

**Звіт про роботу
управління організаційно-інформаційної роботи та контролю
за III квартал 2018 року**

**I. Питання організаційного забезпечення роботи виконавчого комітету
міської ради**

**I.1. Підготовка проектів рішень виконавчого комітету і розпоряджень
міського голови, інформацій, довідок, службових записок з питань
організаційно-масової роботи, матеріалів про хід виконання рішень
виконавчого комітету міської ради і розпоряджень міського голови**

Упродовж звітнього періоду підготовлено **3** проекти рішення виконавчого комітету міської ради: «Про реєстрацію органу самоорганізації населення «Будинковий комітет на вул. Військових ветеранів, 4», «Про зміни до штатних розписів», «Про зняття з контролю рішень виконавчого комітету», проект рішення сесії міської ради «Про надання дозволу на створення будинкового комітету на вул. Є. Коновальця, 103» та **2** проекти розпорядження міського голови: від 13.07.2018р. №244-р «Про затвердження плану впровадження вимог ISO 9001-2015 у систему управління якістю виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради» та від 10.08.2018р. «Про внесення змін в документи системи управління якістю».

За звітний період підготовлено **6** інформаційних довідок, службових записок з питань організаційно-масової роботи (на виконання доручень керівництва виконавчого комітету міської ради, розпоряджень голови облдержадміністрації, протокольних доручень заступника голови, керівника апарату облдержадміністрації, доручень Президента України). Працівники управління координували роботу з підготовки та подання в організаційне управління облдержадміністрації оперативних матеріалів на виконання доручень Президента України, Адміністрації Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень та протокольних доручень голови облдержадміністрації.

Здійснювався контроль за порядком розгляду планових питань на засіданнях виконавчого комітету міської ради та на нарадах у заступників міського голови.

Підготовлено ряд інформацій, довідок, відомостей на вимогу обласної державної адміністрації, обласної ради та інших установ, зокрема, паспорт міської ради за II квартал 2018 року, щомісячні інформації про хід процесів децентралізації в місті, виконання плану дій із впровадження Ініціативи «Партнерство «Відкритий Уряд» у 2016-2018 роках».

Відправлено листи та опрацьовано відповіді громад сіл, селищ, м.Тисмениця, розташованих в приміській зоні, для вивчення питання щодо добровільного об'єднання в спільну громаду з центром в м.Івано-Франківську.

В управління за III квартал 2018р. надійшло понад **59** вхідних документів. Підготовлено відповіді на **10** звернень громадян.

I.2.Організація внутрішніх навчань працівників виконавчих органів міської ради

13 липня 2018 року у залі засідань обласної державної адміністрації відбувся семінар на тему "Реформи в сфері енергоефективності - нові можливості для розвитку громад", організований облдержадміністрацією спільно з Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України за підтримки українсько-німецького товариства міжнародного співробітництва (GIZ). Управлінням скеровано на навчання працівників виконавчого комітету, комунальних підприємств міста.

14 вересня проведено практичне навчання в рамках проекту згідно меморандуму, підписаного 05 квітня 2018 року Івано-Франківською міською радою, Державним агентством з питань електронного врядування України та проектом «Прозорість та підзвітність у державному управлінні та послугах» (фонд «Євразія») на тему «Порядок формування та розміщення наборів відкритих даних». 25-26 вересня проведено ще 2 таких навчання для працівників комунальних підприємств міста, структурних підрозділів, відповідальних за створення та розміщення відкритих даних.

21 вересня відбувся семінар "Як перемагати на закупівлях у ProZorro?" за участі працівників структурних підрозділів, комунальних підприємств міста, організований за підтримки «Антикорупційної платформи»

Організовано та взято участь у засіданні Ради старійшин 11.07.2018р. щодо медичної реформи.

Організовано ознайомчий візит делегації міської ради до Тернопільської міської ради з метою вивчення досвіду роботи.

I.3.Надання допомоги в роботі виконавчих комітетів сільських рад, узагальнення їх роботи, аналіз матеріалів засідань виконавчих комітетів сільських рад

Щомісячно в управлінні формувався план проведення засідань, виконавчих комітетів, сесій сільських рад. Працівники управління, закріплені за сільськими радами, надавали допомогу в підготовці проектів рішень виконавчих комітетів сільських рад, брали участь у засіданнях, готували за їх матеріалами довідки про проведення засідань виконавчих комітетів та сесій сільських рад.

Сільські голови, секретарі та працівники сільських рад Івано-Франківської міської ради регулярно беруть участь у навчаннях та семінарах, організованих виконавчим комітетом Івано-Франківської міської ради та обласним центром перепідготовки та підвищення кваліфікації.

Систематично надаються консультації головам, секретарям сільських рад з питань організації діяльності.

Інформування сільських рад про обласні конкурси розвитку місцевого самоврядування та консультації Хриплинської і Крихівецької сільських рад при поданні заявок.

I.4.Координація діяльності органів самоорганізації населення, надання їм необхідної методичної допомоги, узагальнення і розповсюдження досвіду їх роботи

Надано методичну допомогу в організації створення, надання повноважень та діяльності органів самоорганізації населення ініціативній групі зі створення будинкового комітету на вул. Військових ветеранів, 4 та ініціативній групі зі створення будинкового комітету на вул. Є.Коновальця, 103.

