

Про затвердження нової редакції
Положення про тимчасове
користування окремими елементами
благоустрою комунальної власності для
розміщення тимчасових споруд для
провадження підприємницької діяльності,
торгових майданчиків та збірно-
розбірних металевих гаражів

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», відповідно до Порядку розміщення тимчасових споруд для ведення підприємницької діяльності в м.Івано-Франківську, затвердженого рішенням міської ради від _____ № ____, Порядку розміщення торгових майданчиків в м.Івано-Франківську, затвердженого рішенням виконавчого комітету міської ради від 03.11.2016р. №749 та до Положення про порядок надання та продовження терміну дії дозволу на тимчасове встановлення збірно-розбірних металевих гаражів у дворах багатоквартирних житлових будинків, затвердженого рішенням міської ради від 08.07.2016р. № 173, міська рада

вирішила:

1. Затвердити нову редакцію Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, торгових майданчиків, стаціонарних атракціонів та тимчасових гаражів (додається).

2. Вважати такими, що втратили чинність:

- рішення міської ради від 21.03.2014р. № 1372-43 «Про затвердження нової редакції Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, літніх торгових майданчиків та збірно-розбірних металевих гаражів»;

- рішення міської ради від 08.07.2016р. № 201-6 «Про внесення змін до Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, літніх торгових майданчиків та збірно-розбірних металевих гаражів»;

- рішення міської ради від 21.10.2016р. № 299-8 «Про внесення змін до Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, літніх торгових майданчиків та збірно-розбірних металевих гаражів».

3. Дане рішення вступає в дію з моменту офіційної публікації в газеті «Західний кур'єр».

4. Секретаріату міської ради (Н.Карабин) опублікувати дане рішення в газеті «Західний кур'єр» та оприлюднити на офіційному сайті Івано-Франківської міської ради.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Б.Білика.

Міський голова

Руслан Марцінків

Положення
про тимчасове користування окремими
елементами благоустрою комунальної
власності для розміщення тимчасових споруд
для провадження підприємницької діяльності,
торгових майданчиків та збірно-розбірних
металевих гаражів

Загальні положення.

Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, торгових майданчиків, стаціонарних атракціонів та тимчасових гаражів (далі – Положення) розроблено, відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про благоустрій населених пунктів», керуючись Порядком розміщення тимчасових споруд для ведення підприємницької діяльності в м.Івано-Франківську, затвердженим рішенням міської ради від _____ № ____, Порядком розміщення торгових майданчиків в м.Івано-Франківську, затвердженим рішенням виконавчого комітету міської ради від 03.11.2016р. № 749 та Положенням про порядок надання та продовження терміну дії дозволу на тимчасове встановлення збірно-розбірних металевих гаражів у дворах багатоквартирних житлових будинків, затвердженим рішенням міської ради від 08.07.2016р. № 173.

Положення розроблено з метою визначення порядку та умов для отримання права тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності (далі – ТС), літніх торгових майданчиків (далі – ЛТМ), всесезонних торгових майданчиків(далі – ВТМ), стаціонарних атракціонів (далі – АС), а також тимчасових гаражів (далі – ТГ) для громадян, які отримали групу інвалідності у зв'язку з захворюванням опорно-рухового апарату, регулювання організаційно-правових відносин, пов'язаних з оформленням договорів.

1. Терміни та визначення, що вживаються у Положенні.

1.1. Адміністрування договорів – створення єдиної реєстраційної бази договорів, формування і подання Договорів до підписання, забезпечення належного контролю за виконанням умов Договору, тощо.

1.2. Атракціон стаціонарний – атракціон, призначений для одноразового монтажу на місці експлуатації.

1.3. Виконавець – управління економічного та інтеграційного розвитку виконавчого комітету міської ради та Департамент соціальної політики виконавчого комітету міської ради. Управління економічного та інтеграційного розвитку виконавчого комітету міської ради здійснює роботу, пов'язану з укладенням Договору на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення ТС, ЛТМ, ВТМ та АС, а Департамент соціальної політики виконавчого комітету міської ради – для розміщення ТГ.

1.4. Всесезонний торговий майданчик – тимчасовий, збірно-розбірний пункт громадського харчування, який розташовується поруч фасаду закладу ресторанного господарства.

1.5. Договір на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності (далі – Договір) – це документ, укладений у письмовій формі, згідно якого виконавчий комітет міської ради (далі – Уповноважений орган) зобов'язується передати у тимчасове користування окремі елементи благоустрою комунальної власності для розміщення ТС (Додаток 1), ЛТМ/ВТМ (Додаток 2), ТГ (Додаток 3) та АС (Додаток 4), а суб'єкт господарської діяльності (далі – Замовник) зобов'язаний сплатити в повному обсязі, частинами або єдиним платежем кошти за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності.

1.6. Замовник – суб'єкт господарської діяльності, який має намір розмістити ТС/ЛТМ/ВТМ/АС або продовжити дозвіл на їх розташування або громадянин, який отримав групу інвалідності у зв'язку з захворюваннями опорно-рухового апарату, який має намір розмістити ТГ або продовжити дозвіл на його розташування.

1.7. Елементи благоустрою – покриття площ, тротуарів, алей, бульварів, пішохідних зон і доріжок відповідно до норм стандартів та інші елементи благоустрою.

1.8. Літній торговий майданчик – тимчасовий, збірно-розбірний пункт громадського харчування, який розташовується поруч фасаду закладу ресторанного господарства або окремо стоячий від стаціонарного закладу ресторанного господарства. Виготовляється з полегшених конструкцій, встановлюється без фундаментів. Функціонує ЛТМ з 01 квітня по 01 листопада.

1.9. Прилегла територія – територія для благоустрою та обслуговування тимчасової споруди на відстані 6 м по її периметру або до проїжджої частини дороги.

1.10. Реєстр договорів на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення ТС/ЛТМ/ВТМ/АС/ТГ (далі – Реєстр) – документ, що відображає оперативний облік нарахування і надходжень до міського бюджету. Реєстр договорів для ТС/ЛТМ/ВТМ/АС формує, наповнює, відповідає за правильність розміщеної у ньому інформації управління економічного та інтеграційного розвитку

виконавчого комітету міської ради, Реєстр договорів для ТГ – Департамент соціальної політики.

1.11. Тимчасова споруда для провадження підприємницької діяльності – одноповерхова споруда торговельного, побутового, соціально-культурного призначення для провадження підприємницької діяльності, що виготовляється з полегшених конструкцій з урахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд і встановлюється тимчасово, без улаштування фундаменту, має закрите приміщення для тимчасового перебування людей, площею не більше 30 кв.м (по зовнішньому контуру) та висотою не вище, ніж 4 м.

1.12. Торговий майданчик – тимчасовий, збірно-розбірний пункт громадського харчування. Виготовляється з полегшених конструкцій, встановлюється без влаштування фундаментів

1.13. Тимчасовий гараж – збірно-розбірний металевий гараж без заглиблення фундаментів та виконання інших капітальних робіт.

1.14. I зона – територія м. Івано-Франківська в межах кільця, що об'єднує вулиці: Січових Стрільців – Пилипа Орлика – Новгородська – Галицька – Василянок – Грюнвальдська – Привокзальна – Б. Лепкого – Незалежності – Січових Стрільців. В даному порядку межі торгової зони поширюються і на протилежну від центру міста сторону перелічених вулиць.

1.15. II зона – територія м. Івано-Франківська в межах кільця, що об'єднує вулиці: Незалежності – Степана Бандери – Академіка Сахарова – Чорновола – Гординського – Гетьмана Мазепи – Короля Данила – М.Вороного – Бельведерська – Довга – Гарбарська – Макогона – Лермонтова – Тарнавського – Вовчинецька – Дєповська – Чайківського – Йосифа Сліпого. В даному порядку межі торгової зони поширюються і на протилежну від центру міста сторону перелічених вулиць.

1.16. III зона – решту території м.Івано-Франківська, що не входить до першої та другої зони.

1.17. Інші поняття та терміни визначаються діючими нормативно-правовими актами.

2. Сфера дії Положення.

2.1. Дане Положення поширюється на всіх суб'єктів господарської діяльності, які мають намір розмістити ТС/ЛТМ/ВТМ/АС або продовжити дозвіл на їх розташування та на громадян, які отримали групу інвалідності у зв'язку з захворюваннями опорно-рухового апарату і мають намір розмістити ТГ або продовжити дозвіл на його розташування.

