

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ Управління транспорту та зв'язку Івано-Франківської міської
ради від 08.11 № 24

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1. 1900000 (код)
Управління транспорту та зв'язку Івано-Франківської міської ради
(найменування головного розпорядника)
2. 190000 (код)
Управління транспорту та зв'язку
(найменування відповідального виконавця)
3. 1910160 (код)
0111 (КОКВК)
Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах
(найменування бюджетної програми)
4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 2 352 000 гривень, у тому числі загального фонду - 2 225 000 гривень та спеціального фонду - 127 000 гривень
5. Підстави для виконання бюджетної програми

с 20 Бюджетного кодексу України № 2456-ві від 08.07.10, рішення 7 сесії міської ради "Про міський бюджет на 2019 р." №380-17 від 15.12.17, допущення про Управління затверджене рішенням Івано-Франківської міської ради № 42-2 від 22.12.15р. штатний розпис на 2018 р. зата рішенням виконавчого № 44 від 11.01.18, правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26.08.14р №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" рішенням БК від 30.10.19

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування по виконанню власних і делегованих повноважень

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	6
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	2 225 000	127 000	2 352 000
	Усього	2 225 000	127 000	2 352 000

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд		Спеціальний фонд	Усього
				4	5		
1	2	3	4 <td>5</td> <td>6</td> <td>7</td>	5	6	7	
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень						
	затрат	тис. грн.	Кошторис	2 052		2 052	
	Заробітна плата	од.	штатний розпис	12		12	
	кількість штатних одиниць	тис. грн.	Кошторис	0,6		0,6	
	Оплата водопостачання та водовідведення	тис. грн.	Кошторис	11,4		11,4	
	Оплата електроенергії	тис. грн.	Кошторис	9,33		9,33	
	Видатки на відрядження	тис. грн.	Кошторис	49		49	
	Оплата послуг (крім комунальних)	тис. грн.	Кошторис	84		84	
	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	тис. грн.	план бюджету	127		127	
	Обсяг видатків на придбання предметів довгострокового користування	тис. грн.	Кошторис	8		8	
	Оплата природного газу	тис. грн.	Кошторис	5,67		5,67	
	Інші видатки	тис. грн.	Кошторис				
	ефективності	тис. грн.	розрахунок	185,42		185,42	
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис. грн.	розрахунок		14,111	14,111	
	Середні витрати на придбання одиниці предметів довгострокового користування	тис. грн.	Звітність установи	10,5		10,5	
	Середні витрати на придбання одиниці обладнання та матеріалів	тис. грн.					
	продукту	од.	внутрішньо-управлінський облік	800		800	
	Кількість виконаних листів звернень заяв, скарг	од.	Титульний список		9	9	
	Кількість придбаних предметів довгострокового користування	од.	внутрішньо-управлінський облік	50		50	
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Договір	8		8	
	Кількість придбаних ТМЦ	од.					
	якості	%	розрахунок	100		100	
	Відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	%	внутрішньо-управлінський облік	100		100	
	Відсоток прийнятих нормативно-правових актів до загальної кількості розроблених	%					

Начальник управління

А.В. Галюк
(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

В.Ю. Сусаніна
(ініціали/ініціал, прізвище)

Начальник фінансового управління

Дата погодження

М.П.