

ЗАТВЕРДЖЕНО

каз Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року №836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29.12.2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ / розпорядчий документ

Розпорядження сільського голови № 5 від

31.01.2019р. "Про затвердження Паспортів

бюджетних програм Микитинецької сільської ради"

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

Наказ

Фінансового управління виконавчого комітету Івано-

Франківської міської ради № 14 від 01.02.2019р.

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

ПАСПОРТ бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1.	<u>0100000</u> (код)	<u>Микитинецька сільська рада</u> (найменування головного розпорядника)
2.	<u>0110000</u> (код)	<u>Микитинецька сільська рада</u> (найменування відповідального виконавця)
3.	<u>0110150</u> (код)	<u>0111</u> (КФКВК) Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 4 740 000.00 гривень, у тому числі загального фонду - 4 740 000.00 гривень та спеціального фонду - гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України,
Бюджетний кодекс України,
Закон України "Про Державний бюджет на 2019 рік"
Наказ МФУ від 26.08.2014р. №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів",
Наказ МФУ від 30.09.2016р. № 860 "Про внесення змін до Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання",
Наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017р. №793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів"
Наказ Міністерства фінансів України від 27.07.2011 р. № 945 "Про затвердження Примірною переліку результативних показників бюджетних програм для місцевих бюджетів за видатками, що можуть здійснюватися з усіх місцевих бюджетів"
Наказ Міністерства фінансів України від 01.10.2010р. №1147 "Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління" (із змінами від 27.09.2012р. №1035)
Рішення сесії Микитинецької сільської ради № 642-24/2018 від 20.12.2018р. "Про сільський бюджет на 2019р"

6. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності сільської ради

7. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

використання бюджетних коштів:

(грн)					
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	Усього
1	2	3	4	5	6
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	4740000,00			4740000,00
	Усього	4740000,00			4740000,00

9. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

(грн)			
Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4
Усього			

10. Результативні показники бюджетної програми:

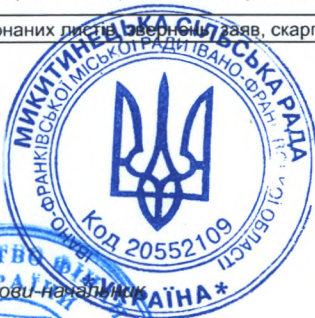
№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1. Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень						
затрат						
1	Витрати на забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	грн	План асигнувань	4740000,00		4740000,00
2	Кількість штатних одиниць	од	Штатний розпис	17,00		17,00
продукту						
1	кількість підготовлених нормативно-правових актів	од	рішення сесій, розпорядження	314,00		314,00
2	кількість опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг	од	Журнал реєстрації	1855,00		1855,00
ефективності						
1	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн	Розрахунок	200000,00		200000,00
2	середня заробітна плата посадової особи	грн	Розрахунок	16666,00		16666,00
3	кількість опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг на одну посадову особу	од.	Розрахунок	109,00		109,00
4	кількість підготовлених нормативно-правових актів на одну посадову особу	од.	Розрахунок	18,00		18,00
якості						
1	відсотки прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених	%	Розрахунок	100,00		100,00
2	відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	%	Розрахунок	100,00		100,00

Сільський голова

Головний бухгалтер

ПОГОДЖЕНО:

Заступник міського голови-начальник
фінансового управління



(підпис)

(підпис)

(підпис)

М.П. Сіщук

(ініціали та прізвище)

Г.В. Савчук

(ініціали та прізвище)

В.Ю. Сусаніна

(ініціали та прізвище)