2.2. Дія Положення не поширюється на тимчасові торгові споруди, що розміщуються на землях із особливим режимом використання. Розміщення тимчасових торгових споруд здійснюється відповідно до Закону України «Про автомобільні дороги».

3. Методика розрахунку плати.

3.1. Методика розрахунку плати за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності розроблена з метою визначення Виконавцем суми коштів для сплати в міський бюджет Замовником.

3.2. Місячний розмір плати за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності визначається за формулою:

$$O_{\text{пл}} = V_6 \times S \times k_{\text{зон}}, \text{ де:}$$

Для ТС.

V_6 – базовий розмір плати за тимчасове користування 1 кв.м елемента благоустрою, який становить 17,91 грн. Базовий розмір плати щорічно на кожен наступний рік визначаються шляхом коригування базового розміру плати попереднього року на рівень інфляції за цей рік.

Для ЛТМ/ВТМ:

V_6 – базовий розмір плати за тимчасове користування 1 кв.м елемента благоустрою, який становить 20,00 грн. у випадку розтермінування платежів та щомісячної плати за користування елементами благоустрою. Базовий розмір плати щорічно на кожен наступний рік визначаються шляхом коригування базового розміру плати попереднього року на рівень інфляції за цей рік.

V_6 – базовий розмір плати за тимчасове користування 1 кв.м елемента благоустрою, який становить 17,50 грн. у випадку, якщо плата за користування елементами благоустрою відбувається єдиним платежем за весь період функціонування ЛТМ/ВТМ. Базовий розмір плати щорічно на кожен наступний рік визначаються шляхом коригування базового розміру плати попереднього року на рівень інфляції за цей рік.

S – площа елемента благоустрою (кв.м). Визначається як площа по зовнішньому периметру ТС з технологічним обладнанням (при наявності) та площа по зовнішньому периметру ЛТМ/ВТМ;

$k_{\text{зон}}$ – коефіцієнт, що враховує місце розташування ТС, ЛТМ/ВТМ в зонах міста:

I зона $k_{\text{зон}} = 1,5$;

II зона $k_{\text{зон}} = 1,25$;

III зона $k_{\text{зон}} = 1,0$.

3.3. Місячний розмір плати за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності за розташування стаціонарних атракціонів визначається за формулою:

$$O_{\text{пл}} = V_6 \times S \times k_{\text{ін}} \times k_c,$$

де:

V_6 – базовий розмір плати за тимчасове користування 1 кв.м елемента благоустрою, який становить 10 грн. Базовий розмір плати щорічно на кожен наступний рік визначаються шляхом коригування базового розміру плати попереднього року на рівень інфляції за цей рік.

S — площа по зовнішньому периметру майданчика під атракціон;

$k_{\text{ін}}$ – коефіцієнт інвестиційної участі в утриманні об'єкту (тів) благоустрою, що відносяться до сфери відпочинку та розваг, де $k_{\text{ін}} = 1,65$

k_c – коефіцієнт розміщення соціально значимого об'єкта, де $k_c = 0,2$.

3.4. Плату за користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення збірно-розбірних металевих гаражів для громадян, які отримали інвалідність у зв'язку з захворюванням опорно-рухового апарату, встановлено згідно умов Договору.

3.5. Плата за користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для ТС становить суму, зменшену на суму земельного податку в розмірі 1% від нормативної грошової оцінки землі, яку Замовник буде самостійно розраховувати та декларувати до ДПП в м.Івано-Франківську.

3.6. Площа холдильних вітрин поруч ТС враховується при укладанні Договору.

4. Порядок та умови укладення Договору.

4.1. Після прийняття рішення виконавчого комітету міської ради про надання/продовження дозволу на розташування ТС або погодження на розміщення та облаштування ЛТМ/ВТМ/АС, Замовник, протягом п'яти робочих днів, звертається (через Дозвільний центр м. Івано-Франківська) в управління економічного та інтеграційного розвитку виконавчого комітету міської ради із заявою про укладення Договору.

До заяви додається:

- проект договору, підписаний суб'єктом господарювання;
- витяг з рішення виконавчого комітету міської ради.

4.2. Договір на розміщення ТС/ЛТМ/ВТМ/АС підписується Сторонами в день отримання витягу з рішення виконавчого комітету міської ради про надання дозволу на розміщення ТС/ЛТМ/ВТМ/АС і набирає чинності з моменту його ухвалення.

4.3. Від імені Уповноваженого органу Договір підписує заступник міського голови, до сфери управління якого належить координація діяльності Виконавця.

4.4. Якщо Замовників більше одного, один з них виступає Стороною Договору на підставі нотаріально завіреної згоди інших на укладення Договору та виконання в повному обсязі умов Договору.

4.5. Договір для ТС укладається за заявою Замовника терміном не більше, ніж на 5 років на підставі рішення виконавчого комітету міської ради.

4.6. Договір для ЛТМ/ВТМ/АС укладається з моменту отримання рішення виконавчого комітету міської ради на період функціонування ЛТМ/ВТМ/АС згідно цього Положення.

4.7. Договір для ТГ укладається з моменту прийняття рішення виконавчого комітету міської ради про дозвіл на тимчасове встановлення збірно-розбірного металевого гаража на період дії дозволу, згідно даного рішення.

4.7.1. Після прийняття рішення виконавчого комітету про надання/продовження дозволу на розташування ТГ, Замовник звертається в Департамент соціальної політики виконавчого комітету міської ради із заявою про укладення Договору.

4.8. Договір для ТС/ЛТМ/ВТМ/АС/ТГ укладається в 2-х примірниках, по одному для кожної Сторони.

4.9. Договір на розміщення ЛТМ/ВТМ/АС не підлягає продовженню.

4.10. Договір на розміщення ТГ продовжується в порядку його укладення.

4.11. Після закінчення терміну дії Договору на розміщення ТС та після приведення їх до архітипу, Замовник має право на укладення нового Договору, згідно з рішенням виконавчого комітету міської ради

4.12. Дія Договору припиняється у випадку:

- закінчення терміну дії Договору;
- розірвання Договору за взаємною домовленістю Сторін;
- розірвання Договору за рішенням суду;
- односторонньої відмови Уповноваженого органу у випадках встановлених Договором;
- ліквідації юридичної особи, припинення діяльності фізичної особи підприємця, смерті фізичної особи.

5. Порядок та умови сплати коштів.

5.1. Плата за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності здійснюється у безготівковій формі на умовах та в терміни, зазначені у Договорі.

5.2. Розмір плати визначається згідно п.п. 3.2.-3.6. даного Положення.

6. Використання коштів.

6.1. Кошти за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності прогнозуються при складанні бюджету на бюджетний період у відповідності до укладених договорів.

6.2. Використання коштів здійснюється згідно Бюджетного кодексу України.

6.3. Оперативний облік нарахування та надходження коштів за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності здійснюється управлінням економічного та інтеграційного розвитку виконавчого комітету міської ради.

7. Прикінцеві положення.

7.1. Пропозиції щодо змін та доповнень до Положення мають право вносити виконавчий комітет, постійні депутатські комісії, депутати міської ради, громадські організації у встановленому порядку.

7.2. Питання, не врегульовані даним Положенням, регулюються згідно з нормами чинного законодавства.

7.3. Зміни у законодавстві, що спричиняють зміну цього Положення, не є підставою для невиконання умов Договору.

7.4. Договір для ТС/ЛТМ/ВТМ/АС підлягає реєстрації в управлінні економічного та інтеграційного розвитку виконавчого комітету міської ради, Договір для ТГ – в Департаменті соціальної політики виконавчого комітету міської ради.

7.5. Адміністрування договорів для ТС/ЛТМ/ВТМ/АС здійснюється управлінням економічного та інтеграційного розвитку виконавчого комітету міської ради, Договорів для ТГ– Департаментом соціальної політики виконавчого комітету міської ради.

Секретар міської ради

Оксана Савчук

Додаток 1
до Положення про тимчасове
користування окремими елементами
благоустрою комунальної власності
для розміщення тимчасових споруд
для провадження підприємницької
діяльності, торгових майданчиків
та збірно-розбірних металевих гаражів

ДОГОВІР № _____
тимчасового користування окремими елементами
благоустрою комунальної власності для розміщення
тимчасових споруд для провадження
підприємницької діяльності

м. Івано-Франківськ

« _____ » _____ 20 ____ р.

Виконавчий комітет Івано-Франківської міської ради (надалі – Уповноважений орган), в особі _____, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та _____, що діє на підставі _____ (надалі – Замовник), з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору.

