

**З В І Т**  
**про роботу управління капітального будівництва міськвиконкому**  
**за III квартал 2020 року**

<b>№ пп</b>	<b>Заходи</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відмітка про виконання</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Забезпечити своєчасну звітність перед казначейством, ДПІ, пенсійним фондом, органами соцстраху, фонду безробіття та фонду ССНВ та ін. за результатами роботи за II-ий квартал 2020р.	згідно термінів	Виконано
2	Щомісячно проводити аналіз капвкладень, поступлення коштів та їх використання на пускових та перехідних об'єктах, результати доводити до відома ІТП та міськвиконкому	щомісячно	Виконано
3	Підготувати проектно-кошторисну документацію та укласти відповідні договори по об'єктах управління	липень-серпень	Виконано
4	Забезпечити своєчасну звітність за підсумками II кв. 2020р.	Згідно термінів	Виконано
5	Одержати дозвола на виконання будівельних робіт по об'єктах, на яких затверджено ПКД	Липень-вересень	Виконано
6	Організувати та провести публічні закупівлі, в тому числі й спрощені закупівлі, на право виконання будівельно-монтажних робіт по об'єктах, які включені в бюджет розвитку на III кв.2020р. та укласти договори з переможцями закупівель	липень-вересень	Виконано
7	Подавати та контролювати проведення комплексної експертизи проектно-кошторисної документації	постійно	Виконано
8	Забезпечити приймання-передачу на баланс закінчених будівництвом (капітальним ремонтом) об'єктів, ПКД відповідно до рішень виконавчого комітету міської ради	згідно термінів	Виконано
9	Забезпечити виконання листів, рішень, розгляд запитів, що стосуються діяльності управління	постійно	Виконано
10	Провести навчання з ІТП на предмет ознайомлення із змінами в ДСТУ-Б Д.1.1-1:2013	III квартал	Виконано

11	Щотижня проводити апаратні наради з працівниками управління	щоп'ятниці	Виконано
----	-------------------------------------------------------------	------------	----------