



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ
ФІНАНСОВЕ УПРАВЛІННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
76015, м. Івано-Франківськ, вул. Дністровська 28, тел. 78-50-05/факс 75-40-29; 75-40-78 e-mail: mfuif@utm.if.ua

11.04.2019 р. № 36

на № _____ від _____

НАКАЗ

Про затвердження паспортів
бюджетних програм на 2019 рік

Відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014 року № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» та згідно розпорядження Міського голови від 27.01.2017 року №28-р «Про затвердження паспортів бюджетних програм на 2017 рік», затвердити паспорти бюджетних програм на 2019 рік

Затвердити паспорти бюджетних програм на 2019 рік по головному розпоряднику коштів – фінансове управління виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради:

- 3710160 - керівництво і управління у відповідній сфері у містах республіканського та обласного значення;

Заступник міського голови-
начальник фінансового управління


В.Сусаніна

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ / розпорядчий документ

Наказ фінансового управління виконавчого комітету
Івано-Франківської міської ради №36 від 11.07.2019
року.

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

**ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік**

1. 3700000
(код)
Фінансове управління виконавчого комітету міської ради
(найменування головного розпорядника)
2. 370000
(код)
Фінансове управління виконавчого комітету міської ради
(найменування відповідального виконавця)
3. 3710160
(код) 0111
(КФКВК) Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах
(найменування бюджетної програми)
4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 12 018 000 гривень, у тому числі загального фонду - 10 018 000 гривень та спеціального фонду - 2 000 000 гривень
5. Підстави для виконання бюджетної програми
6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№з/п	Цілі державної політики
1	Забезпечення діяльності у сфері державного управління, проведення заходів по реалізації державних, регіональних програм

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування по виконанню власних і делегованих повноважень

8. Завдання бюджетної програми

№з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень.

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	6
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	10 018 000,00	2 000 000,00	12 018 000,00

Усього	10 018 000,00	2 000 000,00	12 018 000,00
--------	---------------	--------------	---------------

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень					
	якості					
	Відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	%	розрахункові дані	100		100
	Відсоток прийнятих нормативно-правових актів до загальної кількості розроблених	%	розрахункові дані	100		100
	затрат					
	Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	30		30
	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	тис. грн.	Кошторис			280
	Видатки на енергоносії	тис. грн.	Кошторис	182		182
	Заробітна плата	тис. грн.	Кошторис	6 951		6 951
	Оплата послуг (крім комунальних)	тис. грн.	Кошторис	833,8		833,8
	Видатки на відрядження	тис. грн.	Кошторис	20		20
	Видатки на придбання обладнання та предметів довгострокового користування	тис. грн.	Кошторис		600	600
	Видатки на капітальний ремонт	тис. грн.	Кошторис		1 400	1 400
	продукту					
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	розрахунок	2 000		2 000
	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	внутрішньо-управлінський облік	120		120
	Кількість придбаних предметів довгострокового користування	од.	розрахунок		13	13
	ефективності					
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	розрахунок	334	71,4	405,4
	Середні витрати на придбання одиниці предметів довгострокового користування	од	розрахунок		46	46

Заступник міського голови-начальник
фінансового управління

В.Ю. Сусаніна

(ініціали/ініціал, прізвище)

Начальник відділу обліку звітності

Л.Л. Бунь

(ініціали/ініціал, прізвище)



фв 1 Паспорт бюджетної програми 000001416 від 11.07.2019 14:30:25

11.07.2019 16:40:10