1.1. За цим Договором Уповноважений орган надає Замовнику в тимчасове користування окремі елементи благоустрою комунальної власності (далі – Об'єкт), з метою встановлення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності (далі– ТС) на терміни відповідно до рішення виконавчого комітету міської про наданого/продовженого дозволу на розташування ТС.

1.2. Характеристика ТС:

1.2.1. Вид

(назва, вид торговельної діяльності)

1.2.2. Площа по зовнішньому контуру _____ кв. м.

1.2.3. Наявність вітрин, холодильного та іншого технологічного обладнання та їх опис і площа (по зовнішньому контуру):

а) _____ площею _____ кв. м;

б) _____ площею _____ кв. м.

1.3. Характеристика Об'єкта:

1.3.1. Вид

(тротуар, бруківка, газон, інше)

1.3.2. Адреса (місцезнаходження) _____

2. Строк дії та дія Договору.

2.1. Термін дії договору встановлюється: з _____ до _____.

2.2. Дія Договору припиняється у випадку:

2.2.1. Закінчення строку, на який його було укладено.

2.2.2. Дострокового розірвання Договору за взаємною згодою Сторін. За взаємною згодою Сторін Договір розривається не пізніше, як в місячний термін із дня досягнення домовленості Сторін про його розірвання.

2.2.3. Вступу в законну силу відповідного рішення суду про дострокове розірвання Договору на вимогу однієї із сторін.

2.2.4. Ліквідації юридичної особи, припинення діяльності фізичної особи підприємця.

2.2.5. Відмови Уповноваженого органу від Договору.

Уповноважений орган має право відмовитись від цього Договору і вимагати повернення Замовником об'єкту, якщо останній не вносить плату за користування, визначену згідно з п. 4.2. цього Договору, протягом двох місяців підряд або має заборгованість, що еквівалентна двохмісячному розміру плати за користування. У такому випадку Договір вважається розірваним з дня одержання Замовником письмового повідомлення Уповноваженого органу про припинення Договору.

Письмове повідомлення Уповноваженого органу про припинення Договору чи відмову від Договору вважається одержаним Замовником, якщо:

- це повідомлення вручено повноваженому представнику Замовника, який одночасно з одержанням повідомлення розписується на другому примірнику повідомлення, що залишається в Уповноваженого органу. При цьому повноваження представника повинні бути підтвержені довіреністю чи витягом з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

- це повідомлення надіслано Замовнику Уповноваженим органом поштою рекомендованим листом із рекомендованим повідомленням про вручення поштового повідомлення адресату. Таке повідомлення надсилається за адресою місцезнаходження Замовника, або за адресою, за якою здійснено реєстрацію Замовника – юридичної чи фізичної особи – суб'єктів підприємницької діяльності.

2.3. Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із Сторін за рішенням суду в разі невиконання або неналежного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором та з інших підстав, передбачених чинним законодавством, в тому числі, якщо:

2.3.1. Замовник використовує об'єкт Договору не за призначенням.

2.3.2. Замовник не виконує умов Договору.

2.3.3. Замовник має заборгованість з оплати, що рівна або перевищує двохмісячний розмір плати.

2.3.4. Замовник не підтримує в належному санітарному стані прилеглу територію.

2.3.5. Замовник не підтримує в належному експлуатаційному стані ТС та відповідне технологічне обладнання, що використовується разом з ТС.

2.3.6. Поруються інші обов'язки, визначені розділом 5 Договору.

3. Внесення змін до Договору.

3.1. Умови Договору зберігають силу протягом всього строку дії цього Договору.

3.2. Зміни та доповнення, що вносяться до цього Договору, розглядаються Сторонами в місячний термін з дня отримання відповідного письмового звернення від однієї Сторін до іншої. Всі зміни та доповнення до Договору за погодженням Сторін оформляються письмовими Угодами, підписаними уповноваженими особами сторін.

3.3. Одностороннє внесення змін до Договору не допускається. На вимогу однієї із Сторін зміни та доповнення до Договору можуть бути внесені за рішенням суду.

4. Плата за користування та порядок розрахунків за Договором.

4.1. Розмір плати за користування 1 кв. м становить _____ грн на місяць.

4.2. Загальний розмір плати за користування Об'єктом становить _____ грн _____ коп (далі – плата за користування).

4.3. Плату за користування Замовник, незалежно від наслідків її господарської діяльності, сплачує в безготівковому порядку на поточний рахунок Уповноваженого органу наперед за наступний місяць не пізніше 25 числа попереднього місяця.

4.4. Розмір плати за користування щорічно на кожен наступний рік визначаються шляхом коригування розміру розрахункової ставки попереднього року на рівень інфляції за рік.

4.5. Замовник має право вносити плату за користування наперед за будь-який термін у розмірі, який визначається на момент оплати, але в межах дії терміну Договору.

4.6. У випадку порушень умов Договору Замовником, сплачена плата за користування не повертається.

4.7. Уповноважений орган не має статусу платника податку на прибуток підприємств на загальних підставах.

4.8. Обов'язок внесення плати Замовником виникає з моменту укладення Договору.

5. Права та обов'язки Сторін.

5.1. Уповноважений орган зобов'язаний:

5.1.1. Надати у тимчасове користування елемент благоустрою комунальної власності _____ (тротуар, бруківка, інше) площею _____ кв.м на вул. _____ в м. Івано-Франківську.

5.1.2. Здійснювати контроль за санітарним станом і зовнішнім виглядом Об'єкта з дати підписання даного Договору і до його припинення.

5.2. Уповноважений орган має право:

5.2.1. Здійснювати перевірку використання Замовником Об'єкта відповідно до умов Договору.

5.2.2. Вимагати розірвання Договору, якщо Замовник без дозволу Уповноваженого органу передав Об'єкт у користування іншій особі.

5.3. Замовник зобов'язаний:

5.3.1. Використовувати Об'єкт відповідно до умов Договору.

5.3.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати плату за користування.

5.3.3. Постійно утримувати в належному санітарному стані прилеглу територію (на відстані 6 м по периметру ТС або до проїжджої частини дороги чи до меж земельної ділянки іншого суб'єкта господарювання).

5.3.4. Встановити поруч ТС урну(и) для сміття.

5.3.5. Укласти угоду на вивіз твердих побутових відходів (згідно з нормами накопичення).

5.3.6. Підтримувати належний експлуатаційний стан ТС та відповідного технологічного обладнання, що використовується разом з ТС.

5.3.7. Дотримуватися під час експлуатації ТС вимог щодо забезпечення її технологічної безпеки функціонування.

5.3.8. Дотримуватись вимог Закону України «Про засади державної мовної політики» від 03.07.2012р. №5029-VI, рішень виконавчого комітету міської ради та рішень міської ради з питань розміщення тимчасових споруд, зовнішньої реклами і вивісок, використовувати ліцензійну музичну продукцію.

5.3.9. Виконувати приписи контролюючих органів, що вказують на необхідність усунення порушень, недоліків зовнішнього вигляду чи санітарно-технічного стану ТС або прилеглої території.

5.3.10. Не встановлювати поруч ТС гральні автомати, призначені для проведення азартних ігор.

5.3.11. Не вносити доповнення або зміни до зовнішнього вигляду ТС без попереднього погодження проектної документації з Департаментом містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради.

5.3.12. Не передавати право розміщення ТС третім особам без погодження із Уповноваженим органом.

5.3.13. Демонтувати ТС і торговельне обладнання та повернути Об'єкт Уповноваженому органу протягом десяти календарних днів з моменту припинення дії Договору.

5.3.14. У тижневий термін рекомендованим листом з повідомленням про вручення повідомити Уповноважений орган про зміну адреси для листування, зміну банківського рахунку, зміну назви, зміну коду ЗКПО, припинення діяльності суб'єкта підприємницької діяльності.

5.4. Замовник має право:

5.4.1. Самостійно визначати способи використання ТС та Об'єкта відповідно до пунктів 1.1.,1.2. даного Договору.

5.4.2. При належному виконанні умов Договору – на укладення Договору на новий строк.

6. Порядок повернення Об'єкта.

6.1. Після припинення терміну дії Договору Замовник повертає Уповноваженому органу елементи благоустрою у належному технічному та санітарному стані.

