

ЗВІТ **про роботу відділу кадрів виконкому міської ради** **за 2020 рік**

Відділ кадрів в своїй роботі керується Положенням про відділ кадрів та законодавчими документами, що стосуються роботи з кадрами. Свою роботу планує поквартально, відповідно до Регламенту виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради.

Станом на 31.12.2020р. працівники відділу кадрів підготували **1107** розпоряджень міського голови з особового складу (у 2019 році - 998 розпорядження) та **652** розпоряджень міського голови з кадрових питань (у 2019 році – 859 розпорядження).

Також протягом року підготовлено **285** розпоряджень міського голови з особового складу (у 2019 році - 289 розпорядження) та **108** розпорядження міського голови з кадрових питань (у 2019 році – 182 розпорядження), що стосуються керівників підприємств, установ та організацій міста, що є в комунальній власності міста.

Формування складу посадових осіб місцевого самоврядування проводилось у відповідності до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» та інших нормативних документів, що регулюють порядок призначення на посади посадових осіб місцевого самоврядування.

Протягом 2020 року готувались матеріали на засідання конкурсної комісії виконкому міської ради, оформлялась необхідна документація, протоколи, тощо. За період, що аналізується проведено **14** засідань конкурсної комісії виконкому міської ради (у 2019 році – 10 засідань конкурсної комісії). Участь у конкурсах на заміщення вакантних посад взяли **67** осіб. **7** кандидатів на заміщення вакантних посад, за рекомендацією конкурсних комісій, зараховано до кадрового резерву.

Відповідно до розпорядження міського голови від 22.02.2016р. № 91-р «Про організацію проведення перевірки відповідно до Закону України «Про очищення влади», організовано проведення у виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради перевірок, передбачених Законом України «Про очищення влади», стосовно **58** новопризначених осіб.

За звітний період на службу в органи місцевого самоврядування всього **прийнято 98** осіб (у 2019 році – 87 осіб), в тому числі:

- затвердження радою (заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради та керуючий справами виконавчого комітету міської ради) – **7** осіб;
- за результатами конкурсу – **16** осіб (в т.ч. з кадрового резерву за рекомендацією конкурсної комісії – 2 особи);
- за результатами стажування – **2** особи;
- до відділу патронатної служби – **32** особи;
- за переведенням – **11** осіб;
- на умовах строкового трудового договору – **10** осіб;
- працівники технагляду – **5** осіб;

- МОП – **8** осіб;
- службовців – **7** осіб.

Звільнено у 2020 році **151** особа (у 2019 році – 70 осіб), а саме:

- за переведенням – **74** особи;
- за власним бажанням – **1** особа;
- в зв'язку з переходом на виборну посаду – **1** особа;
- за угодою сторін – **28** осіб;
- у зв'язку з досягненням граничного віку перебування на службі в органах місцевого самоврядування – **5** осіб;
- у зв'язку із смертю – **2** особи;
- за скороченням штату – **20** осіб;
- в зв'язку з закінченням строку дії трудового договору – **8** осіб;
- в зв'язку з закінченням строку дії трудового договору (припинення виконання обов'язків старост у старостинських округах) – **8** осіб;
- виведено зі складу радників міського голови на громадських засадах – **4** особи.

Протягом 2020 року **переведено** на вищі, рівнозначні або нижчі посади **96** посадових осіб місцевого самоврядування (у 2019 році – 34 посадові особи місцевого самоврядування), з них:

- затвердження радою (заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради) – **2** особи;
- з кадрового резерву – **3** особи;
- за результатами стажування – **29** осіб;
- за переведенням – **62** особи.

Працівники відділу протягом 2020 року приймали участь в підготовці проєктів структури міської ради, виконкому та його структурних підрозділів, штатного розпису працівників виконкому міської ради.

Протягом року здійснювалися заходи для забезпечення трудової дисципліни в структурних підрозділах виконкому міської ради та проводився контроль за виходом на роботу працівників міської ради.

У 2020 році проводився контроль за укладенням та переукладенням контрактів з керівниками підприємств, установ та організацій міста, що є в комунальній власності міста та доповнень до них. Всього укладено і переукладено **47** контрактів (у 2019 році – 18 контрактів).

Відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» (Розділ VII «Фінансовий контроль») проведено організаційні заходи щодо своєчасного подання шляхом заповнення на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції до 01.04.2020 року посадовими особами місцевого самоврядування та керівниками підприємств, установ, організацій, що належать до комунальної власності міста Івано-Франківська декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2018 рік.

