

**Аналіз  
регуляторного впливу  
проекту рішення виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради  
«Про внесення змін у додаток до рішення виконавчого комітету Івано-  
Франківської міської ради від 04.04.2019 р. № 394 «Про затвердження  
концептуальної схеми розміщення тимчасових споруд  
на вул. Привокзальній»**

Цей аналіз регуляторного впливу (далі – Аналіз) розроблений відповідно до Законів України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про захист прав споживачів», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про дорожній рух», «Про автомобільні дороги», постанови Кабінету Міністрів України від 30.03.1994 № 198 «Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21 листопада 2011 року № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у м. Івано-Франківську, затвердженого рішенням міської ради від 15.12.2017 р. № 391-17, Положенням про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, літніх торгових майданчиків, стаціонарних атракціонів та тимчасових гаражів, затвердженим рішенням міської ради від 15.12.2017 р. № 393-17.

### **I. Визначення проблеми.**

На сьогоднішній день в м. Івано-Франківську відсутній нормативно - правовий акт, яким визначаються місця розташування тимчасових споруд з урахуванням вимог будівельних, санітарно-гігієнічних норм, а також існуючих містобудівних обмежень, вимог щодо охорони навколишнього природного середовища та раціонального використання територій, охорони історико-культурної спадщини, земельно-господарського устрою. Оскільки вул. Привокзальна є «візитівкою» м. Івано-Франківська, необхідно впорядкувати розташування тимчасових споруд за вказаною адресою.

Крім цього, існує проблема забезпечення функціонування туристично-інформаційного центру та оперативного контролю за дотриманням цивільного та господарського кодексів України на міському залізничному вокзалі. Саме для вирішення зазначеної проблеми концептуальною схемою розміщення тимчасових споруд на вул. Привокзальній у м. Івано-Франківську передбачено розташування тимчасової споруди для облаштування посту представників КП «Муніципальна варта».

**Дана проблема справляє вплив на всі групи, а саме:**

<b>Групи (підгрупи)</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>
Громадяни	+	
Держава , міська влада	+	
Суб'єкти господарювання	+	

Вирішення проблеми позитивно впливає на розвиток малого підприємництва, оскільки удосконалює та робить прозорішою процедуру отримання дозволу на встановлення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.

Вирішення окресленої проблеми неможливе за допомогою ринкових механізмів та потребує правового врегулювання органами місцевого самоврядування.

**II. Цілі державного регулювання.**

Проект регуляторного акта спрямований на розв'язання проблеми, визначеної в попередньому розділі аналізу регуляторного акта в цілому, основними цілями його прийняття є:

- впорядкування елементів міського середовища задля подолання проблем безсистемного, хаотичного розміщення та перенасиченості міського простору ТС на вул. Привокзальній у м. Івано-Франківську;
- ефективного використання ресурсів територіальної громади;
- формування якісного архітектурного міського середовища, сучасних зручних упоряджених просторів;
- створення комфортних умов проживання для мешканців міста;
- реалізація принципу організаційної єдності задля спрощення процедури отримання паспорту прив'язки тимчасової споруди;
- збільшення надходжень у міський бюджет від суб'єктів підприємницької діяльності;
- стимулювання розвитку підприємництва;
- врегулювання процедури розміщення і функціонування тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності на вул. Привокзальній у місті Івано-Франківську.

### III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей.

Існує три способи досягнення цілей регулювання:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1: прийняття проекту акту	Прийняття такого регуляторного акта дасть можливість врегулювати порядок реалізації права суб'єктів господарювання на розміщення тимчасових споруд на вул. Привокзальній для здійснення підприємницької діяльності, не забороненої законом.
Альтернатива 2: відсутність регулювання	Визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів, оскільки залишає прогалини в правовому регулюванні порядку розміщення тимчасових споруд.
Альтернатива 3: заборона встановлення тимчасових споруд	Дана альтернатива гальмуватиме розвиток підприємницької діяльності у місті.