6.2. Днем припинення Договору є:

- день закінчення терміну дії Договору, якщо сторонами не вирішено питання щодо продовження терміну дії Договору на новий строк;

- у випадку припинення дії Договору за взаємною згодою сторін – день укладення письмової угоди про припинення дії цього Договору, або інша дата, зазначена у цій угоді;

- у випадку відмови від Договору Уповноваженим органом – день одержання Замовником письмового повідомлення Уповноваженого органу про відмову від Договору у встановленому п. 2.3.5. Договору;

- у випадку розірвання Договору за рішенням суду, визнання його недійсним, неукладеним, застосування наслідків нікчемної угоди – день набрання рішенням суду законної сили.

6.3. Уповноважений орган, у випадку погіршення властивостей окремих орендованих елементів благоустрою, пов'язаних із зміною їх стану, має право на відшкодування збитків у розмірі, визначеному Сторонами.

6.4. Якщо Сторонами не досягнуто згоди про розмір відшкодування збитків, спір розв'язується у судовому порядку.

7. Відповідальність сторін.

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

7.2. За прострочення терміну сплати плати за користування або внесення плати за користування не в повному обсязі Замовник сплачує на рахунок Уповноваженої особи пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період прострочення терміну сплати, розрахованої за кожний день прострочення платежу від суми заборгованості, що склалася з моменту виникнення заборгованості, включаючи день сплати заборгованості.

7.3. У випадку порушення умов використання Об'єкта, Договір підлягає односторонньому розірванню згідно вимог, зазначених у п. 2.3.5. Договору.

7.4. При погіршенні стану або знищенні Об'єкта з вини Замовника, останній відшкодовує Уповноваженому органу реальні збитки в розмірі вартості Об'єкта, при умові, що не зможе довести, що погіршення сталося не з

її вини. Сума реальних збитків визначається в порядку, встановленому чинним законодавством.

7.5. У випадку невиконання Замовником обов'язку щодо повернення Уповноваженому органу Об'єкту згідно вимог п. 6.1. Договору, він сплачує Уповноваженому органу неустойку в розмірі подвійної плати, нарахованої згідно із умовами Договору. Нарахування неустойки проводиться за весь період безпідставного користування Замовником Об'єктом.

7.6. До вимог щодо стягнення із Замовника плати за користування, а також неустойки, передбаченої цим Договором встановлюється позовна давність тривалістю у три роки.

7.7. Сторони не несуть відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

7.8. Усі спори, пов'язані з виконанням Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

8. Прикінцеві положення.

8.1. Договір підлягає реєстрації в управлінні економічного та інтеграційного розвитку виконавчого комітету міської ради. Реєстрація здійснюється не пізніше наступного робочого дня з дати підписання Договору Сторонами.

8.2. По всіх питаннях, що не врегульовані Договором, Сторони керуються діючим законодавством України.

8.3. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу, якщо вони укладені у тій самій формі, що й Договір.

8.4. Замовник несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в Договорі реквізитів та зобов'язується повідомляти в письмовій формі Уповноважений орган про зміну поштових, розрахунково-платіжних та інших реквізитів у десятиденний термін, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

8.5. Договір складений українською мовою, при повному розумінні Сторонами його умов та термінології.

8.6. Після закінчення терміну дії цього Договору подальші взаємовідносини Сторін регулюються укладанням нового Договору.

8.7. Сторони при укладанні даного Договору ознайомлені з його текстом, змістом та умовами, а також з нормами Цивільного кодексу України, які нами попередньо обговорені. Укладання цього Договору відповідає нашому спільному волевиявленню.

8.8. Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається в управлінні економічного та інтеграційного розвитку виконавчого комітету міської ради, другий – у Замовника.

8.9. Припинення дії Договору є підставою для припинення дії рішення виконавчого комітету міської ради про надання/продовження дозволу на розташування ТС.

9. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін.

Уповноважений орган
Замовник

Підпис: _____

Підпис: _____

М.П.

М.П.

Секретар міської ради

Оксана Савчук

Додаток 2
до Положення про тимчасове
користування окремими елементами
благоустрою комунальної власності
для розміщення тимчасових споруд
для провадження підприємницької
діяльності, торгових майданчиків
та збірно-розбірних металевих гаражів

ДОГОВІР № _____
на право тимчасового користування окремими елементами
благоустрою комунальної власності для розміщення
торгових майданчиків (ЛТМ/ВТМ)

м. Івано-Франківськ

« _____ » _____ 20 ____ р.

Виконавчий комітет Івано-Франківської міської ради (далі –
Уповноважений орган), в особі _____, що діє на підставі
Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони,
та _____,
_____ , що
діє на підставі _____ (далі –
Замовник), з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору.

1.1. За цим Договором Уповноважений орган надає Замовнику в
тимчасове користування окремі елементи благоустрою комунальної власності
(далі – Об'єкт), з метою встановлення ЛТМ/ВТМ.

1.2. Характеристика ЛТМ/ВТМ:

1.2.1. Площа по зовнішньому контуру _____ кв.м.

1.3. Характеристика Об'єкта:

1.3.1. Вид _____
(тротуар, бруківка, газон, інше).

1.3.2. Адреса (місцезнаходження) _____

2. Строк дії та дія Договору.

2.1. Цей Договір вступає в дію з дня його підписання Сторонами та діє до
« _____ » _____ 20 ____ р.

2.2. Право на користування Об'єктом виникає у Замовника після
укладення Договору та його реєстрації.

2.3. Дія Договору припиняється у випадку:

2.3.1. Закінчення строку, на який його було укладено.

2.3.2. Дострокового розірвання Договору за взаємною згодою Сторін. За взаємною згодою Сторін Договір розривається не пізніше, як в місячний термін із дня досягнення домовленості Сторін про його розірвання.

2.3.3. Вступу в законну силу відповідного рішення суду про дострокове розірвання Договору на вимогу однієї із сторін.

2.3.4. Ліквідації юридичної особи, припинення діяльності фізичної особи підприємця.

2.3.5. Відмови Уповноваженого органу від Договору.

Уповноважений орган має право відмовитись від цього Договору і вимагати повернення Замовником Об'єкту, якщо останній не здійснив плату за користування, визначену згідно з п. 4.2 цього Договору, протягом 10 днів після підписання Договору або прийнято рішення виконавчого комітету міської ради про скасування рішення про погодження на розміщення та облаштування ЛТМ/ВТМ.

У разі такої відмови Договір вважається розірваним з дня одержання Замовником письмового повідомлення Уповноваженого органу про припинення Договору.

Письмове повідомлення Уповноваженого органу про припинення Договору чи відмову від Договору вважається одержаним Замовником, якщо:

- це повідомлення вручено уповноваженому представнику Замовника, який одночасно з одержанням повідомлення розписується на другому примірнику повідомлення, що залишається в Уповноваженого органу. При цьому повноваження представника повинні бути підтверджені довіреністю чи витягом з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, або

- це повідомлення надіслано Замовнику Уповноваженим органом поштою рекомендованим листом із рекомендованим повідомленням про вручення поштового повідомлення адресату. Таке повідомлення надсилається за адресою місцезнаходження Замовника, або за адресою, за якою здійснено реєстрацію Замовника – юридичної чи фізичної особи – суб'єктів підприємницької діяльності.

2.4. Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із сторін за рішенням суду в разі невиконання або неналежного виконання сторонами зобов'язань за цим Договором та з інших підстав, передбачених чинним законодавством, в тому числі:

2.4.1. Замовник використовує об'єкт Договору не за призначенням.

2.4.2. Замовник не виконує умов Договору.

2.4.3. Замовник не здійснив плату за користування Об'єктом протягом встановленого Договором строку.

2.4.4. Замовник не підтримує в належному санітарному стані прилеглу територію, належний експлуатаційний стан ЛТМ/ВТМ та відповідного технологічного обладнання.

2.4.5. Порухення сторонами інших обов'язків визначених розділом 5 Договору.

3. Внесення змін до Договору.

3.1. Умови Договору зберігають силу протягом всього строку дії цього Договору.

3.2. Зміни та доповнення, що вносяться до цього Договору, розглядаються сторонами в місячний термін з дня отримання відповідного письмового звернення від однієї сторін до іншої. Всі зміни та доповнення до Договору за погодженням сторін оформляються письмовими Угодами, підписаними уповноваженими особами сторін.

3.3. Одностороннє внесення змін до Договору не допускається. На вимогу однієї із сторін зміни та доповнення до Договору можуть бути внесені за рішенням суду.

4. Плата та порядок розрахунків за Договором.

4.1. Розмір плати становить _____ грн. за 1 кв. м на місяць.