Проведено організаційні заходи щодо своєчасного подання декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2019 рік до 01.04.2020 року та декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру на дату звільнення для керівників підприємств, установ, організацій, що належать до комунальної власності міста Івано-Франківська та

посадових осіб місцевого самоврядування Івано-Франківської міської ради, які звільнені з посад, пов'язаних з виконанням функцій місцевого самоврядування та зобов'язані протягом одного року подавати за своїм попереднім місцем роботи декларацію про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру.

Постійно на контролі перебуває питання підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування. Протягом 2020 року, відповідно до планів-графіків навчань посадових осіб місцевого самоврядування, направлялись в Івано-Франківський обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій та в інші заклади працівники виконкому міської ради та його структурних підрозділів для підвищення їх кваліфікації.

У 2020 році на базі Івано-Франківського обласного центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій підвищили кваліфікацію **112** осіб (у 2019 році – 260 осіб).

У Навчально-методичному центрі цивільного захисту та безпеки життєдіяльності в Івано-Франківській області у сфері цивільного захисту проходили навчання **2** посадові особи місцевого самоврядування та **20** працівників медичних закладів Івано-Франківська.

Протягом звітної періоду у відділах і управліннях виконкому міської ради пройшли практику **5** студентів вищих навчальних закладів м. Івано-Франківська, м. Чернівців та м. Тернополя (протягом 2019 року – 12 студентів).

У виконкомі міської ради та його структурних підрозділах постійно ведеться цілеспрямована, антикорупційна профілактична робота з кожним на кого поширюється дія Законів України "Про службу в органах місцевого самоврядування", "Про запобігання корупції".

Новоприйняті посадові особи місцевого самоврядування попереджені про обмеження, пов'язані з прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування та проходженням служби, ознайомлені із Загальними правилами етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування.

Протягом 2020 року оформлено **24** службових посвідчення особи (у 2019 році - 25 службових посвідчень особи).

Заповнено **345** листків непрацездатності (у 2019 році – 225).

Готувались копії трудових книжок працівників міської ради для оформлення пенсій.

Готувались довідки з місця роботи працівникам міської ради.

Підготовлено **308** розпоряджень міського голови про нагородження грамотами виконкому міської ради, відзнаками та подяками міського голови (у 2019 році – 364 розпорядження). Проведена організаційна робота для підготовки **6** відзнак міського голови "Міць і гордість міста" (у 2019 році – 9 відзнак), **91** відзнаки міського голови "За честь і звитягу" (у 2019 році – 100 відзнак), **456** грамот виконкому міської ради (у 2019 році – 523 грамоти) та **1598** подяк міського голови (у 2019 році – 1614 подяк). Інформація про

нагородження розміщувалась на Web-сторінці.

У 2020 році здійснювався постійний контроль за своєчасним присвоєнням чергових рангів посадових осіб місцевого самоврядування, так 65 особам присвоєно вищі ранги посадових осіб місцевого самоврядування.

Щомісячно переглядався стаж державної служби та служби в органах місцевого самоврядування і готувалися розпорядження про надбавку за вислугу років. Так, у 2020 році проведено підрахунок стажу для 65 посадових осіб місцевого самоврядування.

Що стосується дисциплінарної практики, то протягом 2020 року одному працівнику виконавчого комітету міської ради було оголошено догану.

В 2020 році здійснювався постійний контроль за встановленням доплати за вчене звання і науковий ступінь для працівників діяльність яких за профілем відповідає вченому званню або науковому ступеню, а також за встановленням надбавки за знання та використання в роботі іноземної мови.

Протягом 2020 року долучалися витяги з розпоряджень міського голови до особових справ посадових осіб місцевого самоврядування та керівників підприємств, установ та організацій міста, що є в комунальній власності міста.

Розносились розпорядження міського голови щодо надання відпусток в особові справи працівників виконкому міської ради та керівників підприємств, установ та організацій міста, що є в комунальній власності міста.

Вносились записи в трудові книжки працівників виконкому міської ради та керівників підприємств, установ та організацій міста, що є в комунальній власності міста.

Протягом 2020 року проводився аналіз наявності положень про відділи, управління виконкому міської ради та посадових інструкцій всіх працівників виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради. Контролювались внесення змін до посадових інструкцій працівників виконкому міської ради та приведення їх у відповідність до наказу Національного агентства України з питань державної служби від 13.09.2011р. № 11 «Про Довідник типових професійно-кваліфікаційних характеристик посад державних службовців».

