

ЗВІТ

про роботу відділу кадрів міської ради за III квартал 2018 року

Відділ кадрів в своїй роботі керується Положенням про відділ кадрів та законодавчими документами, що стосуються роботи з кадрами. Свою роботу планує поквартально, відповідно до Регламенту виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради.

Станом на 24.09.2018р. працівники відділу кадрів за III квартал 2018р. підготували **364** розпорядження міського голови з особового складу (у III кварталі 2017 року – 320 розпорядження) та **267** розпоряджень міського голови з кадрових питань (у III кварталі 2017 року – 212 розпоряджень).

Також протягом III кварталу підготовлено **49** розпоряджень міського голови з особового складу (у III кварталі 2017 року – 48 розпоряджень) та **16** розпоряджень міського голови з кадрових питань (у III кварталі 2017 року – 24 розпорядження), що стосуються керівників підприємств, установ та організацій міста, що є в комунальній власності міста.

Формування складу посадових осіб місцевого самоврядування проводилось у відповідності до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» та інших нормативних документів, що регулюють порядок призначення на посади посадових осіб місцевого самоврядування.

Протягом III кварталу 2018р. готувались матеріали на засідання конкурсної комісії виконкому міської ради, оформлялась необхідна документація, протоколи, тощо. За період, що аналізується проведено **5** засідань конкурсної комісії виконкому міської ради. Участь у конкурсах на заміщення вакантних посад взяли **22** особи.

Відповідно до ст. ст. 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення належного виконання Закону України «Про очищення влади» та Порядку проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 563 «Деякі питання реалізації Закону України «Про очищення влади» підготовлено розпорядження міського голови від 22.02.2016р. № 91-р «Про організацію проведення перевірки відповідно до Закону України «Про очищення влади»», яким визначено структурні підрозділи міської ради, що відповідальні за організацію та проведення перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади». Організовано проведення у Івано-Франківській міській раді перевірок, передбачених Законом України «Про очищення влади», стосовно **12** новопризначених осіб (у III кварталі 2017 року – стосовно 10 осіб).

За звітний період на службу в органи місцевого самоврядування всього **прийнято 25 осіб** (у III кварталі 2017 року – 16 осіб), в тому числі:

- за результатами конкурсу – **6** осіб (в т.ч. з кадрового резерву за

результатами конкурсу – 1 особа);

- до відділу патронатної служби – 6 осіб;
- за переведенням – 4 особи (в т. ч за результатами стажування – 3 особи);
- МОП – 1 особа;
- працівники технагляду – 4 особи;
- по строковому трудовому договору – 4 особи (в т.ч. на виконання оплачуваних громадських робіт – 2 особи);

Звільнено у III кварталі 2018 року **22 особи** (у III кварталі 2017 року – 14 осіб), а саме:

- за переведенням – 6 осіб;
- за угодою сторін – 8 осіб;
- за власним бажанням – 1 особа;
- за систематичне невиконання без поважних причин обов'язків, покладених правилами внутрішнього трудового розпорядку – 1 особа;
- у зв'язку із закінченням терміну дії строкового трудового договору – 6 осіб (в т.ч. на виконання громадських робіт – 3 особи);

Протягом III кварталу 2018 року **переведено на вищі, рівнозначні або нижчі посади 15 осіб** (у III кварталі 2017 року – 25 осіб), з них:

- з кадрового резерву на вищу посаду – 2 особи;
- за результатами стажування – 1 особа;
- за переведенням – 12 осіб.

Працівники відділу протягом III кварталу 2018 року приймали участь в підготовці проектів структури міської ради, виконкому та його структурних підрозділів, штатного розпису працівників виконкому міської ради.

Протягом III кварталу 2018 року здійснювалися заходи для забезпечення трудової дисципліни в структурних підрозділах міської ради та проводився контроль за виходом на роботу працівників міської ради.

У III кварталі 2018 року проводився контроль за укладенням та переукладенням контрактів з керівниками підприємств, установ та організацій міста, що є в комунальній власності міста та доповнень до них. Всього укладено і переукладено 2 контракти (у III кварталі 2017 року – 3 контракти).

Протягом III кварталу 2018р. проводились організаційні заходи щодо своєчасного подання декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру на дату звільнення для посадових осіб місцевого самоврядування Івано-Франківської міської ради, які звільнені з посад, пов'язаних з виконанням функцій місцевого самоврядування.

Постійно на контролі перебуває питання підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування. Протягом III кварталу 2018 року направлялись в Івано-Франківський обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій та в інші заклади працівники виконкому міської ради та його структурних підрозділів для підвищення їх кваліфікації відповідно до планів-графіків

навчань посадових осіб місцевого самоврядування.

У III кварталі 2018 року на базі Івано-Франківського обласного центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій підвищили кваліфікацію **17** осіб (у III кварталі 2017 року – 9 осіб).

Проводилась робота щодо направлення на навчання до вищих навчальних закладів, що здійснюють підготовку магістрів за спеціальностями освітньої галузі “Державна служба” та “Державне управління” посадових осіб місцевого самоврядування. Так, скеровано на навчання до Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю «Державна служба» галузі знань “Державне управління” **8** осіб – працівників виконкому міської ради (у 2017 році – 18 осіб).

У виконкомі міської ради та його структурних підрозділах постійно ведеться цілеспрямована, антикорупційна профілактична робота з кожним на кого поширюється дія Законів України "Про службу в органах місцевого самоврядування", "Про запобігання корупції".