4.2. Загальний розмір плати за Об'єкт становить _____ грн.

4.3. Плату за користування Об'єктом Замовник, незалежно від наслідків його господарської діяльності, сплачує в безготівковому порядку на поточний рахунок Уповноваженого органу за період дії погодження на розміщення та облаштування ЛТМ/ВТМ згідно рішення виконавчого комітету міської ради.

4.5. У разі необхідності здійснення будівництва згідно з містобудівною документацією на місці розташування ЛТМ/ВТМ та внесення плати, плата повертається Замовнику.

4.6. У випадку порушень умов Договору Замовником, сплачена сума не повертається.

4.7. Уповноважений орган не має статусу платника податку на прибуток підприємств на загальних підставах.

5. Права та обов'язки сторін.

5.1. Уповноважений орган зобов'язаний:

5.1.1. Надати у тимчасове користування елемент благоустрою комунальної власності _____ (тротуар, бруківка, інше), площею _____ кв.м на вул. _____ в м. Івано-Франківську.

5.1.2. Здійснювати контроль за санітарним станом і зовнішнім виглядом Об'єкта з дати підписання даного Договору і до його припинення.

5.2. Уповноважений орган має право:

5.2.1 Здійснювати перевірку використання Замовником Об'єкта відповідно до умов Договору.

5.2.2. Вимагати розірвання Договору, якщо Замовник без погодження Уповноваженого органу передав Об'єкт у користування іншій особі, за винятком зміни власника ЛТМ/ВТМ.

5.3. Замовник зобов'язаний:

5.3.1. Використовувати Об'єкт відповідно до умов Договору.

5.3.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати нарахування.

5.3.3. Постійно утримувати в належному санітарному стані прилеглу територію (на відстані 6 м по периметру ЛТМ/ВТМ або до проїжджої частини дороги чи до меж земельної ділянки іншого суб'єкта).

5.3.4. Встановити поруч ЛТМ/ВТМ урну(и) для сміття.

5.3.5. Укласти угоду на вивіз твердих побутових відходів (згідно з нормами накопичення).

5.3.6. Підтримувати належний експлуатаційний стан ЛТМ/ВТМ та відповідного технологічного обладнання, що використовується.

5.3.7. Дотримуватися під час експлуатації ЛТМ/ВТМ вимог щодо забезпечення його технологічної безпеки функціонування.

5.3.8. Дотримуватись вимог Закону України «Про засади державної мовної політики» від 03.07.2012р. №5029-VI, рішення виконавчого комітету міської ради від 29.12.2009р. №657 «Про порядок розміщення об'єктів зовнішньої реклами в місті Івано-Франківську» та використовувати ліцензійну музичну продукцію.

5.3.9. Виконувати приписи контролюючих органів, що вказують на необхідність усунення порушень, недоліків зовнішнього вигляду чи санітарно-технічного стану ЛТМ або прилеглої території.

5.3.10. Не встановлювати поруч ЛТМ гральні автомати, призначені для проведення азартних ігор.

5.3.11. Не вносити доповнення або зміни до зовнішнього вигляду ЛТМ/ВТМ без попереднього погодження проектної документації з Департаментом містобудування, архітектури та культурної спадщини виконавчого комітету міської ради.

5.3.12. Не передавати право розміщення ЛТМ/ВТМ третім особам, за винятком зміни власника.

5.3.13. Демонтувати ЛТМ/ВТМ і торговельне обладнання та повернути Об'єкт Уповноваженому органу протягом десяти календарних днів після припинення дії Договору.

5.3.14. У тижневий термін рекомендованим листом з повідомленням про вручення повідомити Уповноважений орган про зміну адреси для листування, зміну банківського рахунку, зміну назви, зміну коду ЗКПО, припинення діяльності суб'єкта господарської діяльності.

5.4. Замовник має переважне право на укладення Договору на новий строк при належному виконанні умов.

6. Порядок повернення Об'єкта

6.1. Після припинення терміну дії Договору Замовник повертає Уповноваженому органу елементи благоустрою у належному технічному та санітарному стані.

6.2. Днем припинення Договору є:

- день закінчення терміну дії Договору;

- у випадку припинення дії Договору за взаємною згодою Сторін – день укладення письмової угоди про припинення дії цього Договору, або інша дата, зазначена у цій угоді,

- у випадку відмови від Договору Уповноваженим органом – день одержання Замовником письмового повідомлення Уповноваженого органу про відмову від Договору у встановленому п. 2.3.5. Договору.

- у випадку розірвання Договору за рішенням суду, визнання його недійсним, неукладеним, застосування наслідків нікчемної угоди – день набрання рішенням суду законної сили.

6.3. Уповноважений орган, у випадку погіршення властивостей елементів благоустрою, пов'язаних із зміною їх стану, має право на відшкодування збитків у розмірі, визначеному Сторонами.

6.4. Якщо Сторонами не досягнуто згоди про розмір відшкодування збитків, спір розв'язується у судовому порядку.

7. Відповідальність Сторін.

7.1. За невиконання або неналежне виконання умов визначених Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

7.2. У випадку порушення Замовником терміну сплати або внесення плати за Об'єкт не в повному обсязі, Замовник сплачує Уповноваженому органу пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період прострочення терміну сплати, розрахованої за кожний день прострочення платежу від суми заборгованості, що склалася з моменту виникнення заборгованості, включаючи день сплати заборгованості.

Крім нарахованої пені, Замовник сплачує також суму інфляції за період прострочення та 3 % річних від простроченої суми.

7.3. У випадку порушення умов використання Об'єкта, Договір підлягає односторонньому розірванню, згідно вимог, зазначених у п. 2.3.5. Договору.

7.4. При погіршенні стану або знищенні Об'єкта з вини Замовника, останній відшкодовує Уповноваженому органу реальні збитки в розмірі вартості Об'єкта, при умові, що не зможе довести, що погіршення сталося не з її вини. Сума реальних збитків визначається в порядку, встановленому чинним законодавством.

7.5. У випадку невиконання Замовником обов'язку щодо повернення Уповноваженому органу об'єкту згідно вимог Договору, він сплачує Уповноваженому органу неустойку в розмірі подвійної плати за користування Об'єктом. Нарахування неустойки проводиться за весь період безпідставного користування Об'єктом Замовником.

7.6. До вимог щодо стягнення із Замовника плати за користування, а також неустойки, передбаченої цим Договором встановлюється позовна давність тривалістю у три роки.

7.7. Сторони не несуть відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою і не несе

відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

7.8. Усі спори, пов'язані з виконанням Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

8. Прикінцеві положення.

8.1. Договір підлягає реєстрації в управлінні торгівлі виконавчого комітету міської ради. Реєстрація здійснюється у день підписання Договору Сторонами.

8.2. По всіх питаннях, що не врегульовані Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.3. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу, якщо вони укладені у тій самій формі, що й Договір.

8.4. Замовник несе повну відповідальність за правильність вказаних ним в Договорі реквізитів та зобов'язується повідомляти в письмовій формі іншу Сторону про зміну поштових, розрахунково-платіжних та інших реквізитів у десятиденний термін, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

8.5. Договір складений українською мовою, при повному розумінні Сторонами його умов та термінології.

8.7. Після закінчення терміну дії цього Договору подальші взаємовідносини Сторін регулюються укладанням нового Договору.

8.8. Сторони при укладанні даного Договору ознайомлені з його текстом, змістом та умовами, а також з нормами Цивільного кодексу України, які нами попередньо обговорені. Укладання цього Договору відповідає спільному волевиявленню.

8.9. Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається в управлінні економічного та інтеграційного розвитку виконавчого комітету міської ради, другий – у Замовника.

8.10. Припинення дії Договору є підставою для припинення дії рішення виконавчого комітету міської ради про погодження на розміщення та облаштування ЛТМ/ВТМ.

8. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін.

Уповноважений орган

Замовник _____

Підпис: _____

Підпис: _____

М.П

М.П.

Додаток 3
до Положення про тимчасове
користування окремими елементами
благоустрою комунальної власності
для розміщення тимчасових споруд
для провадження підприємницької
діяльності, торгових майданчиків
та збірно-розбірних металевих гаражів

ДОГОВІР № _____
тимчасового користування окремими елементами
благоустрою комунальної власності для розміщення
тимчасового гаража

м. Івано-Франківськ

«_____» _____ 20__ р.

Виконавчий комітет Івано-Франківської міської ради (надалі – Уповноважений орган), в особі _____, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та _____ (надалі – Замовник), з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору.