### Оцінка впливу на сферу інтересів органу місцевого самоврядування

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- можливість врегулювати порядок реалізації права суб'єктів господарювання на розміщення тимчасових споруд на вул. Привокзальній;</li> <li>- збільшення надходжень до міського бюджету;</li> <li>- збільшення кількості оформлених найманих працівників.</li> </ul>	Часові витрати пов'язані із підготовкою відповідних проектів рішень виконавчого комітету міської ради, оформленням дозвільної документації, здійсненням перевірки за виконанням регуляторного акта
Альтернатива 2.	Відсутні, оскільки проблема залишається не вирішеною.	Відсутні
Альтернатива 3.	- відсутнє перенавантаження громадського простору тимчасовими спорудами;	пов'язані із примусовим демонтажем

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- звільнення пішохідних зон та охоронних зон інженерних мереж;</li> <li>- відсутні надходження до місцевого бюджету;</li> <li>- зменшення кількості робочих місць.</li> </ul>	самовільно встановлених ТС
--	--	----------------------------

### Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поліпшення стану прозорості дій влади;</li> <li>- стимулювання розвитку підприємництва;</li> <li>- посилення контролю за дотриманням цивільного та господарського кодексів України за вказаною адресою у зв'язку із розташуванням посту КП «Муніципальна варта».</li> </ul>	Грошові та часові витрати пов'язані з отриманням дозвільної документації на встановлення ТС
Альтернатива 2.	Відсутні, оскільки проблема залишається не вирішеною.	Часові витрати із внесенням змін у проектну документацію у частині зовнішнього вигляду ТС
Альтернатива 3.	Відсутні, оскільки дана альтернатива перешкоджає здійсненню підприємницької діяльності.	Відсутні

Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання цього регуляторного акта – 9, а також передбачено розташування 1 тимчасової споруди для облаштування посту представників КП «Муніципальна варта».

## Оцінка впливу на сферу інтересів громадян.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1.	- збільшення кількості робочих місць; - якісне архітектурне міське середовище; - максимальне задоволення споживчого попиту; - збільшення товарної пропозиції, послуг, пов'язаних з підвищенням конкуренції.	Відсутні
Альтернатива 2.	Відсутні, оскільки проблема залишається не вирішеною. Залишається невирішеною проблема загромождження простору шляхом встановлення нових ТС.	Відсутні
Альтернатива 3.	Безперешкодний рух пішохідними зонами. Негативний вплив у зв'язку із ускладненням придбання товарів.	Відсутні

### IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей, де:

4 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде);

3 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть);

2 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаться невирішеними);

1 - цілі прийняття регуляторного акта, які не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1.	3	Прийняття акта забезпечить повною мірою досягнення поставлених цілей.
Альтернатива 2.	1	Проблема встановлення нових ТС буде існувати до покращення економічної ситуації держави.
Альтернатива 3.	2	Проблема продовжує існувати.

#### **V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми**

Запропонований механізм дії даного проекту регуляторного акта відповідає принципам державної регуляторної політики, а саме: доцільності, адекватності, ефективності, прозорості, передбачуваності.

Основними завданнями запропонованого проекту є забезпечення прозорого процесу просування суспільних інтересів, їх взаємне балансування, встановлення та контроль за виконанням прозорих і справедливих правил поведінки для учасників, обмеження прямого втручання в ринкову систему чіткими та зрозумілими критеріями тощо.

#### **VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Витрати суб'єктів господарювання та бюджетні витрати на адміністрування на регулювання суб'єктів господарювання малого підприємництва за прийняття альтернативи 1 та альтернативи 2 будуть однаковими. Оскільки, відповідно до Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у м. Івано-Франківську, затвердженого рішенням міської ради від 15.12.2017 р. № 391-17, зазначеним суб'єктам господарювання все одно необхідно подавати необхідну документацію на отримання адміністративної послуги «Затвердження архітипу та оформлення/продовження терміну дії паспорта прив'язки ТС». Відповідно до цього регуляторного акта, відбувається тільки впорядкування в частині розташування тимчасових споруд та корегування його зовнішнього вигляду.