I.5.Організація роботи по забезпеченню функціонування системи управління якістю у виконавчому комітеті міської ради в межах повноважень управління

Здійснено координацію роботи та ведення всієї необхідної документації щодо функціонування системи управління якістю у виконавчому комітеті міської ради та структурних підрозділах.

Проведено підготовку, організацію та проходження ресертифікаційного аудиту системи управління якістю виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради на відповідність вимогам міжнародного стандарту ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 9001:2015.

Розроблено план впровадження вимог ISO 9001-2015 у систему управління якістю виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради та затверджено розпорядженням міського голови від 13.07.18р. №244-р «Про затвердження плану впровадження вимог ISO 9001-2015 у систему управління якістю виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради».

Опрацьовано нову версію міжнародного стандарту ISO 9001:2015. Проведено порівняльний аналіз з діючим стандартом ISO 9001-2008 та визначено основні відмінності.

Підготовлено відповідну інформацію та поінформовано працівників виконавчих органів міської ради про зміни в міжнародному стандарті ISO 9001.

Проведено перегляд документів СУЯ на предмет необхідності внесення змін в зв'язку з прийняттям нової версії стандарту.

Внесено зміни, підготовлено та введено в дію нові версії наступних 3 документів системи управління якістю:

- Настанови з якості виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради;

- інструкції з обслуговування замовників (І-СУЯ/02);

- інструкції знадання адміністративних послуг (І-СУЯ/10).

Виготовлено копії та проведено заміну даних документів у всіх виконавчих органах міської ради .

Відповідно до змін в стандарті, внесено часткові зміни в діючі документи системи управління якістю, відповідно до розпорядження міського голови від 10.08.18р. №276-р «Про внесення змін в документи системи управління якістю».

З метою впорядкування переліку адміністративних послуг, які надаються виконавчими органами Івано-Франківської міської ради та з метою підвищення

ефективності діяльності виконавчого комітету проведено аналіз переліку адміністративних послуг, внесено відповідні зміни згідно поданих пропозицій виконавчих органів міської ради, систематизовано усі зміни, які до нього вносилися в період 2015-2018 років та підготовлено проект рішення виконавчого комітету міської ради «Про винесення на розгляд сесії міської ради проекту рішення «Про затвердження переліку адміністративних послуг».

Крім того, за поданнями суб'єкта надання адміністративних послуг внесено зміни в інформаційні картки 12 адміністративних послуг управління реєстраційних процедур.

Проведено ряд засідань робочої групи з впровадження та функціонування СУЯ, підготовлено відповідні протоколи засідань.

Здійснено ряд заходів по проходженню ресертифікації системи управління якістю виконавчого комітету міської ради на відповідність вимогам міжнародного стандарту ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 9001:2015: надано відповідні консультації та проконтрольовано готовність виконавчих органів міської ради до проходження ресертифікаційного аудиту, підготовлено ряд необхідних документів для укладання угоди між виконавчим комітетом та ТОВ «Глобал Сетрифік» на проведення ресертифікаційних робіт системи управління якістю, здійснено підготовку та організовано проведення зовнішнього аудиту у виконавчих органах міської ради.

Постійно здійснюється координація роботи щодо функціонування системи управління якістю у виконавчому комітеті міської ради та усіх структурних підрозділах, вивчення методичних рекомендацій та досвіду інших міст у сфері функціонування системи управління якістю з метою її удосконалення у виконавчому комітеті міської ради.

I.6.Організація узагальнення та контролю за проведенням загальноміських заходів

Щоденно та щотижнево проінформовано керівництво виконавчого комітету, облдержадміністрації про суспільно-політичну обстановку в місті та узагальнено заходи, які відбуваються в місті протягом дня, тижня, місяця. Відвідано окремі заходи з метою моніторингу ефективності та якості їх проведення.

Організовано запрошення керівників органів самоорганізації населення на урочистості з нагоди Дня незалежності України.

Здійснено узагальнення переліку професійних свят та проінформовано керівників щодо подання пропозицій щодо нагородження подяками та грамотами з нагоди професійних свят.

II. Інформаційна робота

II.1.Контроль за дотриманням Законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» в частині повноважень місцевих органів виконавчої влади, взаємодія із засобами масової інформації щодо висвітлення діяльності виконавчого комітету міської ради

На виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації», розпорядження міського голови від 26.05.2011р. №300-р «Про заходи щодо забезпечення доступу до публічної інформації» проводилась відповідна робота з реєстрації, опрацювання та надання відповідей на запити про надання публічної інформації. Управління організаційно-інформаційної роботи та контролю здійснює контроль за щотижневим звітуванням (при формуванні звітів про роботу за тиждень) про отримання та опрацювання запитів з надання публічної інформації структурними підрозділами. Звіт про роботу із запитами на публічну інформацію щомісячно висвітлюється на веб-сайті м.Івано-Франківська. За III квартал 2018 року виконавчого комітету міської ради надійшло **184** запити про публічну інформацію. З них **132** надійшли від фізичних осіб, **52** – від юридичних осіб. Через інтернет-приймальню надійшло **74** запити про публічну інформацію. Випадків невиконання або невчасного виконання публічних запитів структурними підрозділами не було.