1.1. За цим Договором Уповноважений орган надає Замовнику в тимчасове користування окремі елементи благоустрою комунальної власності (далі – Об'єкт) з метою встановлення тимчасового гаража (далі– ТГ).

1.2. Характеристика:

1.2.1. Вид _____

1.2.2. Площа по зовнішньому контуру _____ кв. м.

1.3. Характеристика Об'єкта:

1.3.1. Вид _____

(тротуар, бруківка, газон, інше)

1.3.2. Адреса (місце знаходження) _____

1.3.3. Розмір плати становить 1 (одну) грн за рік.

2. Строк дії та дія Договору.

2.1. Цей Договір вступає в дію з дня його підписання Сторонами та діє до «_____» _____ 20__ р.

2.2. Право на користування об'єктом виникає у Замовника після укладення Договору та його реєстрації.

2.3. Дія Договору припиняється у випадку:

2.3.1. Закінчення строку, на який його було укладено.

2.3.2. Дострокового розірвання Договору за взаємною згодою Сторін. За взаємною згодою Сторін Договір розривається не пізніше, як в місячний термін із дня досягнення домовленості Сторін про його розірвання.

2.3.3. Вступу в законну силу відповідного рішення суду про дострокове розірвання Договору на вимогу однієї із сторін.

2.3.4. Договір припиняє дію у випадку смерті особи та зміни місця проживання.

2.4. Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із Сторін за рішенням суду в разі невиконання або неналежного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором та з інших підстав, передбачених чинним законодавством, в тому числі, якщо:

2.4.1. Замовник використовує об'єкт Договору не за призначенням.

2.4.2. Замовник не виконує умов Договору.

2.4.3. Замовник не підтримує в належному санітарному стані прилеглу територію.

2.4.4. Замовник не підтримує в належному експлуатаційному стані ТГ.

2.4.5. Порушуються інші обов'язки, визначені розділом 5 Договору.

3. Внесення змін до Договору.

3.1. Умови Договору зберігають силу протягом всього строку дії цього Договору.

3.2. Зміни та доповнення, що вносяться до цього Договору, розглядаються Сторонами в місячний термін з дня отримання відповідного письмового звернення від однієї Сторін до іншої. Всі зміни та доповнення до Договору за погодженням Сторін оформляються письмовими Угодами.

3.3. Одностороннє внесення змін до Договору не допускається. На вимогу однієї із Сторін зміни та доповнення до Договору можуть бути внесені за рішенням суду.

4. Плата за користування.

4.1. Плата за користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення ТГ для громадян, які отримали інвалідність у зв'язку з захворюванням опорно-рухового апарату, становить 1грн на рік.

4.2. Плату за користування Замовник сплачує на поточний рахунок Уповноваженого органу до 25 числа поточного місяця, в якому укладений Договір.

5. Права та обов'язки Сторін.

5.1. Уповноважений орган зобов'язаний:

5.1.1. Надати у тимчасове користування елемент благоустрою комунальної власності _____ (тротуар, бруківка, інше) площею _____ кв.м на вул. _____ в м. Івано-Франківську.

5.1.2. Здійснювати контроль за санітарним станом і зовнішнім виглядом Об'єкта з дати підписання даного Договору і до його припинення.

5.2. Уповноважений орган має право:

5.2.1. Здійснювати перевірку використання Замовником Об'єкта відповідно до умов Договору.

5.2.2. Вимагати розірвання Договору, якщо Замовник без дозволу Уповноваженого органу передав Об'єкт у користування іншій особі.

5.3. Замовник зобов'язаний:

5.3.1. Використовувати Об'єкт відповідно до умов Договору.

5.3.2. Своєчасно і в повному обсязі сплатити плату за користування.

5.3.3. Постійно утримувати в належному санітарному стані прилеглу територію.

5.3.4. Підтримувати належний експлуатаційний стан ТГ.

5.3.5. Дотримуватися під час експлуатації ТГ технологічної безпеки функціонування.

5.3.6. Виконувати приписи контролюючих органів, що вказують на необхідність усунення порушень, недоліків зовнішнього вигляду чи санітарно-технічного стану ТГ або прилеглої території.

5.3.7. Не передавати право розміщення ТГ третім особам без погодження із Уповноваженим органом.

5.3.8. Демонтувати ТГ та повернути Об'єкт Уповноваженому органу протягом десяти календарних днів з моменту припинення дії Договору.

5.3.9. У тижневий термін рекомендованим листом з повідомленням про вручення повідомити Уповноважений орган про зміну адреси для листування.

5.4. Замовник має право:

5.4.1. При належному виконанні умов Договору – на укладення Договору на новий строк.

6. Порядок повернення Об'єкта.

6.1. Після припинення терміну дії Договору Замовник повертає Уповноваженому органу елементи благоустрою у належному технічному та санітарному стані.

6.2. Днем припинення Договору є:

- день закінчення терміну дії Договору;

- у випадку припинення дії Договору за взаємною згодою сторін – день укладення письмової угоди про припинення дії цього Договору, або інша дата, зазначена у цій угоді.

6.3. Уповноважений орган, у випадку погіршення властивостей окремих елементів благоустрою, пов'язаних із зміною їх стану, має право на відшкодування збитків у розмірі, визначеному Сторонами.

6.4. Якщо Сторонами не досягнуто згоди про розмір відшкодування збитків, спір розв'язується у судовому порядку.

7. Відповідальність сторін.

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

7.2. У випадку порушення умов використання Об'єкта, Договір підлягає односторонньому розірванню.

7.3. При погіршенні стану або знищенні Об'єкта з вини Замовника, останній відшкодовує Уповноваженому органу реальні збитки в розмірі вартості Об'єкта, при умові, що не зможе довести, що погіршення сталося не з його вини. Сума реальних збитків визначається в порядку, встановленому чинним законодавством.

7.4. Сторони не несуть відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

7.5. Усі спори, пов'язані з виконанням Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

8. Прикінцеві положення.

8.1. Договір підлягає реєстрації в Департаменті соціальної політики виконавчого комітету міської ради. Реєстрація здійснюється не пізніше наступного робочого дня з дати підписання Договору Сторонами.

8.2. По всіх питаннях, що не врегульовані Договором, Сторони керуються діючим законодавством України.

8.3. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу, якщо вони укладені у тій самій формі, що й Договір.

8.4. Замовник несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в Договорі реквізитів та зобов'язується повідомляти в письмовій формі Уповноважений орган про їх зміну у десятиденний термін, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

8.5. Договір складений українською мовою, при повному розумінні Сторонами його умов та термінології.

8.6. Після закінчення терміну дії цього Договору подальші взаємовідносини Сторін регулюються укладанням нового Договору.

8.7. Сторони при укладанні даного Договору ознайомлені з його текстом, змістом та умовами, а також з нормами Цивільного кодексу України, які нами попередньо обговорені. Укладання цього Договору відповідає нашому спільному волевиявленню.

8.8. Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається в Департаменті соціальної політики виконавчого комітету міської ради, другий – у Замовника.

8.9. Припинення дії Договору є підставою для припинення дії рішення виконавчого комітету міської ради про надання/продовження дозволу на розташування ТГ.

9. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін.

Уповноважений орган

Замовник _____

Підпис: _____

Підпис: _____

М.П

М.П.

Секретар міської ради

Оксана Савчук

Додаток 4
до Положення про тимчасове
користування окремими елементами
благоустрою комунальної власності
для розміщення тимчасових споруд
для провадження підприємницької
діяльності, торгових майданчиків
та збірно-розбірних металевих гаражів

ДОГОВІР № _____

тимчасового користування окремими елементами благоустрою
комунальної власності для розміщення стаціонарних атракціонів

м. Івано-Франківськ

« ____ » _____ 201 р.

Виконавчий комітет Івано-Франківської міської ради (надалі – Уповноважений орган), в особі Білика Богдана Івановича заступника міського голови, що діє на підставі п.4.3 «Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, торгових майданчиків, стаціонарних атракціонів та тимчасових гаражів», затвердженого рішенням ____ сесії сьомого демократичного скликання Івано-Франківської міської ради від _____ № _____ з однієї сторони, та _____, що діє на підставі _____ (надалі – Замовник), з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору.

1.1. За цим Договором Уповноважений орган надає Замовнику в тимчасове користування окремі елементи благоустрою комунальної власності (далі – Об'єкт) з метою розміщення стаціонарних атракціонів для організації дозвілля, масового відпочинку та розваг населення (далі – атракціони):

1.2. Вид атракціонів, визначений в додатку 1 Договору з зазначенням кількості та назви атракціонів.