Визначити сумарні витрати за альтернативами неможливо, через те, що неможливо прорахувати вплив регуляторного акту у разі заміни архітипу

тимчасової споруди – все залежить від індивідуально визначеної собівартості кожної споруди.

Тест малого підприємництва (М-Тест) наведено у додатку 2.

## **VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Строк дії регуляторного акта буде визначений потребою функціонування тимчасових споруд на вул. Привокзальній.

## **VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Основними показниками результативності регуляторного акта є:

До кількісних показників результативності регуляторного акта належать:

- кількість оформлених паспортів прив'язок тимчасових споруд на вул. Привокзальній;
- кількість оновлених тимчасових споруд відповідно до виданих паспортів прив'язок ТС;
- кількість демонтованих самовільно встановлених тимчасових споруд на вул. Привокзальній.

До якісних показників результативності регуляторного акта належать:

- підвищення якості та зручності громадських просторів загального користування.

## **IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Рекомендований строк повторного дослідження – 6 місяців після набрання чинності рішення.

Метод проведення відстеження результативності – статистичний.

Для участі у проведенні відстеження залучено Управління архітектури, дизайну та містобудівної діяльності міської ради, Управління економічного та інтеграційного розвитку міської ради, Департамент житлової, комунальної політики та благоустрою.

Відстеження результативності здійснюватиметься на підставі статистичних даних Управління архітектури, дизайну та містобудівної діяльності міської ради та Управління економічного та інтеграційного розвитку міської ради, Департаменту житлової, комунальної політики та благоустрою.

## ТЕСТ

### малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з "15" серпня 2019р. по "01" жовтня 2019 р.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Робочі зустрічі	8	- Визначення витрат часу та коштів на виконання вимог регулювання; - ознайомлення із концептуальною схемою розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на вул. Привокзальній у м. Івано-Франківську
2	Експрес-консультації	6	- Визначення витрат часу та коштів на виконання вимог регулювання; - ознайомлення із концептуальною схемою розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на вул. Привокзальній у м. Івано-Франківську
3	Телефонний запит до суб'єктів малого підприємництва	2	визначення витрат часу та коштів на виконання вимог регулювання.



2. Кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 9. Питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 90 %. Одну тимчасову споруду передбачено для влаштування розміщення посту представників КП «Муніципальна варта».

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
------------------	---------------------	---	-------------------------------	------------------------

Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання

1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)  <i>Формула:</i>  <i>кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці</i>	X	X	X
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування  <i>Формула:</i>  <i>прямі витрати на процедури перевірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість процедур обліку за рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	4000 грн x 1 шт. = 4000 грн  <i>(підготовка проектної документації для процедури оформлення паспорта прив'язки тимчасової споруди відповідно до регуляторного акту)</i>	X	4000 грн  <i>(підготовка проектної документації для процедури оформлення паспорта прив'язки тимчасової споруди відповідно до регуляторного акту)</i>

3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)  <i>Формула:</i>  <i>оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	X	X	X
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)  <i>Формула:</i>  <i>оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) X кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	X	X	X
5	Інші процедури (уточнити)	X	X	X
6	Разом, гривень  <i>Формула:</i>  <i>(сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)</i>	4 000 грн	X	4 000 грн
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	9	X	9
8	Сумарно, гривень  <i>Формула:</i>	32 000 грн	X	32 000 грн

відповідний стовпчик  
 “разом” X кількість  
 суб’єктів малого  
 підприємництва, що повинні  
 виконати вимоги  
 регулювання (рядок 6 X  
 рядок 7)

Оцінка вартості адміністративних процедур суб’єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування

