччя 2024р. велися наступні журнали та книги:

- журнал обліку видачі трудових книжок і вкладок до них працівників виконкому міської ради;
- журнал обліку видачі трудових книжок і вкладок до них керівників установ комунальної власності міста, прийнятих за контрактом;
- журнал обліку видачі посвідчень працівникам виконкому міської ради;

- журнал обліку відряджень працівників виконкому міської ради;
- журнал реєстрації розпоряджень з особового складу працівників виконкому міської ради;
- журнал реєстрації розпоряджень з особового складу керівників установ комунальної власності міста, прийнятих за контрактом;
- журнал реєстрації розпоряджень про надання відпусток, відряджень та ін. працівникам виконкому міської ради;
- журнал реєстрації розпоряджень про надання відпусток, відряджень та ін. керівникам установ комунальної власності міста, прийнятих за контрактом;
- книга обліку контрактів керівників установ, що є в комунальній власності міста;
- журнал обліку особових справ;
- журнал реєстрації листків непрацездатності;
- журнал обліку вихідних днів;
- журнал ознайомлення новоприйнятих працівників з правилами внутрішнього трудового розпорядку;
- журнал обліку стягнень, які застосовані до працівників виконкому міської ради;
- журнал обліку прийнятих та звільнених працівників виконкому міської ради;
- журнал реєстрації запитів на публічну інформацію;
- журнал реєстрації повідомлень працівників виконкому міської ради про права, визначені законодавством у сфері захисту персональних даних, та мету обробки персональних даних.

Протягом півріччя готували скан-копії трудових книжок працівників міської ради та надсилали до Державного реєстру через веб-портал ПФУ.

Протягом I півріччя 2024р. працівники відділу переглядали особові справи працівників міської ради та приводили у відповідність до Порядку ведення особових справ державних службовців в органах виконавчої влади.

Готувалися листи керівникам відділів і управлінь міської ради, керівникам ПОУ, ОДА, відповіді на звернення громадян, інформаційні запити та ін.

Працівники відділу кадрів протягом I півріччя 2024р. виконували різноманітні додаткові доручення та завдання.

Протягом півріччя надавались консультації з кадрових питань.