1.3. Площа по зовнішньому периметру майданчика під атракціон зазначена в інформаційній довідці, виданій Департаментом містобудування, архітектури та культурної спадщини міської ради.

1.3.1. Загальна площа майданчиків під атракціони _____ м²

2. Строк дії та дія Договору.

2.1. Договір укладається на період з « ____ » « _____ » 201 р. по « ____ » « _____ » 201 р.

2.2. Термін надання послуг Замовником визначений графіком (додаток 2 Договору).

2.3. Дія Договору припиняється у випадку:

2.3.1. Закінчення строку, на який його було укладено.

2.3.2. Дострокового розірвання Договору за взаємною згодою Сторін. За взаємною згодою Сторін Договір розривається не пізніше, як в місячний термін із дня досягнення домовленості Сторін про його розірвання.

2.3.3. Вступу в законну силу відповідного рішення суду про дострокове розірвання Договору на вимогу однієї із сторін.

2.3.4. Припинення діяльності суб'єкта підприємницької діяльності

2.3.5. Відмови Уповноваженого органу від Договору.

Уповноважений орган має право відмовитись від цього Договору і вимагати повернення Замовником об'єкту, якщо останній не вносить плату за користування, визначену згідно з п. 4.2. цього Договору, протягом двох місяців підряд або має заборгованість, що еквівалентна двохмісячному розміру плати за користування. У такому випадку Договір вважається розірваним з дня одержання Замовником письмового повідомлення Уповноваженого органу про припинення Договору.

Письмове повідомлення Уповноваженого органу про припинення Договору чи відмову від Договору вважається одержаним Замовником, якщо:

- це повідомлення вручено повноваженому представнику Замовника, який одночасно з одержанням повідомлення розписується на другому примірнику повідомлення, що залишається в Уповноваженого органу. При цьому повноваження представника повинні бути підтвержені довіреністю чи витягом з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

- це повідомлення надіслано Замовнику Уповноваженим органом поштою рекомендованим листом із рекомендованим повідомленням про вручення поштового повідомлення адресату. Таке повідомлення надсилається за адресою місцезнаходження Замовника, або за адресою, за якою здійснено реєстрацію Замовника – юридичної чи фізичної особи – суб'єктів підприємницької діяльності.

2.4. Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із Сторін за рішенням суду в разі невиконання або неналежного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором та з інших підстав, передбачених чинним законодавством, в тому числі, якщо:

2.4.1. Замовник використовує об'єкт Договору не за призначенням.

2.4.2. Замовник не виконує умов Договору.

2.4.3. Замовник має заборгованість з оплати, що рівна або перевищує двохмісячний розмір плати.

2.4.4. Замовник не підтримує в належному санітарному стані прилеглу територію.

2.4.5. Замовник не підтримує в належному експлуатаційному стані АС та відповідне технологічне обладнання, що використовується разом з АС.

2.4.6. Порушуються інші обов'язки, визначені розділом 5 Договору.

3. Внесення змін до Договору.

3.1. Умови Договору зберігають силу протягом всього строку дії цього Договору.

3.2. Зміни та доповнення, що вносяться до цього Договору, розглядаються Сторонами в місячний термін з дня отримання відповідного письмового звернення від однієї Сторін до іншої. Всі зміни та доповнення до Договору за погодженням Сторін оформляються письмовими Угодами, підписаними уповноваженими особами сторін.

3.3. Одностороннє внесення змін до Договору не допускається. На вимогу однієї із Сторін зміни та доповнення до Договору можуть бути внесені за рішенням суду.

4. Плата за користування та порядок розрахунків за Договором.

4.1. Розмір плати за користування 1 кв. м становить _____ грн. на місяць.

4.2. Загальний розмір плати за користування Об'єктом становить: _____ грн. _____ коп. на місяць.

4.3. Плату за користування Замовник, незалежно від наслідків господарської діяльності, сплачує в безготівковому порядку на поточний рахунок Уповноваженого органу наперед за наступний місяць не пізніше 25 числа попереднього місяця.

4.4. Розмір плати за користування щорічно на кожен наступний рік визначаються шляхом коригування розміру розрахункової ставки попереднього року на рівень інфляції за рік.

4.5. Замовник має право вносити плату за користування наперед за будь-який термін у розмірі, який визначається на момент оплати, але в межах дії терміну Договору.

4.6. У випадку порушень умов Договору Замовником, сплачена плата за користування не повертається.

4.7. Уповноважений орган не має статусу платника податку на прибуток підприємств на загальних підставах.

5. Права та обов'язки Сторін.

5.1. Уповноважений орган зобов'язаний:

5.1.1. Надати у тимчасове користування елемент благоустрою комунальної власності _____ (тротуар, бруківка, інше) площею _____ кв.м. на території _____ що в м. Івано-Франківську.

5.1.2. Здійснювати контроль за санітарним станом і зовнішнім виглядом Об'єкта з дати підписання даного Договору і до його припинення.

5.1.3. Не передавати елементи благоустрою іншим суб'єктам

5.2. Уповноважений орган має право:

5.2.1. Здійснювати перевірку використання Замовником Об'єкта відповідно до умов Договору.

5.2.2. Вимагати розірвання Договору, якщо Замовник без дозволу Уповноваженого органу передав Об'єкт у користування іншій особі.

5.3. Замовник зобов'язаний:

5.3.1. Використовувати Об'єкт відповідно до умов Договору. Надавати послуги на конкретно визначених атракціонах (додаток 1) та відповідно до графіку надання послуг (додаток 2).

5.3.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати плату за користування.

5.3.3. Постійно утримувати в належному санітарному стані прилеглу територію (на відстані 6 м по периметру атракціону.)

5.3.4. В перші два (три) роки дії Договору Замовник (має зробити для парку _____).

5.3.3. Встановити біля кожного атракціону по дві лавки та дві урни, а також облагородити квітнички.

5.3.4. Надавати безплатні білети на атракціони соціально-незахищеним верствам населення (інвалідам, дітям з багатодітних сімей, дітям учасників АТО) в кількості _____ в сезон.

5.3.5. Надавати послуги відповідно до режиму роботи міського парку.

5.3.6. Дотримуватися громадського порядку, техніки безпеки, пожежної безпеки, не порушувати права та законні інтереси населення при наданні послуг.

5.3.7. Забезпечити відповідність надання послуг діючим санітарно-гігієнічним нормативам, екологічних вимог та вимогам природоохоронного законодавства.

5.3.8. На весь період Договору забезпечувати відповідний технічний стан атракціонів.

5.3.9. Здійснювати контроль за безпечністю атракціонів, а також проводити повний технічний огляд атракціонів (щорічно) та негайно усувати неполадки у випадку їх виявлення.

5.3.10. Не передавати право розміщення (атракціонів) третім особам без погодження із Уповноваженим органом.

5.3.11. У тижневий термін рекомендованим листом з повідомленням про вручення повідомити Уповноважений орган про зміну адреси для листування, зміну банківського рахунку, зміну назви, зміну коду ЗКПО, припинення діяльності суб'єкта підприємницької діяльності.

5.4. Замовник має право:

5.4.1. При належному виконанні умов Договору – на укладення Договору на новий строк.

6. Порядок повернення Об'єкта.

6.1. Після припинення терміну дії Договору Замовник повертає Уповноваженому органу елементи благоустрою у належному технічному та санітарному стані.

6.2. Днем припинення Договору є:

- день закінчення терміну дії Договору, якщо сторонами не вирішено питання щодо продовження терміну дії Договору на новий строк;

- у випадку припинення дії Договору за взаємною згодою сторін – день укладення письмової угоди про припинення дії цього Договору, або інша дата, зазначена у цій угоді;

- у випадку відмови від Договору Уповноваженим органом – день одержання Замовником письмового повідомлення Уповноваженого органу про відмову від Договору у встановленому п. 2.3.5. Договору;

- у випадку розірвання Договору за рішенням суду, визнання його недійсним, неукладеним, застосування наслідків нікчемної угоди – день набрання рішенням суду законної сили.

6.3. Уповноважений орган, у випадку погіршення властивостей окремих орендованих елементів благоустрою, пов'язаних із зміною їх стану, має право на відшкодування збитків у розмірі, визначеному Сторонами.

6.4. Якщо Сторонами не досягнуто згоди про розмір відшкодування збитків, спір розв'язується у судовому порядку.