Велася робота з обліковою системою «Картка» ЄДКС «Кадри». Для всіх працівників виконкому міської ради, керівників та заступників керівників самостійних структурних підрозділів виконкому міської ради створені особові картки в обліковій системі "Картка" та внесені дані до всіх розділів особової картки. У всіх самостійних структурних підрозділах виконкому міської ради використовують в роботі облікову систему «Картка» ЄДКС «Кадри». Наявність у базі даних системи повної інформації про посадових осіб місцевого самоврядування дає змогу оперативно здійснювати аналіз кількісного та якісного складу посадових осіб місцевого самоврядування.

Велася робота режимно-секретного органу.

Велася робота щодо військового обліку військовозобов'язаних і призовників. У грудні 2020 року підготовлено звіт про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліком посад і професій.

У 2020р. підготовлено:

- графік відпусток працівників виконкому міської ради;
- рішення сесії міської ради «Про надбавку до заробітної плати,

матеріальні допомоги та преміювання міського голови, секретаря міської ради, першого заступника міського голови, заступників міського голови та керуючого справами виконкому міської ради» та розпорядження міського голови «Про надбавки до заробітної плати працівникам ради, виконкому, його відділів, управлінь та служб».

Протягом 2020 року велися наступні журнали та книги:

- журнал обліку видачі трудових книжок і вкладок до них працівників виконкому міської ради;
- журнал обліку видачі трудових книжок і вкладок до них керівників установ комунальної власності міста, прийнятих за контрактом;
- журнал обліку видачі посвідчень працівникам виконкому міської ради;
- журнал обліку відряджень працівників виконкому міської ради;
- журнал реєстрації розпоряджень з особового складу працівників виконкому міської ради;
- журнал реєстрації розпоряджень з особового складу керівників установ комунальної власності міста, прийнятих за контрактом;
- журнал реєстрації розпоряджень про надання відпусток, відряджень та ін. працівникам виконкому міської ради;
- журнал реєстрації розпоряджень про надання відпусток, відряджень та ін. керівникам установ комунальної власності міста, прийнятих за контрактом;
- книга обліку контрактів керівників установ, що є в комунальній власності міста;
- журнал обліку особових справ;
- журнал реєстрації листків непрацездатності;
- журнал обліку вихідних днів;
- журнал ознайомлення новоприйнятих працівників з правилами внутрішнього трудового розпорядку;
- журнал обліку стягнень, які застосовані до працівників виконкому міської ради;
- журнал обліку прийнятих та звільнених працівників виконкому міської ради;
- журнал реєстрації договорів-направлень в магістратуру;
- журнал реєстрації запитів на публічну інформацію;
- журнал реєстрації повідомлень працівників виконкому міської ради про права, визначені законодавством у сфері захисту персональних даних, та мету обробки персональних даних.

Протягом 2020 року працівники відділу переглядали особові справи працівників виконкому міської ради та приводили у відповідність до Порядку ведення особових справ державних службовців в органах виконавчої влади.

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010р. № 2297-VI працівники кадрових служб протягом року готували повідомлення для працівників виконкому міської ради «Про права, визначені законодавством у сфері захисту персональних даних, та мету обробки персональних даних».

Протягом року подавались до Івано-Франківського міського центру зайнятості інформація про попит на робочу силу (вакансії) (Форма № 3-ПН),

інформація про зайнятість і працевлаштування громадян, що мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню за 2019 рік.

Готувалися листи керівникам відділів і управлінь виконкому міської ради, керівникам ПОУ, ОДА, відповіді на звернення громадян, інформаційні запити та ін.

У грудні 2020 року:

- проводилась робота щодо якісного формування списків осіб, зарахованих до кадрового резерву для служби в органах місцевого самоврядування на 2021 рік;

- готувались матеріали для формування графіку відпусток працівників виконкому міської ради на 2021 рік.

Керуючись Постановою Верховної Ради України від 17.07.2020р. №807-ІХ «Про утворення та ліквідацію районів», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 12.06.2020р. № 714-р «Про визначення адміністративних центрів та затвердження територій територіальних громад Івано-Франківської міської ради» у листопаді - грудні 2020 року проводилась робота щодо забезпечення трудових прав працівників Вовчинецької, Драгомирчанської, Каміннецької, Крихівецької, Микитинецької, Радчанської, Тисменичанської, Угорницької, Хриплинської, Чукалівської сільських рад та Братковецького і Узинського старостинських округів (попередження працівників про зміну істотних умов праці у зв'язку з реорганізацією сільських рад шляхом приєднання до Івано-Франківської міської ради, звільнення та призначення працівників сільських рад).

Працівники відділу кадрів протягом 2020 року виконували різноманітні додаткові доручення та завдання.

Протягом року надавались консультації з кадрових питань.