9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання  <i>Формула:</i>  <i>витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб’єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість форм</i>	0,5 год = 27 грн	X	0,5 год = 27 грн
10	Процедури організації виконання вимог регулювання  <i>Формула:</i>  <i>витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб’єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб’єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур</i>	1 год = 54 грн  <i>(подання документації на процедуру затвердження архітипу та оформлення паспорта привязки ТС)</i>	1 год = 54 грн  <i>(отримання послуги продовження терміну дії паспорта прив’язки ТС)</i>	5 год = 270 грн  <i>(подання документації на процедуру затвердження архітипу та оформлення паспорта привязки ТС та отримання послуги продовження терміну дії паспорта прив’язки ТС)</i>
11	Процедури офіційного звітування  <i>Формула:</i>  <i>витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що</i>	X	0,5 год = 27 грн  <i>(подання суб’єктом господарювання заяви про виконання</i>	0,5 год = 27 грн  <i>(подання суб’єктом господарювання заяви про виконання</i>

		<i>паспорта прив'язки ТС)</i>	<i>паспорта прив'язки ТС)</i>	
	<i>приймає звіти та місяця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік</i>			
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок  <i>Формула:</i>  <i>витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік</i>	X	X	X
13	Інші процедури (уточнити)	X	X	X
14	Разом, гривень  <i>Формула:</i>  <i>(сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)</i>	81 грн	81 грн	324 грн
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	9	9	9

16 Сумарно, гривень 729 грн 729 грн 2 916 грн

Формула:

відповідний стовпчик  
 “разом” X кількість  
 суб’єктів малого  
 підприємництва, що повинні  
 виконати вимоги  
 регулювання (рядок 14 X  
 рядок 15)

### Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб’єктів малого підприємництва

Розрахунок середньої заробітної плати проведено за період із січня по вересень включно в Івано-Франківській області згідно даних, оприлюднених на сайті <https://index.minfin.com.ua> (дата звернення 16.11.2019 р.) Відповідно до вище зазначеного, середня заробітна плата складає 8 709 грн.

Державні органи, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

#### Центр надання адміністративних послуг

Процедура регулювання суб’єктів господарювання	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб’єкта	Оцінка кількості суб’єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
Приєм заяв та видача дозвільної документації	0,5 год	27 грн	1	10	270 грн
Разом за рік	0,5 год	27 грн	1	10	270 грн
Сумарно за п’ять років	2,5 год	270 грн	3	10	810 грн

**Управління архітектури, дизайну та містобудівної діяльності міської ради**

Процедура регулювання суб'єктів господарювання	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	1,5 год	81 грн	1	10	810 грн
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання	0,5 год	27 грн	1	10	270 грн
Разом за рік	2 год	108 грн	2	10	1080 грн
Сумарно за п'ять років	6 год	1080 грн	6	10	4 320 грн

**Департамент житлової, комунальної політики та благоустрою міської ради**

(назва державного органу)

Процедура регулювання суб'єктів господарювання	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
Поточний контроль за суб'єктом господарювання,	1 год	54 грн	1	10	540 грн

що перебуває у сфері регулювання (виїзний)

Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання

1 год 54 грн X X X

Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання

3 год 162 грн X X X

Разом за рік

1 год 54 грн 1 10 540 грн

*(у випадку виконання всіма суб'єктами господарювання вимог паспорта привязки ТС)*

Сумарно за п'ять років

5 год 540 грн 5 10 2 700 грн  
*(у випадку виконання всіма суб'єктами господарювання вимог паспорта привязки ТС)*

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	32 000 грн	32 000 грн
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для	729 грн	2 916 грн

суб'єктів малого підприємництва  
щодо виконання регулювання та  
звітування

3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	32 729 грн	34 916 грн
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	1 890 грн	9 450 грн
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	34 619 грн	44 366 грн

5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

Корегуючі (пом'якшувальні) заходи передбачаються для суб'єктів підприємництва завдяки скороченню витрат часу суб'єктів малого підприємництва на отримання первинної інформації про вимоги регулювання.