7. Відповідальність сторін.

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

7.2. За прострочення терміну сплати плати за користування або внесення плати за користування не в повному обсязі Замовник сплачує на рахунок Уповноваженої особи пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період прострочення терміну сплати, розрахованої за кожний день прострочення платежу від суми заборгованості, що склалася з моменту виникнення заборгованості, включаючи день сплати заборгованості.

7.3. У випадку порушення умов використання Об'єкта, Договір підлягає односторонньому розірванню згідно з вимогами, зазначених у п. 2.3.5. Договору.

7.4. При погіршенні стану або знищенні Об'єкта з вини Замовника, останній відшкодовує Уповноваженому органу реальні збитки в розмірі вартості Об'єкта, при умові, що не зможе довести, що погіршення сталося не з її вини. Сума реальних збитків визначається в порядку, встановленому чинним законодавством.

7.5. До вимог щодо стягнення із Замовника плати за користування, а також неустойки, передбаченої цим Договором встановлюється позовна давність тривалістю у три роки.

7.6. Сторони не несуть відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

7.7. Усі спори, пов'язані з виконанням Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

8. Прикінцеві положення.

8.1. Договір підлягає реєстрації в управлінні економічного та інтеграційного розвитку виконавчого комітету міської ради. Реєстрація здійснюється не пізніше наступного робочого дня з дати підписання Договору Сторонами.

8.2. По всіх питаннях, що не врегульовані Договором, Сторони керуються діючим законодавством України.

8.3. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу, якщо вони укладені у тій самій формі, що й Договір.

8.4. Замовник несе повну відповідальність за правильність вказаних ним в Договорі реквізитів та зобов'язується повідомляти в письмовій формі Уповноважений орган про зміну поштових, розрахунково-платіжних та інших реквізитів у десятиденний термін, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

8.5. Договір складений українською мовою, при повному розумінні Сторонами його умов та термінології.

8.6. Після закінчення терміну дії цього Договору подальші взаємовідносини Сторін регулюються укладанням нового Договору.

8.7. Сторони при укладанні даного Договору ознайомлені з його текстом, змістом та умовами, а також з нормами Цивільного кодексу України, які нами попередньо обговорені. Укладання цього Договору відповідає нашому спільному волевиявленню.

8.8. Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається в управлінні економічного та інтеграційного розвитку виконавчого комітету міської ради, другий – у Замовника.

8.9. Припинення дії Договору є підставою для припинення дії рішення виконавчого комітету міської ради про надання/продовження дозволу на розташування (атракціонів).

9. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін.

Уповноважений орган
Виконавчий комітет Івано-
Франківської
міської ради
 Адреса: м. Івано-Франківськ
вул. Грушевського, 21

Замовник
 Назва: _____
 Адреса: _____
 Вул. _____
 Р/р _____
 МФО _____

Одержувач платежу:

УДКСУ в м. Івано-Франківську

Код одержувача: 37952250

Код платежу: **50110000**

р/р: 31512931700002

МФО: 836014

УДКСУ в м. Івано-Франківську

Призначення платежу:За тимчасове користування окремими
елементами благоустрою

комунальної

власності для розміщення атракціонів

Телефон:

Підпис: _____

—
М.П

Секретар міської ради

ЄДРПОУ

№ свідоцтва про реєстрацію
платника

ПДВ _____

Ідентифікаційний код №

Система оподаткування_____
Телефон: _____

Підпис: _____

М.П

Оксана Савчук

Додаток 1
до Договору тимчасового
користування окремими елементами
благоустрою комунальної власності
для розміщення стаціонарних
атракціонів

Від «___» «_____» 201 р.

Категорія та кількість стаціонарних атракціонів.

№ з/п	Назва стаціонарного атракціону	Кількість	Площа майданчика під стаціонарний атракціон

Додаток 2
до Договору тимчасового
користування окремими елементами
благоустрою комунальної власності
для розміщення стаціонарних
атракціонів

Від «___» «_____» 201 р.

Графік надання послуг Замовником (розробляє Замовник спільно з КП
«Центр розвитку міста та рекреації».)

Секретар міської ради

Оксана Савчук

Аналіз регуляторного впливу
проекту рішення міської ради
«Про затвердження нової редакції Положення про тимчасове
користування окремими елементами благоустрою
комунальної власності для розміщення тимчасових
споруд для провадження підприємницької діяльності,
торгових майданчиків та збірно-розбірних металевих гаражів»

1. Визначення проблеми, яку передбачається
розв'язати шляхом регулювання.

Правовими підставами підготовки проекту рішення є: Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, літніх торгових майданчиків та збірно-розбірних металевих гаражів, затверджене рішенням сесії міської ради від 21.03.2014р. №1372 (зі змінами-рішень міської ради 08.07.2016р. № 201 та від 21.10.2016р. № 299 [«Про внесення змін до Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, літніх торгових майданчиків та збірно-розбірних металевих гаражів»](#)), Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську.

Для спрощення процедури укладання договорів за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд розроблено проект нової редакції,

Проблема не може бути вирішена за допомогою ринкових механізмів.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

<i>Групи (підгрупи)</i>	<i>Так</i>	<i>Ні</i>
Громадяни	Так	
Органи місцевого самоврядування	Так	
Суб'єкти господарювання,	Так	

Очікуваними вигодами внаслідок прийняття зазначеного рішення є:

- для населення міста: розвиток інфраструктури міста, покращення благоустрою міста, отримання повноцінних якісних та своєчасних послуг.
- для фізичних та юридичних осіб підприємців: економія часових затрат на отримання дозвільної документації, можливість подальшого розвитку підприємницької діяльності за рахунок надходжень від реалізації товарів і послуг;
- для органів місцевого самоврядування: надходження до міського бюджету, розвиток інфраструктури міста, покращення благоустрою міста.

II. Цілі державного регулювання

Цілями прийняття даного регуляторного акта є:

- спрощення процедури укладання договорів за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд
- підтримка підприємницької діяльності у місті;
- утримання та ремонт комунального майна міської громади; ефективне використання комунального майна;
- поповнення бюджету міста.

Дане положення регулює відносини між міською радою та суб'єктами малого підприємництва.

3. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення встановлених цілей.

<i>Альтернативи</i>	<i>Переваги</i>	<i>Недоліки</i>
Залишення усього без змін	Відсутні	Часові затрати на отримання певних послуг та документації для отримання результату – укладення Договору.
Обраний спосіб регулювання	Спрощення процедурного процесу шляхом об'єднання окремих адміністративних послуг для отримання кінцевого результату – укладення Договору.	Відсутні

4. Механізми та заходи, що пропонуються для розв'язання проблеми.

Для розв'язання проблеми пропонується внести зміни до діючого Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, літніх торгових майданчиків та збірно-розбірних металевих гаражів, в частині спрощення процедури укладання договору за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення ТС та затвердити його в новій редакції.

5. Можливість досягнення визначених цілей у разі прийняття регуляторного акту.

Цілі будуть досягнуті, оскільки буде спрощено процедуру укладання договору за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення ТС

6. Очікувані результати від прийняття регуляторного акту. Аналіз вигод та витрат.

Базові групи інтересів	Вигоди	Витрати
Міська влада	Зменшення часових затрат на процедуру укладання договору за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення ТС.	Відсутні
Суб'єкти підприємницької діяльності	Зменшення часових затрат на процедуру укладання договору за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення ТС.	Відсутні

Населення	Відсутні	Відсутні

7. Строк дії регуляторного акту.

Строк дії пропонується не обмежувати в часі.

8. Показники результативності регуляторного акту.

Відстеження результативності дії зазначеного регуляторного акту передбачається за наступним критерієм:

- Обсяг надходжень до бюджету за тимчасове користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, літніх торгових та всесезонних майданчиків, стаціонарних атракціонів.

- Кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюється дія регуляторного акту.

- Рівень поінформованості суб'єктів господарювання стосовно основних положень регуляторного акту.

9. Заходи, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності регуляторного акту.

Цільові групи та строки проведення відстеження:

базове відстеження – суб'єкти господарювання на момент набрання чинності рішення;

повторне відстеження – суб'єкти господарювання після набрання чинності рішення.

Рекомендований строк повторного дослідження – 1 рік після затвердження рішення.

При відстеженні використовуватимуться дані управління економіки та інтеграційного розвитку та Департаменту містобудування, архітектури та культурної спадщини міської ради.

Директор Департаменту

О.Кошик