II.2. Відкритість роботи виконавчого комітету

Систематично здійснюється аналіз інформаційної діяльності структурними підрозділами виконавчого комітету. Питання відкритості діяльності структурних підрозділів, комунальних підприємств щомісячно заслуховується на оперативних нарадах у міського голови. Оновлено інформацію в постійних розділах сайту, розміщено звіти структурних підрозділів про роботу в III кварталі 2018 року, інформацію про виконання міських програм.

Спільно з відділом програмного та комп'ютерного забезпечення здійснювалась робота щодо наповнення постійних розділів сайту структурними підрозділами виконавчого комітету міської ради, щодня на сайт розміщається **20-30** відомостей.

В III півріччі 2018 року на веб-сайті виконавчого комітету розміщено **458** повідомлення, з них **187** - в розділі «Місцеві новини», **102**– в розділі «Анонси».

В III кварталі 2018 року продовжувалась робота з розміщення наборів даних на Єдиному веб-порталі data.gov.ua. та розміщено 2 набори даних, визначених Постановою КМУ №835. Робота зі створення нових наборів даних та їх поповнення, оновлення продовжується.

Продовжувалась робота над проектом щодо відкритих даних згідно меморандуму, підписаного 05 квітня 2018 року Івано-Франківською міською радою, Державним агентством з питань електронного врядування України та проектом «Прозорість та підзвітність у державному управлінні та послугах» (фонд «Євразія»):

Урядом запроваджена нова версія Єдиного державного веб-порталу відкритих даних. На цьому порталі будуть розміщуватись тільки якісні відкриті дані. Для того, щоб розпорядники навчилися правильно формувати набори відкритих даних,

Щомісячно ведеться збір та узагальнення переліку вакантних посад на комунальних підприємствах та опубліковується на веб-сайті міста та у газеті «Західний кур'єр».

Здійснено узагальнення переліку міських програм для звітування на засіданнях виконавчого комітету про їх виконання.

Управління взяло участь з організації громадських слухань з обговорення проекту Генерального плану м.Івано-Франківська.

Управлінням організовано подання матеріалів для участі в щорічному конкурсі «Кращі практики місцевого самоврядування», організованого Мінрегіонбудом.

III. Питання контролю

III.1.Здійснення контролю за виконанням указів, розпоряджень Президента України, постанов Верховної Ради України постанов та розпоряджень Кабінету Міністрів України, рішень обласної ради, розпоряджень обласної державної адміністрації, рішень виконавчого комітету, розпоряджень міського голови

За підсумками роботи у III кварталі 2018 року відділом контролю управління організаційно-інформаційної роботи та контролю опрацьовано **67** документів органів влади вищого рівня, **291** рішення виконавчого комітету міської ради та **161** розпорядження міського голови. Взято на контроль **33** документи органів влади вищого рівня, **116** рішень виконавчого комітету та **26** розпоряджень міського голови. Крім цього на контролі перебуває **127** документів органів влади вищого рівня, **245** рішень виконавчого комітету та **87** розпоряджень міського голови, взятих на контроль у попередньому періоді. Виконано та закрито «До справи» **49** документів органів влади вищого рівня. Підготовлено **1** розпорядження міського голови та **2** рішення виконавчого комітету про зняття з контролю **234** документів.

На виконання актів і доручень Президента України прийнято **13** власних документів, на виконання актів і доручень уряду – **14** документів та на виконання розпоряджень голови облдержадміністрації – **4** документи.

На виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» проаналізовано розміщення у розділі «Проекти рішень» на офіційному сайті міської ради **49** рішень виконавчого комітету про внесення на розгляд міської ради.

За поданням відділу контролю хід виконання найважливіших документів розглядався на оперативних нарадах у міського голови та його заступників. Заслухано в порядку контролю за виконанням документів на засіданнях виконавчого комітету – **1** розпорядження голови облдержадміністрації та **2** власні документи, відповідно на нарадах у міського голови та його заступників – **14** документів органів влади вищого рівня та **18** рішень виконавчого комітету і розпоряджень міського голови. У III кварталі 2018 року сформовано **71** питання для розгляду на оперативних нарадах у міського голови, підготовлено порядок денний **13** оперативних нарад. Проаналізовано виконання **330** протокольного доручення міського голови.

Питання виконавської дисципліни перебуває на постійному контролі у керівництва виконавчого комітету міської ради. Для посилення виконавської дисципліни керівництву виконавчого комітету міської ради щомісячно подаються інформаційні дані про стан виконання документів усіх рівнів для

відповідного реагування. Щоквартально до 10 числа у відділ контролю обласної державної адміністрації подається звіт про систему організації та стан контролю у виконавчому комітеті міської ради, до 20 числа – матеріали до рейтингової оцінки роботи райдержадміністрацій та виконкомів міських рад міст обласного значення.

Андрій Лис