Новоприйняті посадові особи місцевого самоврядування попереджені про обмеження, пов'язані з прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування та проходженням служби, ознайомлені із Загальними правилами етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування.

Протягом III кварталу 2018 року оформлено **8** службових посвідчень особи.

Заповнено **44** листки непрацездатності.

Готувалися копії трудових книжок працівників міської ради для оформлення пенсій.

Готувались довідки з місця роботи працівникам міської ради.

Підготовлено **97** розпоряджень міського голови про нагородження грамотами виконкому міської ради, відзнаками та подяками міського голови (у III кварталі 2017 року – 78 розпоряджень). Проведена організаційна робота для підготовки **56** відзнак міського голови «За честь і звитягу» (у III кварталі 2017 року – 3 відзнаки), **112** грамоти виконкому міської ради (у III кварталі 2017 року – 63 грамоти), **378** подяк міського голови (у III кварталі 2017 року – 365 подяк).

У III кварталі 2018 року здійснювався постійний контроль за своєчасним присвоєнням чергових рангів посадових осіб місцевого самоврядування, так **12** особам присвоєно вищі ранги посадових осіб місцевого самоврядування.

Щомісячно переглядався стаж державної служби та служби в органах місцевого самоврядування і готувалися розпорядження про

надбавку за вислугу років. Так, у III кварталі 2018 року проведено підрахунок стажу для **19** посадових осіб місцевого самоврядування та службовців.

Протягом кварталу долучалися витяги з розпоряджень міського голови до особових справ посадових осіб місцевого самоврядування та керівників підприємств, установ та організацій міста, що є в комунальній власності міста.

Розносились розпорядження міського голови щодо надання відпусток в особові справи працівників міської ради та керівників підприємств, установ та організацій міста, що є в комунальній власності міста.

Вносились записи в трудові книжки працівників міської ради та керівників підприємств, установ та організацій міста, що є в комунальній власності міста.

Протягом III кварталу 2018 року проводився аналіз наявності положень про відділи, управління виконкому міської ради та посадових інструкцій всіх працівників виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради. Контролювались внесення змін до посадових інструкцій працівників виконкому міської ради та приведення їх у відповідність до наказу Національного агентства України з питань державної служби від 13.09.2011р. № 11 «Про Довідник типових професійно-кваліфікаційних характеристик посад державних службовців».

Велася робота з обліковою системою «Картка» ЄДКС «Кадри». Для всіх працівників виконкому міської ради, керівників та заступників керівників самостійних управлінь та департаменту виконкому міської ради створені особові картки в обліковій системі "Картка" та внесені дані до всіх розділів особової картки. У всіх самостійних структурних підрозділах виконкому міської ради використовують в роботі облікову систему «Картка» ЄДКС «Кадри». Наявність у базі даних системи повної інформації про посадових осіб місцевого самоврядування дає змогу оперативно здійснювати аналіз кількісного та якісного складу посадових осіб місцевого самоврядування.

Велася робота режимно-секретного органу.

Велася робота щодо військового обліку військовозобов'язаних і призовників.

Керуючись Порядком бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів від 11 січня 2018р. № 12, в III кварталі 2018р. проведено бронювання та перебронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час в кількості **9** осіб.

Протягом III кварталу 2018р. велися наступні журнали та книги:

- журнал обліку видачі трудових книжок і вкладок до них працівників виконкому міської ради;

- журнал обліку видачі трудових книжок і вкладок до них керівників установ комунальної власності міста, прийнятих за контрактом;

- журнал обліку видачі посвідчень працівникам виконкому міської ради;
- журнал обліку відряджень працівників виконкому міської ради;
- журнал реєстрації розпоряджень з особового складу працівників виконкому міської ради;
- журнал реєстрації розпоряджень з особового складу керівників установ комунальної власності міста, прийнятих за контрактом;
- журнал реєстрації розпоряджень про надання відпусток, відряджень та ін. працівникам виконкому міської ради;
- журнал реєстрації розпоряджень про надання відпусток, відряджень та ін. керівникам установ комунальної власності міста, прийнятих за контрактом;
- книга обліку контрактів керівників установ, що є в комунальній власності міста;
- журнал обліку особових справ;
- журнал реєстрації листків непрацевдатності;
- журнал обліку вихідних днів;
- журнал ознайомлення новоприйнятих працівників з правилами внутрішнього трудового розпорядку;
- журнал обліку стягнень, які застосовані до працівників виконкому міської ради;
- журнал обліку прийнятих та звільнених працівників виконкому міської ради;
- журнал реєстрації договорів-направлень в магістратуру;
- журнал реєстрації запитів на публічну інформацію;
- журнал реєстрації повідомлень працівників виконкому міської ради про права, визначені законодавством у сфері захисту персональних даних, та мету обробки персональних даних.

Протягом III кварталу 2018р. працівники відділу переглядали особові справи працівників міської ради та приводили у відповідність до Порядку ведення особових справ державних службовців в органах виконавчої влади.

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010р. № 2297-VI працівники відділу протягом кварталу готували повідомлення для працівників міської ради «Про права, визначені законодавством у сфері захисту персональних даних, та мету обробки персональних даних».

Протягом кварталу подавалась до Івано-Франківського міського центру зайнятості інформація про попит на робочу силу (вакансії) (Форма № 3-ПН).

Готувалися листи керівникам відділів і управлінь міської ради, керівникам ПОУ, ОДА, відповіді на звернення громадян, інформаційні запити та ін.

Працівники відділу кадрів протягом III кварталу 2018р. виконували різноманітні додаткові доручення та завдання.

Протягом кварталу надавались консультації з кадрових питань.