Крім цього, пропонується, у випадку виконання суб'єктами господарювання вимог паспорта прив'язки ТС, подання заяви про їх виконання та підтвердження цього факту муніципальною інспекцією з благоустрою на підставі здійснення відповідної перевірки, продовжити дію паспорті прив'язки ТС терміном на три роки. Завдяки цьому скоротяться витрати часу суб'єктів малого підприємництва та бюджетні витрати. Розрахунок наведено нижче.

Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Процедури повірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	4000 грн x 1 шт. = 4000 грн <i>(підготовка проектної документації для процедури оформлення паспорта прив'язки тимчасової споруди відповідно до регуляторного акту)</i>	X	4000 грн <i>(підготовка проектної документації для процедури оформлення паспорта прив'язки тимчасової споруди відповідно до регуляторного акту)</i>



Разом, гривень	4 000 грн	X	4 000 грн
Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	9	X	9
Сумарно, гривень	32 000 грн	X	32 000 грн
Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання	0,5 год = 27 грн	X	0,5 год = 27 грн
Процедури організації виконання вимог регулювання	1 год = 54 грн (подання документації на процедуру затвердження архітипу та оформлення паспорта прив'язки ТС)	1 год = 54 грн (отримання послуги продовження терміну дії паспорта прив'язки ТС)	3 год = 162 грн (подання документації на процедуру затвердження архітипу та оформлення паспорта прив'язки ТС та отримання послуги продовження терміну дії паспорта прив'язки ТС)
Процедури офіційного звітування	X	0,5 год = 27 грн (подання суб'єктом господарювання заяви про виконання паспорта прив'язки ТС)	0,5 год = 27 грн (подання суб'єктом господарювання заяви про виконання паспорта прив'язки ТС)
Разом, гривень	81 грн	81 грн	216 грн
Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	9	9	9

Сумарно, гривень

729 грн

729 грн

1 944 грн

### **Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва**

Розрахунок середньої заробітної плати проведено за період із січня по вересень включно в Івано-Франківській області згідно даних, оприлюднених на сайті <https://index.minfin.com.ua> (дата звернення 16.11.2019 р.) Відповідно до вище зазначеного, середня заробітна плата складає 8 709 грн.

Державні органи, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

#### **Центр надання адміністративних послуг**

Процедура регулювання суб'єктів господарювання	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
Прийом заяв та видача дозвільної документації	0,5 год	27 грн	1	10	270 грн
Разом за рік	0,5 год	27 грн	1	10	270 грн
Сумарно за п'ять років	2,5 год	270 грн	3	10	1 350 грн

#### **Управління архітектури, дизайну та містобудівної діяльності міської ради**

Процедура регулювання суб'єктів господарювання	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
--	-----------------------------------	--	--	---	---

1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	1,5 год	81 грн	1	10	810 грн
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання (камеральні)	0,5 год	27 грн	1	10	270 грн
Разом за рік	2 год	108 грн	2	10	1080 грн
Сумарно за п'ять років	6 год	1080 грн	6	10	3 240 грн

**Департамент житлової, комунальної політики та благоустрою міської ради**  
(назва державного органу)

Процедура регулювання суб'єктів господарювання	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
--	-----------------------------------	--	--	---	---

Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання (виїзний)	1 год	54 грн	1	10	540 грн
Разом за рік	1 год	54 грн	1	10	540 грн

(у випадку виконання всіма

суб'єктами  
господарювання  
вимог паспорта  
привязки ТС)

Сумарно за 5 год 540 грн 5 10 2 700 грн  
п'ять років

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	<b>32 000 грн</b>	<b>32 000 грн</b>
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	<b>729 грн</b>	<b>1 944 грн</b>
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	<b>32 729 грн</b>	<b>33 944 грн</b>
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	<b>1 890 грн</b>	<b>7 290 грн</b>
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	<b>34 619 грн</b>	<b>41 234 грн</b>